

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
ГБПОУ «Виллюйский педагогический колледж имени
Н.Г. Чернышевского»

Утверждаю _____

Директор _____ С.В. Иванов

« ____ » _____ 2019 г.

ПЛАН
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
(2019-2020 уч.г.)

Разработан:

зам. директора по НМР

_____ Гоголева М.Т.

« ____ » _____ 2019 г.

Согласовано:

Зам. директора по учебной работе

_____ Тутукарова А.Н.

« ____ » _____ 2019 г.

Виллюйск – 2019 г.

План научно-методической работы колледжа разработан в соответствии с НПА, отраженных в документах:

1. Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
2. Национальная доктрина образования в Российской Федерации до 2025 года.
3. Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014).
4. Приказ Минтруда России от 18.10 2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».
5. Приказ Минтруда России от 15.12. 2016 г. № 745 «О внесении изменения в профстандарт «Педагог».
6. Закон Республики Саха (Якутия) от 15 декабря 2014 г. 1401-3 № 359-V «Об образовании в Республике Саха (Якутия)».
7. Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Сохранение, изучение и развитие государственных и официальных языков в Республике Саха (Якутия) на 2012-2016 годы», утвержденная Указом Президента РС (Я) от 12.10.2011 № 962.
8. Государственная программа «Стратегия социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) на период до 2030 г. с определением целевого видения до 2050 г.».
9. Устав Вилюйского педагогического колледжа, утвержденный Распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений № Р-1086 - 16.06.2016 г.

Сведения об учебном заведении

ГБПОУ РС(Я) «Вилюйский педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского» - образовательная организация среднего профессионального образования.

Реализуемые образовательные программы СПО

Подготовка специалистов в колледже осуществляется по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования углубленной и базовой подготовки в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по 9 специальностям.

Код	Специальность	Сроки обучения	Бюджет/ Платное	Очно	С какого года	Заочно
44.02.01	Дошкольное образование	2 года 10 месяцев	Бюджет	Очно	1995	
		3 года	Бюджет	Очно	2016	Заочно

		10 месяцев				
44.02.02	Преподавание в начальных классах	2 года 10 месяцев	Бюджет	Очно	1922	
44.02.03	Педагогика дополнительного образования	2 года 10 месяцев	Бюджет	Очно	2003	
		3 года 10 месяцев	Бюджет	Очно	2017	
44.02.04	Специальное дошкольное образование	2 года 10 месяцев	Бюджет	Очно	2002	
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	2 года 10 месяцев	Бюджет	Очно	2011	
49.02.01	Физическая культура	3 года 10 месяцев	Платное	Очно	2003	Заочно
49.02.02	Адаптивная физическая культура	2 года 10 месяцев	Бюджет	Очно	2011	
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	Платное	Очно	2018	
09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	3 года 10 месяцев	Платное	Очно	2011	

Заочная форма обучения

на базе среднего (полного) общего образования

	Специальность	Квалификация	Срок обуч./
	440201 Дошкольное образование»	«Воспитатель детей дошкольного возраста»	2 года 10 мес.
	490201 Физическая культура	«Учитель физической культуры»	2 года 10 мес.

Структура научно-методического отдела

Зам. директора по НМР – Гоголева М.Т.

Методисты – Борисова З.Н., Васильева Н.Вал.

Студенческое научное общество – Васильева Н.Вл.

Музей Учителя – Иванова А.П.

Библиотека – Степанова А.Е.

Проблема. Совершенствование качества подготовки будущих педагогов по специальностям в условиях модернизации среднего профессионального образования

Научно-методическая тема:

1. Повышение научного и методического потенциала преподавателей, дальнейшее развитие научно-исследовательской деятельности студентов.
2. 2019-2020 уч.г. объявлен в колледже Годом дошкольного образования, все подразделения колледжа проводят целенаправленную работу в соответствии с этим.

Цель научно-методической работы в колледже:

- научное и методическое сопровождение процесса совершенствования качества подготовки будущих педагогов в соответствии с запросами работодателей, рынка труда;
- повышение уровня научной и методической подготовки участников образовательного процесса;
- изучение и распространение передового педагогического опыта;
- организация научно-исследовательской работы студентов на актуальные темы;
- организация дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с запросами рынка труда;
- содействие в проектной и грантовой деятельности педагогов и студентов.

Педагогический состав распределен по структурам:

Кафедры:

- педагогики и психологии – зав. Бойкова А.Н.
- социально-экономических и естественно-научных дисциплин – Федорова О.Ф.

Предметно-цикловые комиссии:

- дошкольного образования – Иванова А.В.
- преподавателей филологических дисциплин – Новикова А.В.
- преподавателей математики и информатики –
- преподавателей педагогики дополнительного образования и музыки – Нестерова Р.В.
- физической культуры – Спиридонов В.Р.

Общественные объединения преподавателей:

Клуб молодых педагогов «Лидер» - Николаева Ю.Ю.

Клуб преподавателей среднего поколения «Созвездие» - Васильева Н.В..

Клуб преподавателей старшего поколения «Оптимист» - председатель Алексеев Е.Р.

Анализ работы за 2018-19 уч.г.

В предыдущем учебном году деятельность колледжа была оценена по результатам внутренней (самообследование, апрель 2019 г.), внешней экспертиз (участие студентов в профессиональных конкурсах, чемпионатах по специальностям), ФЭПО и др. видов контроля. Анализ сложившейся системы управления и руководства колледжем показывает, в целом, соответствие требованиям ФГОС СПО. Колледж обладает необходимой нормативно-правовой базой. Образовательное учреждение аккредитовано Государственной службой по контролю и надзору в сфере образования и науки при президенте Республики Саха (Якутия) от 05 мая 2014 г. (Рег.№ 0137). Имеется бессрочная лицензия на 9 специальностей СПО серия 14 Л 01 № 0000154 рег. № 0188 от 26.11.13 г. Контрольные нормативы соответствуют требованиям. Утверждена в Министерстве образования и науки Программа развития колледжа на период до 2022 года (июль 2018 г.).

Программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования – ППССЗ –совокупность учебно-методической рекомендации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии соответствуют профилям подготовки специалистов.

Каждая из ПЦК, кафедр работала над своей учебно-методической задачей, тесно связанной с общей методической темой по вопросам совершенствования качества подготовки специалистов.

	Наименование ПЦК, кафедры	Председатель/заведующий	Состав	Научно-методическая тема
1	Кафедра педагогики и психологии	Бойкова А.Н.		
2	Кафедра социально-экономических и естественнонаучных дисциплин	Федорова О.Ф..		
3.	ПЦК преподавателей филологических дисциплин	Новикова А.В.		
4	ПЦК преподавателей математики и информатики	Петрова Т.А.		
5	ПЦК преподавателей ПДО и музыки	Нестерова Р.В.		
6	ПЦК преподавателей дошкольного образования	Иванова А.В.		
7	ПЦК преподавателей физического воспитания	Спиридонов В.Р.		

