

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Вилюйский профессионально-педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского»



ПОТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

 /И.И. Алексеев/

« 15 » февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ
В ГБПОУ РС (Я) «ВИЛЮЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМ. Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

г. Вилюйск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профориентационной работе в ГБПОУ РС (Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им Н.Г. Чернышевского» (далее — Положение)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) (от 29 марта 2014 г. № 245);

- Уставом ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский профессионально- педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»;
- Правилами приема в ГБПОУ РС (Я) «Вилуйский профессионально- педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»

2. Цели и задачи

2.1 Основной целью профориентационной работы в ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского» является: создание обоснованной системы мер по профессиональной ориентации молодежи, позволяющей привести образовательно-профессиональные потребности абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе лично- ориентированного подхода.

В соответствии с обозначенной целью основными задачами профориентационной работы в учреждении являются:

- Перспективное планирование и формирование контингента студентов по специальностям учреждения;
- Взаимодействие с администрациями муниципальных образовательных учреждений общего образования, управлениями образования муниципальных районов РС (Я), центром занятости населения г. Якутска по вопросам организации и проведении специализированных ярмарок учебных мест совместно с Министерством труда занятости социальной защиты РС (Я).

Руководитель информационно- технологической службы, методисты:

- активизация интереса учащихся к выбору специальностей учреждения посредством инновационных форм информирования населения (сайт учреждения организация видеоконференций по профориентационной работе);
- руководство в подготовке к изданию и распространению информационных и

учебно-методических материалов для поступающих в учреждение:

- работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей (направлений) и учреждения в целом.
- распространение информации о специальностях учреждения на информационных порталах учреждений среднего общего образования, управлений образования муниципальных районов РС(Я).
- Информационное сопровождение участия колледжа в ярмарках учебных мест совместно с Министерством труда, занятости и социальной защиты РС(Я), Городским центром труда, занятости и социальной защиты населения.

Заместитель директора, по качеству образования и ДОУ, специалисты отдела по качеству образования в ДОУ:

- организация и проведение совместно с отделениями Дней открытых дверей;
- участие в проведении ярмарок учебных мест совместно с Министерством труда, занятости и социальной защиты РС (Я), Городским центром труда, занятости и социальной защиты населения;
- разработка и заключение договоров сетевого взаимодействия по профориентационной работе по образовательными учреждениями, с профессионально-ориентированными школами, имеющими профильные классы.
- организация и проведение ознакомительных экскурсий для абитуриентов;
- организация и проведение ярмарок учебных мест совместно с Министерством труда, занятости и социальной защиты РС(Я), Городским центром труда, занятости и социальной защиты населения.
- разработка предложений по улучшению профориентационной работы в учреждении.

Органы студенческого самоуправления:

- организуют деятельность молодёжных агитбригад по пропаганде специальностей и профессий Колледжа.
- разрабатывают и проводят совместные развлекательные, познавательные, спортивно-оздоровительные мероприятия для обучающихся и выпускников
- оказывают помощь в изготовлении рекламных листов, газет, презентаций для поступающих в колледж.

3. Планирование профориентационной работы

Профориентационная работа учреждения проводится в соответствии с планами отделений и планами профконсультанта с согласованием общего плана деятельности учреждения на текущий учебный год. План содержит наименование мероприятий, место и сроки их проведения с указанием ответственных за исполнение. План профориентационной работы отделений и планом профконсультанта рассматривается на заседании Совета отделений и предоставляется первому заместителю директора учреждения для согласования с общим планом профориентационной работы учреждения, утверждается директором учреждения.