Проведены внутренняя и внешняя экспертизы ППССЗ, составленных в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС 3 плюс) СПО по специальностям среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации на 2016-2019 гг. – УП, программ УД. Структура рабочих учебных планов, рабочих программ по специальностям, содержание и объем циклов дисциплин, количество времени на промежуточную и итоговую аттестации, их формы и последовательность проведения, а также соотношение практической и теоретической подготовки соответствуют требованиям ФГОС СПО третьего поколения. План научно-методической работы за 2018-

2019 г. в основных параметрах выполнен, имеется подробный отчет – (утвержден на педсовете – июнь 2019 г. (см. Отчет НМО).

*По результатам проведенного в 2019 г. самообследования (от 19.04. 2019 г.) по линии научно-методической работы **рекомендовано:***

- продолжить процесс создания современных образовательных ресурсов, пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам и профессиональным модулям специальностей подготовки в соответствии с ФГОС СПО;
- усилить работу со студентами по НИР;
- продолжить работу по расширению услуг дополнительного образования, организации курсов повышения квалификации и переподготовки.
- продолжить работу по расширению взаимовыгодного сотрудничества с ВУЗ-ами с целью внедрения инноваций в образовательный процесс;
- шире транслировать опыт работы преподавателей колледжа путем публикаций во внешних изданиях.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- Научно-методическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС и изучение перспектив развития колледжа на период до 2020 года.
- Содействие повышению качества преподавания дисциплин через внедрение в образовательный процесс современных форм и методов образования.
- Развитие системы непрерывного профессионально-педагогического образования педагогических работников, повышение научного потенциала педагогов.
- Курирование над вопросами научно-исследовательских работ преподавателей и учебно-исследовательских работ студентов.
- Поддержка инновационных проектов и грантовой деятельности преподавателей и студентов;
- Распространение передового педагогического опыта, сохранение и дальнейшее развитие лучших традиций в научно-методической работе колледжа.
- Включение музейной педагогики в образовательную деятельность колледжа.
- Пополнение фонда учебной, методической и научной литературы.

ЗАДАЧИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- перспективное и текущее планирование научно-методической деятельности колледжа в соответствии с образовательной стратегией в России и инновационными направлениями социально-экономического развития региона до 2030 г.;
- организация и координация научно-методической, учебно-методической деятельности структурных подразделений, кафедр и ПЦК;
- поддержка научно-исследовательской деятельности преподавателей;

- организация и проведение научно-практических конференций, учебных семинаров, смотров-конкурсов и др.; участие в республиканских, региональных, общероссийских методических мероприятиях;
- проведение аттестации педагогических кадров, решение вопросов профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников колледжа, способствующей росту их творческого потенциала;
- содействие расширению платных услуг дополнительного образования для населения через деятельность языкового центра и проведение курсов переподготовки и повышения квалификации для учителей и воспитателей ДОУ республики;
- организация и продвижение исследовательской работы студентов;
- организация работ по изучению запросов рынка труда, расширению социального партнерства в образовательном пространстве региона и за пределами республики;
- курирование над деятельностью библиотеки и редакционно-издательской деятельностью в издании учебно-методического комплекса и других печатных продукции колледжа по линии научно-методического отдела;
- курирование над научно-просветительской и выставочной деятельностью музея Учителя, содействие деятельности музея по установлению партнерских отношений с другими музеями республики;
- своевременное информирование участников образовательного процесса о новых педагогических технологиях и содействие внедрению инновационных технологий в образовательный процесс;
- курирование над деятельностью клуба «Лидер» молодых преподавателей, наставничеством опытных преподавателей над молодыми коллегами;
- курирование над деятельностью клуба «Созвездие» опытных преподавателей и привлечение членов клуба в общественно-значимые и научно-методические мероприятия.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел 1. Организационно-методическая деятельность			
Цель: создание плановых основ для системной научно-методической работы			
Обсуждение и разработка плана работы НМО на 2019–2020 уч. г. Составление плана научно-методической работы на год	сентябрь 2019 г.	Гоголева М.Т., Борисова З.Н.	
Организация защиты на УМС планов работы ПЦК и кафедр на 2018-2019 уч.	.09.2019 г.	Гоголева М.Т.	
Обновление локальных актов и др. документации НМО		Гоголева М.Т.	
Разработка и корректировка нормативной документации	Сентябрь-	Гоголева М.Т.	

<p>для новых должностей (трудовые функции, функц. обязанности)</p> <p>Контроль над разработкой и корректировке УМК по новым ПОО (ФОС, РП, КУМО, КИМ, КОС, СРС)</p> <p>Координация работы кафедр, ПЦК</p> <p>Подготовка и проведение заседаний УМС, НМС, тематических педсоветов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль над выполнением плана научно-методической работы колледжа • Контроль над деятельностью СНО (отв.) • Контроль над деятельностью музея Учителя (отв. Иванова А.П.) • Контроль над деятельностью библиотеки колледжа (отв. Степанова А.Е.) • Контроль над деятельностью отдела • дополнительного образования (отв. <p><i>(планы структурных подразделений в Приложениях)</i></p> <p>- Координация деятельности ВПК с работой базовой кафедры Педагогического института и ИЗФиР СВФУ имени М.К. Аммосова и КалмГУ (по плану реализации программ дуального образования по выбранным направлениям подготовки специалистов</p>	<p>октябрь</p> <p>По графику УМС</p> <p>В теч. года</p> <p>В теч.года</p> <p>В теч.года</p> <p>В теч.года</p> <p>В теч.года</p>	<p>Тутукарова А.Н</p> <p>Васильева Н.В..</p> <p>Гоголева М.Т. Тутукарова А.Н. (ответственные за структурные подразделения)</p> <p>Гоголева М.Т.</p>	
---	---	---	--

<p>педагогического профиля)</p> <p>Консультирование по научно-исследовательским работам педагогов по договорам между МО РС(Я) и ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова», ФГБОУ ВПО «Калмыцкий государственный университет» по совместной деятельности (аспирантура, прикладной бакалавриат)</p>			
Раздел 2. Научно-методическая деятельность			
Цель: создание условий для дальнейшего совершенствования научно-методической работы			
<p>Участие на республиканском совещании работников профессионального образования</p> <p>Проведение рабочих совещаний с председателями ПЦК и зав. кафедрами по вопросам организации НИР студентов по новым требованиям</p> <p>Проведение семинара по подготовке к аттестации педагогических кадров</p> <p>Смотр кабинетов (соответствие требованиям ФГОС)</p> <p>Организация участия преподавателей преподавателей и студентов в мероприятиях, посвященных памятным датам</p> <p>Участие преподавателей в проводимых вебинарах, семинарах, круглых столах</p>	<p>По мере поступления информ. писем</p> <p>В течение года</p> <p>2019 г.</p>	<p>Гоголева М.Т.</p> <p>ПЦК и кафедры</p> <p>Комиссия в составе УР, НМО, АХЧ, бухгалтерии</p> <p>Гоголева М.Т.</p>	

<p>по реализации «Стратегии социально-экономического развития РС (Я)» и ТОП - 50</p> <p>Подготовка и проведение Недели Учителя, приуроченной Дню Учителя, в рамках которого будут проведены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытые музейные уроки, празднование Дня Учителя, посвященные Году дошкольного образования в ВПК, директоров ВПУ: - Обновление экспозиции в Галерее учителей (Н.А. Кондаков, Н.В. Егоров, И.С. Буслаев, И.И. Каратаев, П.А. Павлов..) - Презентация книги о Семеновой Р.С. - Презентация Сборника материалов юбилейного НПК <p>Организация конкурса студенческих проектов, посвященных памяти Н.П. Куличкина</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация традиционных студенческих научно-практических конференций: - НПК «Помним. Гордимся. Благодарим» - к 75-летию Великой Победы. - «Ребенок.Семья.Общество» - НПК «Шаг в будущую профессию» - Чиряевские чтения - Староватовские чтения <p style="text-align: center;"><i>По студенческим исслед. работам см. Приложение 3.</i></p> <p>Участие на VII Фестивале науки Республики Саха (Якутия)</p>	<p>1-6 октября 2019 г.</p> <p>Октябрь-3.11. 2019 г.</p> <p>11.2019 г. 23. 10.2019 г.</p> <p>8-20 октября 2019 года</p>	<p>Гоголева М.Т., Николаева С.П., Кондакова У.Ф. Иванова А.П.</p> <p>Комиссия НМО, ОПУНК, ПЦК и кафедры</p> <p>НМО – Музей Учителя- Кондакова У.Ф.</p> <p>Борисова З.Н.</p> <p>Докторова Л.В.</p> <p>Степанова А.Е. Комиссия НМО</p> <p>СНО отделения ДО Васильева Н.Вл.,</p> <p>Комиссия НМО</p> <p>Комиссия</p>	
--	--	---	--

<p>Участие на республиканских НПК «Шаг в будущую профессию»</p> <p><i>По World Skills:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение отборочного чемпионата «Молодые профессионалы» ВПК 2. Отборочный чемпионат по стандартам World Skills Russia среди педагогических ОО СПО и ВПО – колледж 3. Участие на региональном чемпионате по педагогическим стандартам World Skills – г. Якутск. 4. Участие в конкурсах: «Лучшие практики с системе среднего профессионального образования» - «Преподаватель года – 2020 г.» «Студент года - 2020 г.» «Старт в педагогику» <p>Организация и проведение Форума по Дошкольному образованию</p> <p>Организация и проведение тематических недель, декад</p> <ul style="list-style-type: none"> - Неделя Учителя - Неделя Дошкольного образования - Неделя ОКП 	Октябрь 2019 г.		
	Ноябрь 2019 г.	Комиссия	
	Октябрь 2019 г.	Комиссия	
	Ноябрь 2019 г.		
	Декабрь 2019 г.	Комиссия МОиН РС (Я)	
			Республиканская огркомиссия, Иванов С.В. Гоголева М.Т.
	февраль 2020 г.		
	В течение уч. года		
			Методист ы Иванова А.В. Прокопьева М.Н. Васильева Н.В. Новикова А.В. Федорова О.Ф. Петрова Т.А.

<p>- День Науки</p> <p>- Неделя языков</p> <p>- Неделя естеств.дисциплин</p> <p>-Неделя МИФ (матем. инф физики)</p> <p>-Неделя педагогики и психологии</p> <p>- Неделя ПДО, музыки</p> <p>«Живая книга» - юбилейные выпуски</p> <ul style="list-style-type: none"> • Демонстрация передового педагогического опыта при подготовке и проведении предметных недель ЦМК (открытые уроки преподавателей) • <p>Организация тематических семинаров В помощь преподавателю «Разработка УМК»</p> <p>Организация научно-исследовательской работы преподавателей</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточнение банка данных о соискателях и аспирантах - оказание помощи в оформлении научных статей - семинары для соискателей - оформление соискательства, аспирантуры, выбор и разработка тем. Продвижение научной работы педагогов, стимулирование публикационной активности преподавателей <p>Проведение внутренней и внешней экспертиз</p>	<p>Октябрь - Назарова В.М., Васильева Г.И.</p> <p>В рамках недель</p> <p>«Молодому преподавателю» 16.10.2019 г.</p> <p>По графику</p> <p>по мере поступления материалов</p>	<p>Бойкова А.Н.</p> <p>Нестерова Р.В.</p> <p>Степанова А.Е., Семенова К.М.</p> <p>Председатели ПЦК, зав. кафедрами</p> <p>Гоголева М.Т.</p> <p>Борисова З.Н.</p> <p>Тутукарова А.Н.</p> <p>Гоголева М.Т.</p> <p>НМО, зав.</p>	
---	---	---	--

<p>образовательных программ подготовки специалистов среднего профессионального образования (ППССЗ), составленных в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС 3 плюс) СПО по специальностям среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (2014 г.) на 2017-2020 гг.:</p> <p>Мониторинг и анализ индивидуальной методической работы преподавателей</p> <p>Портфолио преподавателя</p> <p>Встречи с представителями педколледжей по созданию рабочей комиссии по актуальным вопросам СПО</p> <p>Организация и проведение конкурсов проектов среди молодых преподавателей «» на Грант директора ВПК</p> <p>Оказание консультативной и иной помощи в проектной, грантовой деятельности структур и отдельных педагогов</p> <p>Конкурс вариативных образовательных программ</p>	<p>В теч. года</p> <p>Апрель 2020 г.</p>	<p>отделениями</p> <p>Председатели ПЦК, зав. кафедрами</p> <p>НМО</p> <p>Гоголева М.Т.</p> <p>ПЦК, кафедры</p> <p>Гоголева М.Т.</p> <p>НМО</p>	
<p align="center">Раздел 3. Информационно-методическое обеспечение</p>			
<p align="center">Цель: приведение нормативной и программной документации в соответствие с требованиями ФГОС</p>			

<p>Семинары для преподавателей по актуальным проблемам преподавания и материалам НПК и совещаний</p> <p>Проведение УМС по проблемным и актуальным вопросам</p> <p>Обсуждение тематики курсовых и дипломных работ студентов</p> <p>Утверждение тем курсовых и дипломных работ студентов</p> <p>Индивидуальные консультации по написанию исследовательских работ</p> <p>Информирование педколлектива о новинках учебно-методической и педагогической литературы через организацию обзоров, выставок, тематических подборов из журналов</p> <p>Формирование перечня и пополнение научно-методической литературой фонда библиотеки колледжа</p> <p>Пополнение контента информационной базы сайта педагогического колледжа по линии НМР</p> <p>Сотрудничество с ВУЗ-ми</p> <p>Организация дуального обучения (получение второго образования)</p>	<p>В теч. года</p> <p>В теч. года</p> <p>По договорам с ИЗФиР, Пединститутом СВФУ</p>	<p>Гоголева М.Т., методист</p> <p>Гоголева М.Т.</p> <p>Совместно с УЧ</p> <p>Гоголева М.Т.</p> <p>Тутукарова А..Н.,</p> <p>СНО отделений</p> <p>Степанова А.Е.</p> <p>Степанова А.Е.</p> <p>Ответственные за мероприятия</p> <p>НМО</p>	
<p>Раздел 4. Повышение квалификации педагогических кадров</p>			

Цель: обеспечение непрерывности профессионального роста, повышения квалификации и педагогического мастерства педагогических работников

<p>По аттестации педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - курирование вопросов и составление графика аттестации педработников; - подготовка аттестационной документации и обобщение материалов педагогического опыта педработников, проведение аттестации на соответствие занимаемой должности работников <p>Расширение перечня специальностей дополнительного профессионального образования. Изучение спроса на курсы повышения квалификации</p> <p>Разработка программ и организация курсов переподготовки и ПК на базе колледжа (Госзадание на 2017-18 уч.г.):</p> <p>Организация республиканских курсов повышения квалификации для учителей и воспитателей ДОО</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Инклюзивное образование» - «ИКТ-компетентность педагога» - «Робототехника в детском саду» <p>Переподготовки педагогов совместно с ИРПО, ПИ СВФУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Менеджмент по дошкольному образованию» «Дошкольное образование» «Техник-программист», «Специальное дошкольное образование» 	<p>Октябрь 2019 г., январь 2020 г.</p> <p>По графику</p> <p>Октябрь-май</p> <p>Октябрь 2018 г – май 2019 г.</p> <p>В теч. года по графику</p> <p>В теч.учебного года</p> <p>По востребованности проектов</p> <p>В течение года</p>	<p>Методист</p> <p>Васильева Н.Вал.</p> <p>По заявкам совместно с ИРПО, СВФУ</p> <p>Методист, ответ. За курсы</p> <p>Лидеры клубов:</p> <p>Методисты</p>	
--	--	--	--

<p>«Коррекционная педагогика в начальном образовании» «Педагогика дополнительного образования (по областям)»</p> <p>Курирование деятельности «Лидер», «Созвездие»</p> <p>Организация и проведение открытых уроков молодыми педагогами</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оказание методической помощи преподавателям в выборе направлений самообразования • Изучение и обобщение опыта работы молодых преподавателей и организация наставничества <p>Участие преподавателей на республиканских педагогических конкурсах «Преподаватель года»</p> <p>Мастер-классы опытных педагогов, педмастерские преподавателей на площадке педагогических колледжей в образовательной ярмарке «Сельская школа»</p> <p>Курирование вопросов расширения перечня образовательных услуг населению (репетиторство, консультации психолога, занятия логопеда и другие)</p>	<p>декабрь 2018 г.</p> <p>В течение года,</p> <p>В теч. года по мере поступления заявок</p>	<p>Методисты</p> <p>НМО</p>	
<p>Раздел 5. Контроль и управление методической деятельностью</p>			
<p>Цель: создание оптимальной модели управления НМР, коррекция</p>			

<p>Работа над НИР</p> <p>«»</p> <p>Посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий</p> <p>Открытые уроки преподавателей:</p> <p>Анализ методической работы кабинетов, анализ УМК по СРС по учебным дисциплинам</p> <p>Контроль за разработкой пособий по СРС</p> <p>Разработка вариативной части учебных дисциплин</p> <p>Аналитическая работа над НМР ПЦК и кафедр, над деятельностью подразделений</p> <p>Самообследование по НМР, подготовка отчетной документации</p> <p>Выпуск «Методического вестника»</p> <p>Совещания:</p> <p>На повестке:</p> <p>Платные образовательные услуги</p>	<p>по графику</p> <p>В теч.года</p> <p>Январь, май 2020 г.</p> <p>В теч. года</p> <p>Апрель, май 2020 г.</p> <p>09.09.2019 г.</p>	<p>Комиссия НМО</p> <p>Кафедры, ПЦК</p> <p>Комиссии в составе с работодателями</p> <p>Васильева Н.Вал.</p>	
<p>Раздел 6. Материально-техническое обеспечение деятельности методического кабинета</p>			
<p>Цель: Накопление и систематизация методического материала</p>			

Сбор и систематизация нормативно-правовых и инструктивно-методических документов и материалов	Систематически	Гоголева М.Т.	
Формирование медиатеки (информационных ресурсов методического кабинета)	Систематически	Методист	
Деятельность и оснащение методического кабинета-конференц-зала колледжа		Гоголева М.Т. Николаева С.П.	
Контроль над организацией работы преподавателей, заведующих кабинетами по комплектованию УМК дисциплин	В теч. года	Председатели ПЦК, зав. Каф.	
Издание методических материалов	По материалам Форума		

Приложение №1

План работы педсовета

Педагогический совет ОУ СПО является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов и других работников для решения учебно-методических и воспитательных проблем. Его деятельность определяется Уставом ОУ, утвержденным Министерством имущественных отношений Республики Саха (Якутия) от 17 декабря 2011 года и «Положением о Педагогическом совете ГБПОУ РС (Я) «Виллюйский педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского», утвержденным директором ОУ от 03 ноября 2008 г.

Главными задачами Педагогического совета являются:

1. Реализация государственной политики по вопросам образования;

2. Организация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

3. Разработка содержания работы по общей методической теме ОУ;

4. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения.

План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

В Таблице 1 приводится перечень заседаний Педагогического совета с указанием ответственных лиц.

Таблица 1

№	Повестка дня	Дата	Ответственные	Выполнение
1.	Итоги образовательного процесса 2018-2019 уч. года Утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год	сентябрь 2019 года	Иванов С.В. Тутукарова А.Н. Гоголева М.Т.	
2.	Адаптация первокурсников в условиях колледжа	ноябрь 2019 года	Докторова Л.В. Соц.педагог Психолог	
3.	Итоги образовательного процесса I полугодия	Январь 2020 года	Тутукарова А.Н.	
4.	Итоги самообследования образовательной деятельности	Апрель 2020 года	Иванов С.В. Тутукарова А.Н. Гоголева М.Т. Докторова Л.В.	
5.	Допуск выпускников к ГИА	Май 2020 года	Тутукарова А.Н., Заведующие отделениями	
6.	– утверждение ППССЗ на 2020-2021 уч.год – Итоги ГИА;	Июнь 2020 года	Тутукарова А.Н., зав.отделениями	

	– перевод студентов 1-2 курсов.			
7.	–			

План работы учебно-методического совета

Учебно-методический совет (УМС) – коллективный общественный профессиональный орган, который создается в целях координации усилий различных служб, подразделений колледжа, направленных на совершенствование образовательного процесса, развитие потенциала преподавателей и повышение качества подготовки специалистов. Его деятельность определяется Уставом ОУ, утвержденным Министерством имущественных отношений РС(Я) от 17 декабря 2011 г. и «Положением об учебно-методическом совете ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского», утвержденном директором ОУ от 10 сентября 2007 г.

Основными задачами УМС является:

- определение основных направлений учебно-методической работы в колледже;
- разработка проектов нормативных документов (локальных актов), их обсуждение и принятие;
- внедрение наиболее оптимальных педагогических технологий в образовательный процесс;
- разработка предложений и рекомендаций, способствующих эффективной подготовке специалистов педагогического профиля;
- оказание помощи в методической работе предметно-цикловых комиссий и преподавателей;
- обсуждение и принятие учебных планов, учебных и рабочих программ;
- заслушивание анализа результатов учебного процесса, современных технологий обучения. В Таблице 2 приводится перечень мероприятий, предусмотренных на 2019-2020 учебный год.

Таблица 2

План работы УМС

№	Повестка дня	Дата	Ответственные
1.	Учебно-методический совет – Защита планов работы ПЦК и кафедр на 2019-2020 уч.г.	24 сентября 2019 года	Гоголева М.Т. методист
2.	О подготовке к крупным мероприятиям в Год Дошкольного образования Обсуждение локальных актов	октябрь 2019 года	Гоголева М.Т. Кафедры, ПЦК
3.	Вопросы организации НИР студентов и преподавателей	Ноябрь, декабрь	Гоголева М.Т. Васильева Н.В.

	О выпускной квалификационной работе	2019 г.	
4.	О проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности	Январь 2020 года	Тутукарова А.Н. Гоголева М.Т.
5.	Обсуждение УМК по дисциплинам ФГОС СПО	февраль 2020 года	Гоголева М.Т. Кафедры, ПЦК
6.	Обсуждение вариативной части ППССЗ на 2020-2021 уч.год	Март 20189 года	Тутукарова А.Н. Гоголева М.Т.
7.	О проведении мероприятий по линии НМО Обсуждение издательских проектов к 100-летию ВПК Актуальные вопросы СПО	внеплановые	Гоголева М.Т. Ответственные

Приложение №1

План работы методического кабинета

Приложение №2

**Календарный план организации научно-исследовательской работы в ВПК
на 2019-2020 учебный год (составлен Васильевой Н.Вл.)
I семестр**

Месяц	Дата	Мероприятие	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечания
Октябрь	04.10	Согласование и утверждение плана работы	Руководитель НИРС		
		Неделя Учителя, конкурс «Письмо учителю»			
	7.10-11.10	IV Региональный отборочный этап V Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс — 2019	ОПИ, Руководитель НИРС	Алексеев Константин 3 место веб-дизайн	
	11.10	Совещание с руководителями НИРС колледжа	Руководитель НИРС		
	01.10-08.10.	Диагностика интереса к ИД студентов 1 курсов	Руководитель		

			НИРС, тьюторы		
	Октябрь	Подбор тем исследовательской работы студентов	Руководитель НИРС, председатели ПЦК		
	18-20.10	Участие в XV Волковских этнопедагогических чтениях Кызыл, педагогическая экспедиция	Мытник С.Г. Чиряев Е.К. Руководитель НИРС		
	22.10	НПК ДО «Ребенок, семья, общество»	ПЦК ДО		
	Ноябрь	Подготовка к Региональному чемпионату профессионального мастерства WorldSkills Russia по компетенциям: 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Петрова Т.А., руководители		
	Октябрь	Участие в текущих НПК, конкурсах	Руководитель НИРС		
	Октябрь	Участие в международных НПК «Далевские чтения»	Руководитель НИРС, руководители		
Ноябрь	Ноябрь	Работа над содержанием ИР студентов	Руководитель НИРС		
	Ноябрь	Участие студентов в заочной НПК	Руководитель НИРС		
	11.11-16.11	Неделя Науки	Руководитель НИРС, руководители СНО		
	11.11	Общеколледжная линейка ко Всемирному дню науки	Руководитель НИРС		
	14.11	Внутриколледжная студенческая НПК «Шаг в будущую профессию»	Руководитель НИРС		
		Участие в республиканских Всероссийских, международных заочных студенческих НПК	Руководитель НИРС, научные руководители		

			тели		
	Ноябрь	Подготовка к Региональному чемпионату профессионального мастерства WorldSkills Russia по компетенциям: 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах			
Дек абрь		Отборочный этап республиканской НПК «Шаг в будущую профессию»	Руководитель НИРС, научные руководители		
		Участие в X республиканской НПК «Шаг в будущую профессию»	Васильева Н.В., руководители		
	Ноябрь	Участие в Региональном чемпионате профессионального мастерства WorldSkills Russia по компетенциям: 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах	Петрова Т.А., руководители		
	Декабрь	Участие в республиканских Всероссийских, международных заочных студенческих НПК	Руководитель НИРС, научные руководители		
		Консультации к КР и ВКР	ПЦК, Кафедры		

II семестр

Месяц	Дата	Мероприятие	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечания
Январь	Январь-февраль	Республиканская олимпиада по Естественным дисциплинам, ЯСХТ	НМО		
	Январь	Отборочный этап Всероссийских научно-практических конференций	НМО		
	Январь	Методическая помощь руководителям СНО	НМО		
	Январь-февраль	Республиканская олимпиада по Английскому языку, ЯКСТ	НМО		
	Январь	Методический семинар «Организация Исследовательской работы студентов»	НМО		
	Январь	Республиканский конкурс эколого-валеологических проектов	Петрова ИИ		

	Январь	Подготовка к республиканским олимпиадам	Руководители-предметники		
	Январь	Участие во Всероссийских юношеских Вернадских чтениях (заочное)	Руководитель НИРС		
		Участие в республиканских Всероссийских, международных заочных студенческих НПК	Руководитель НИРС, научные руководители		
Февраль	Февраль	Предметные олимпиады	НМО		
	Февраль	Интеллектуальная игра «Тыл хонууга» Неделя письменности и родного языка (тотальный диктант по колледжу)	Софронеева М.А., Осписова С.В.		
	Февраль	Республиканская олимпиада Физико-математический ринг. ЯКСиЭ	Лебедева Л.А.		
	Февраль	Республиканская олимпиада по Русскому языку. ЯАТУ ГА	Калачикова Т.С.		
	Февраль	Республиканская олимпиада по Информатике	Лебедева Л.А.		
	Февраль	Республиканская студенческая олимпиада по химии и биологии. ЯМК	Петрова И.И.		
	Февраль	Участие в республиканских, Всероссийских, международных заочных студенческих НПК	Руководитель НИРС, научные руководители		
	Март	Методическая помощь руководителям НИРС	НМО		
	Март	Участие в текущих конкурсах	Руководитель НИРС, научные руководители		
	Март	Региональный этап международной олимпиады по информатике	Руководитель НИРС, научные руководители		
		Регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся 44.02.01 Дошкольное образование	Руководитель НИРС, научные		

		44.02.02 Преподавание в начальных классах 09.02.07 Информационные системы и программирование	руководители		
	март	Международная научная конференция студентов. Очно-заочно	НМО		
	Март	Внутриколледжный конкурс «Старт в педагогику»	Петрова Т.А., НМО		
	Март	Республиканская олимпиада по естественнонаучным дисциплинам	Кафедра СЭ и ЕН дисциплин		
	Март	Конкурс бизнес-проектов. КТ ТИ СВФУ	Руководитель НИРС, научные руководители		
	Март	Участие в республиканских, Всероссийских, международных заочных студенческих НПК Интеллектуальное возрождение Научный потенциал	Руководитель НИРС, научные руководители		
Апрель - май	Апрель	Республиканский конкурс инновационных проектов студентов по информационным технологиям	Лебедева Л.А.		
	Апрель	Республиканский конкурс проектной деятельности будущих педагогов	Лебедева Л.А.		
	Апрель	Республиканская НПК «Наука. Общество. Искусство»	Руководитель НИРС, научные руководители		
	Апрель	Всероссийская НПК для студентов очно-заочно	Руководитель НИРС, научные руководители		
	Апрель	Научно-практическая конференция среди студентов СПО «Наука. Образование. Искусство»	Руководитель НИРС, научные руководители		
	Май	Чиряевские чтения	НМЦ, Алексеев Е.Р.		

	Май	Методическая помощь молодым преподавателям	НМЦ		
	Май	Участие в республиканских Всероссийских, международных заочных студенческих НПК, всероссийских проектах	Руководитель НИРС, научные руководители		
	Май	Республиканская дистанционная олимпиада по черчению	Кафедра СЭ и ЕН дисциплин		
	Май	Издание сборника исследовательских работ студентов	руководитель издательского центра, руководитель НИРС		
Июнь	Июнь	Помощь студентам при подготовке к ВКР	Руководитель НИРС		
	Июнь	Участие в летних НПК			
	15.06	Отчет по НИРС за учебный год			

Приложение №3

План работы Музея Учителя

Приложение №4

План работы Библиотеки колледжа

Приложение №5

План работы Клуба «Лидер»

Приложение №6

План работы Клуба «Созвездие»

Приложение №7

План работы по платным услугам

Приложение №1

План работы

методического кабинета на 2019-20 учебный год

Цели и задачи на новый учебный год:

-

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные за исполнение
1.	Составить план работы методического кабинета на 2019-20 уч. г.	Май 2019 г	Васильева Н.В. Николаева С.П.
2.	Создать комиссию и начать подготовку печатания юбилейной книги к 100-летию ВПК «Сылаас уйа, сырдык кыһа» III книга	К 2022 г.	Комиссия
3.	Обновить и издать «Педагогическую энциклопедию» ВПУ-ВПК в цветном варианте	К 2022 г.	Комиссия
4.	В местной типографии продолжать выпуск методических брошюр, учебных пособий преподавателей.	НМЦ, преподаватели	Весь период
5.			
Работа со СМИ улуса и республики			
1.	Выпуск статей в местной и республиканской печати	Весь период	Сотрудники колледжа, преподаватели
2.	Выпуск статей и докладов в научных журналах и брошюрах.	Весь период	НМЦ и преподаватели
3.	Сбор материалов для печатных изделий к юбилейной дате, обобщению опыта работы.	Весь период	
4.	Составление приветственных адресов школам, частным людям в связи с торжествами.	По заданию директора	
Мероприятия			
1.	Презентация книги о Р.С. Семеновой	14.09. 2019 г.	
2.	Вебинар «Цифровизация образовательной организации»	17.09. 2019 г.	
3.	Презентация Сборника «Материалы юбилейной НПК «»»	октябрь	
4.			
5.			
6.			

**План работы библиотеки ВПК
им Н.Г. Чернышевского на 2019-2020 учебный год.**

1. Основные направления и задачи библиотеки

1.1. Библиотека является структурным подразделением ВПК, обеспечивающим всех участников учебного и научного процессов учебной, учебно - методической литературой и другой актуальной информацией, а также центром распространения знаний и культуры.

Основной задачей библиотеки является:

- комплектование универсального фонда библиотеки учебными, художественными, научными, справочными педагогическими и научно- популярными документами на традиционных и нетрадиционных носителях;
- пополнение фонда информационными ресурсами сети **Интернет, базами и банками данных и других учреждений, организаций;**
- создание электронной картотеки обеспеченности учебной литературой;
- организация, ведение каталогов и картотек, в том числе и электронных каталогов, отражающих печатные и электронные документы;
- комплектование учебного фонда библиотеки в первую очередь изданиями имеющих рекомендательный гриф Министерства образования;
- в созданном сайте ВПК постоянно пополнить странички библиотеки новыми информациями сведениями о библиотеке;
- осуществление размещения, организации и сохранности документов;
- обеспечение организации читателей услугами библиотеки.
- обеспечение читателей интернетом и подключения к ЭБС Национальной библиотеки РС/Я/

2. Организация библиотечного обслуживания.

2.1. Обслуживание читателей проводится на абонементе и в читальном зале.

Режим работы библиотеки: 10ч. до 18ч. без перерыва, выходной суббота.

Воскресенье с 13 ч. до 18 ч.

2.2. Работа с читателями.

2.3. Охватить библиотечным обслуживанием всех студентов очного и экстренного обучения, заочного обучения, преподавателей и работников всех подразделений ВПК

3. Смета расходов на приобретение новых книг по отделениям

Преподавание начальной школы-90000

Дошкольное отделение-100000

Физкультурное отделение-60000

Педагогика дополнительного образования-80000

Прикладная информатика-50000

Коррекционное отделение-100000

Итого: 480000 руб.

4. Подписка

- периодика на российскую печать-200000 рб.

-периодика на республиканский печать-50000 рб.

Итого: 200000 рб.

5. Основные контрольные показатели библиотеки

Читатели-1200

Посещение-20000

Книговыдача-35000

6. Духовно – нравственно воспитание читателей студентов

В современных условиях динамично развивающегося общества вести постоянную пропаганду для будущих педагогов ими органичного взаимодействия педагогической

культуры с учебно-воспитательными процессами, общечеловеческого характера нравственных, культурных, социальных ценностей нашего общества.

Планируемые мероприятия	Сроки	Исполнители	Форма работы
Ко дню знания	01.09	Степанова А.Е.	Первое сентября- День знаний, подбор материалов
«Здравствуй, Вилюйский педагогический колледж»	08.09	Все работники и кураторы первокурсников	Экскурсии, выставки, оформление формуляра и регистрация первокурсников
«С началом учебного года»	06.09	Все работники	Работа с задолжниками, выдача учебников
« Первые дни ребенка в школе»	03.09	Степанова А.Е.	Книжная выставка для практики
Посвящение первокурсников в читатели «Через книгу- знаниям»	05.09-12.10	Все работники	Знакомство с библиотекой, консультации, беседы, выдача учебников
Работа над учебным планом 2019-2020г.	16.09.-20.09	Степанова А.Е.	Просмотр календарных и памятных дат ,изучение общего плана колледжа.
К году дошкольного образования -30 летию ДО и 100 –летию объявленной администрации ВПК	В течение года	Все работники	Персональные кн., книжная выставки, пополнение картотеки, подбор тематических материалов. Презентации, встречи.
День государственности РС(Я)	27.09.	Платонова Ф.К.	Кн. Выставка «История моей республики» Коллежская линейка
День воспитателя и работников ДО	27.09.	Митрофанова М.Е.	Кн. Выставка «Воспитатель – это благородно»
К 75 – летию Победы в Великой Отечественной войне.	01.10 В течение года	Все работники Орг. комиссия	Постоянно действующая кн выставка « Нам нужна одна Победа» Подбор тематических материалов, пополнение картотека, тем.вечера ,уроки, встречи
Ко дню Учителя	05.10	Митрофанова М.Е.	КН. Выставка , Живая книга В.М. Назаровой зав . ШО.
К 130-летию Кэт Марсдэн в г. Вилюйск	17.09.	Степанова А.Е.	Кн. Выставка «Сестра милосердия» подбор материалов, пополнение картотеки, обзор.

НПК «Ребенок . Общество. Семья»	10.10	Все работники и ДО	Книжная выставка .Подбор материалов ,консультации.
Общешкольная викторина на военно –историческую тему	18.10.	Платонова Ф.К.	Кн. выставка в помощь викторине «Уоттаах сэрии сыллара»
Проект»Живая книга»	25,10	Степанова А.Е.Семенова К.М.	Николаев Н.С.
Олонхо- шедевр нематериальной культуры	25.11.	Митрофанова М.Е.	Подбор материалов, кн. выставка новых книг по обучению детей освоению олонхо «Олонхо алыптаах эйгэтигэр» итигэр.
Выпускники ВПУ- участники ВОВ Каратаев И.И.,Николаев А.И. Егоров Н.В.,Афанасьев Н.И.,Павлов К.Е.,Б	02.10	Все работники	Книжная выставка «Аҕа дойдуну көмүскүүр сэрии уотун ортогунан» Подготовка к НПК студентов, подбор материалов.
Новые поступления	0210.	Платонова Ф.К.	Книжная выставка, новинки, обзор.
К 310- летию М.Ю. Ломоносова	26.09.	Степанова А.Е	Книжная выставка «Неутомимый труженик науки» Подготовка к НПК студентов, подбор материалов.
День принятия декларации о государственном суверенитете Республики Саха (Якутия)	27.09	Степанова А.Е	Книжная выставка «Саха сирэ- биһиги олохпут уйгута, уйата»
Неделя матери	09.10	Митрофанова М.Е.	Книжная выставка «Праздник самых милых дам, бабушек, сестренок, мам»
Оформление подписки на 1-е полугодие 2020г	20.10.- 22.10	Степанова А.Е	Изучение каталогов, оформление заказа
Клуб любителей поэзии	23.10	Митрофанова М.Е.	Подбор участников, выбор репертуара
Библиотечно- библиографические знания Оформление на ЭБС	23.10- 05.11	Платонова Ф.К.	Библиотечные уроки «Пользование ЭБС»
новинки	01.11.- 10.11	Платонова Ф.К.	Обзор новых поступлений.
НПК ко дню толерантности	12.11	Степанова А.Е.	Кн. Выставка «Книга как средство формирования толерантности»
Проект» Живая книга»	25.11	Степанова А.Е. Семенова К.М.	Местникова Л.Н.
Неделя русского языка	31.10- 04.10	Митрофанова М.Е и ПЦК Русского	Кн. Выставка» Я ко всем наукам ключ имею»

		языка	
День памяти жертв политической репрессии	31.10	Шамаева З.М. Степанова А.Е.	Книжная выставка «Кырдьык кыайарын туһугар»
Подготовка к зимней сессии Работа клуба любителей Опозии	01.12.- 27.12 06.11.	Платонова Ф.К. Митрофанова М.Е.	«В помощь студенту» Подборка тем. выставки. Изучение репертуара , участие мероприятиях
Проект «Живая книга»	16.11	Степанова А.Е Семенова К. М.	Мытник С.Г.
К 120 – летию С.М. Аржакова, видного деятеля РС/Я/	17.11	Степанова А.Е	Кн. Выставка «Патриот Вилюйской земли» подбор материалов, пополнение картотеки.
Неделя дошкольного отделения	15,10	Платонова Ф.К И ДО .	Кн. Выставка «Счастливое детство» презентации, обзоры, тем. вечер
Работа клуба любителей поэзии	06.12	Митрофанова М.Е.	Участие в мероприятиях
Проект» Живая книга»	01,12	Степанова А.Е. СеменоваК.М.	Гоголева М.Т.
Новый год		Степанова А.Е.	Кн. выставка «Новогодняя ярмарка»
День науки	16.12	Платонова Ф.К	Кн. Выставка «Ученье- путь к умению» подготовка студентов к НПК
К 90 летию И.М.Гоголева народного поэта РС/Я/	18.01	Все работники Орг.комиссия	Кн.выставка,литературный вечер ,участие во всех мероприятиях
Проект»Живая Книга»	20.01	Степанова А.Е. Семенова К.М.	Иванов С.В.
К 75-летию Великой Победы ВОВ	01.02	Степанова А.Е.	Кн.выставка «Үс Герой дойдута -Бүлүүбүт» Библиографический указатель.
Дни якутского языка Работа клуба любителей	13.02.	Митрофанова М.Е.	Кн. выставка «Саха саргытын санаан»

поэзии			Чтение Стихов якутских поэтов
НПК Эколого-валеологическая	16,02	Платонова Ф.К.	Подбор материалов по темам НПК «Мы за здоровый образ жизни»
Проект» Живая книга»	20,02	Степанова А.Е. Семенова К.М.	Народова В.И.
День Защитника Отечества	23.02.	Степанова А.Е.	Кн.выставка «Слава защитникам Отчизны»
Работа Клуба Любителей Поэзии		Митрофанова М.Е.	Чтение стихов об Армии по радиоузлу
Проект «Живая Книга»	04.03	Степанова А.Е. Семенова К.М.	Николаева С.П.
Работа клуба любителей поэзии	05.03	Митрофанова М.Е.	Чтение стихов о матери по радиоузлу
День святого Валентина	14,02	Митрофанова М.Е.	«Сорок заповедей любви и свободы» Чтение стихов о любви
Проект « Живая Книга»	03.03	Степанова А.Е. Семенова К.М.	Николаева С.П.
Неделя ЗОЖ	09.03-15.03	Платонова Ф.К.	В здоровом теле здоровый дух - подбор материалов
Неделя ОМИ	13.04-18.04.	Митрофанова М.Е.пцк ОМИ	Оформление кн. Выставки по теме, подбор материалов
Проект «Живая Книга»	05,04.	Степанова А.Е. Семенова К.М.	Павлова А.З.
Неделя ШО	20.04-27.04	Платонова Ф.К.	Оформление кн. выставка по теме, подбор материалов
Неделя ИО	14.03-19.03	Митрофанова М.Е.	Оформление кн. выставка по теме, подбор материалов
День Победы	09.05	Все работники Орг.Комиссия	Кн. выставка «За Родину- мать» подбор материалов тем. Вечер , классные часы, встречи. Л

Проект « Живая книга»	12.05	Степанова А.Е. Семенова К.М.	Петрова И.Е.
Сдача дипломных работ	май	Степанова А.Е. Платонова Ф.К.	Консультация, подборка библиографии
Подписка на 2 полугодие	Май 2017	Степанова А.Е.	Просмотр каталогов, оформление подписки
День библиотекаря	27.05.	Платонова Ф.К. Егорова Л.А.	«Книжное царство- мудрое государство» тем. игра
Работа с выпускниками	20.05-20.06	Все работники	Уточнение задолжников заполнение обходного листа.
Отчет за 2019-2020уч.г.	20.06-25.06	Степанова.А.Е.	Отчет библиотеки
Вливание информации в сайт ВПК		Платонова Ф.К.	постоянно

7.Справочно – информационная работа

- постоянное пополнение и редактирование систематических и алфавитных каталогов, картотеки статей из книг и периодических изданий, картотеки обеспеченности учебной литературой, краеведческой картотеки, электронного каталога.
- Ознакомление электронным каталогом студентов и преподавателей
- подбор новых поступлений для читального зала.
- отбор и копирование, сканирование материалов для тематических папок
- информационное обслуживание преподавателей
- библиографическая консультация дипломников.
- привлечение читателей к пользованию ЭБС

8. Прием и обработка литературы.

Технологические процессы	Сроки выполнения	Ответственные
Завоз новых книг	Выезд в Якутск	Степанова А.Е.
Прием и проверка новых книг	В день поступления	Платонова Ф.К.
Занесение в инвентарную книгу	По мере поступления	Платонова Ф.К.
Составление акта	По мере поступления	Платонова Ф.К.
Ввод в электронный каталог и печатание карточек	постоянно	Платонова Ф.К.

9. Организационная работа

- в целях 100% обеспечения учебной литературой всех студентов, для прохождения аттестации поставить перед администрацией об ежегодном выделении финансовых средств на комплектовании библиотечного фонда 480 000 руб
- для обеспечения сохранности фонда библиотеки приобрести установки видеонаблюдения
- повышение квалификации сотрудников библиотеки ВПК через курсы.
- В медиатеке приобрести специальный , стеклянный шкаф для СД

Разработала план:

Заведующая библиотекой Степанова Анна Егоровна

План работы Ресурсного центра на 2019-20 уч.г.

Разработан Н.Вал. Васильевой

В сфере дополнительной профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования колледж осуществляет дополнительное обучение слушателей по программам переподготовки кадров и организует курсы повышения квалификации для педагогов, учащихся школ.

В настоящее время в колледже осуществляется подготовка специалистов по следующим специальностям:

Переподготовка кадров

№	Специальность	Квалификация	Количество часов
1.	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	520 часов
2.	Специальное дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием	520 часов
3.	Коррекционная педагогика в начальном образовании	Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	520 часов
4.	Педагогика дополнительного образования	Педагог дополнительного образования (с указанием области деятельности)	520 часов
5.	Прикладная информатик (по отраслям)	Техник-программист	520 часов
6.	Профессиональное обучение (по отраслям)	Педагог профессионального обучения	520 часов
7.	Профессия» Младший воспитатель. Помощник воспитателя.		520 часов

Продолжительность обучения: 1,5 года (сроки определяются в зависимости от наполняемости группы).

Форма обучения: без отрыва от работы (вечерняя), с частичным отрывом от работы (заочная), дистанционная

Оплата – 24 000 руб. за весь курс обучения (по сессиям - 8000 рублей) или полностью.

Выдаваемый документ об образовании: диплом установленного образца о профессиональной переподготовке, дающий право ведения профессиональной деятельности в сфере образования.

Обучение по профессиональной переподготовке завершается итоговой аттестацией (защита выпускной квалификационной работы).

Курсы повышения квалификации:

№	Тема курса	Количество часов	Стоимость
1.	Инклюзивное образование как ресурс коррекционно-развивающего обучения	72 часа	3000
2.	ИКТ компетентность педагога в условиях реализации ФГОС	72 часа	3000
3.	Вожатый. Организатор летнего отдыха детей.	36 часов	1500
4.	Разработка графических изображений и анимации в программе Adobe Photoshop	36 часов	1500
5.	Основы программирования на Scratch для обучающихся 5,6,7,8,9 класса»	36 часов	1500
6.	Разработка цифровых образовательных ресурсов в Adobe Flash	36 часов	1500

Оплата – 1500 рублей

Выдаваемый документ: удостоверение установленного образца

• **Задачи и основные направления работы ресурсного центра:**

- Создание условий на получение дополнительных платных образовательных, всем гражданам РФ, независимо от возраста и специальности.
- Разработка и внедрение инновационных программ СПО.
- Организация мероприятий по увеличению контингента обучающихся, пользующихся дополнительными платными услугами и введение систематической работы по сохранению контингента обучающихся.
- Переход на новую ступень организации обучения, контроля и управления качеством подготовки специалистов.
- Организация и проведение аудита качества образовательных услуг, среднего профессионального образования различного профиля.
- Реализация новых специальностей, курсов повышения квалификаций и дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых.

ПЛАН РАБОТЫ

№	Наименование темы, мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении и ответственный
Профориентационная работа			
1.	Рассылка информационных писем, рекламных брошюр по УУО улусов, населению.	В течении года	Васильева Н.В.,
2.	Оформление договоров с заказчиками	В течении года	Васильева Н.В.

Организационная работа			
3.	Составление плана ресурсного центра.	Сентябрь	Васильева Н.В.
4.	Контроль за подготовкой учебной документации к новому учебному году	Сентябрь	Васильева Н.В.
5.	Оформление приказа слушателей нового набора.	Сентябрь, октябрь, ноябрь	Васильева Н.В.
6.	Оформление личных дел слушателей, зачетные книжки 1-х курсов	Сентябрь, октябрь, ноябрь	Васильева Н.В.,
7.	Проведение установочного семинара с группами нового приема.	Сентябрь, октябрь	Васильева Н.В., руководители курсов
Учебная работа			
8.	Ознакомиться с графиком учебного процесса на учебный год	Сентябрь, октябрь	Васильева Н.В.
9.	Организовать работу слушателей в межсессионный период согласно расписанию	В течении года	Васильева Н.В., руководители курсов.
10.	Контролировать непрерывное обучение слушателей, своевременность выполнения заданий.	В течении года	Васильева Н.В.
11.	Контроль за оплатой обучения слушателей.	В течении года	Васильева Н.В., Григорьева Т.Е.
12.	Обеспечить соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, санитарных и противопожарных требований	В течении года	Васильева Н.В.
Методическая работа			
13.	Выдать слушателям методические указания, задания на выполнение контрольных работ, зачетов по дисциплинам.	Систематически	Васильева Н.В., руководители курсов.
14.	Принимать участие в разработке методических информационных материалов и пособий, рекомендаций	Систематически	Васильева Н.В., руководители курсов.
15.	Принять участие в работе методических комиссий по вопросам ресурсного центра	Систематически	Васильева Н.В., руководители курсов.
16.	Обсуждать вопросы по заочному, дистанционному обучению на заседаниях цикловых комиссий, кафедр.	Систематически	Васильева Н.В., руководители курсов.
17.	Реализация новых специальностей, курсов повышения квалификаций и дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых.	Систематически	Васильева Н.В., руководители курсов.

Рассмотрен на _____

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2019г.

Подпись ответственного лица _____

Согласовано

Зам. директора по научно -методической работе

/Гоголева М.Т./

«19» сентября 2019 г.