

**Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Вилуйский профессионально-педагогический колледж
им. Н.Г. Чернышевского»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РС(Я)
«Вилуйский профессионально-
педагогический колледж
им. Н.Г. Чернышевского»
И.И. Алексеев
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе
_____ А.Н. Тутукарова
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела хозяйственной
службы
_____ П.П. Данилов
«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 319

**Кабинет проектирования, разработки и оптимизации веб-приложений,
кабинет разработки дизайна веб-приложений, кабинет архитектуры
аппаратных средств.**

(наименование кабинета, лаборатории)

Разработчик:

Алексеев Антон Анатольевич, преподаватель информатики
(Ф.И.О., должность)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА.....	3
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	5
3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	6
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ	7
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	8
6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	9
7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ.....	10

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1.1. Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Виллюйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»

1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет - это учебное помещение техникума, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
- создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
- использование учебного пространства для организации индивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
- организация самостоятельной работы студентов.

1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом ГБПОУ РС(Я) «Виллюйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского» и подлежит соответствующему учёту.

1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

1.5. Основные направления функционирования кабинета

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических (семинарских) занятий.

1.6. Исходные данные для разработки паспорта

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-

телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

1.7. Необходимость учебного кабинета

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена/по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Код специальности/профессии	Название специальности/профессии
090207	Разработчик веб и мультимедийных приложений
090207	Программист
440201	Дошкольное образование
440202	Преподавание в начальных классах
440203	Педагогика дополнительного образования
440204	Специальное дошкольное образование
440205	Коррекционная педагогика в начальном образовании
490202	Адаптивная физическая культура

1.7.2. Учебный кабинет, лаборатория необходимы для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

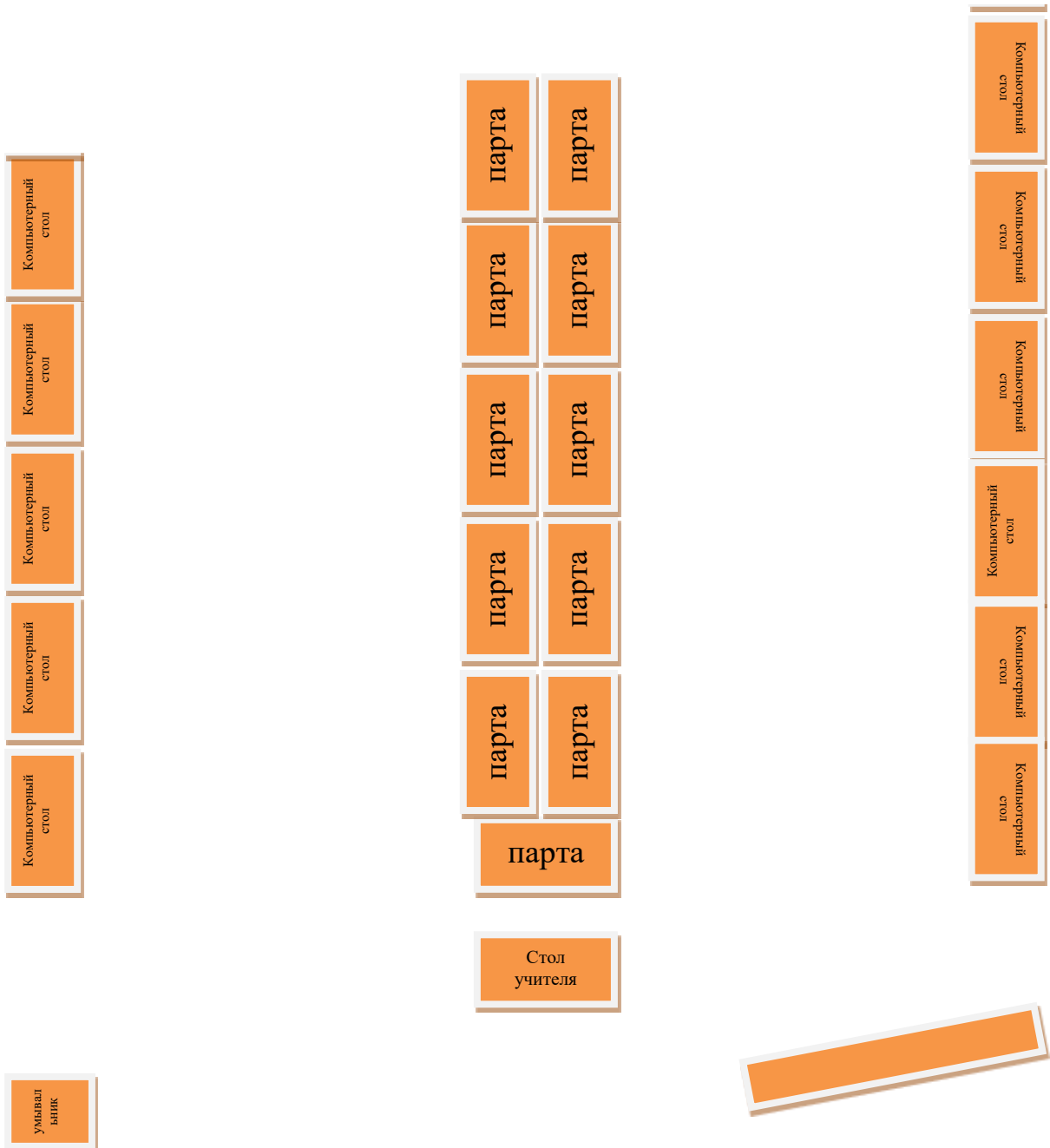
- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

2.1. Число посадочных мест:	11
Расстановка рабочих мест:	11
2.2. Характеристика помещения:	
площадь	49,1
длина	8,24
ширина	5,96
Высота	3,07
Объём	150,74
Поверхность пола	Покрытие двп
2.3. Температурный режим	Соответствует санитарным нормам
2.4. Наличие солнцезащитных устройств	Жалюзи
2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения	
2.6. Система освещения	
естественное	3 окна
искусственное верхнее	14 ламп
2.7. Система вентиляции	Естественная, искусственная
2.8. Система электропитания	
Электрические розетки 220 В	21
Электрический распределительный щит	0
2.9. Система отопления	
Количество радиаторов	Вентиляционное нагревание
2.10. Система водоснабжения	Есть
2.11. Система канализации	Есть
2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности	Есть
2.13. Влажная уборка	По графику

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом Алексеева Антона Анатольевича.
(Ф.И.О.)

3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА



4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ

Код специальности/ профессии	Название специальности/профессии	Название учебной дисциплины/МДК/практики	Методическое обеспечение
090207	Разработчик веб и мультимедийных приложений	УП.05 Проектирование и разработка информационных систем	Рабочая программа
090207	Программист	ОПЦ.03 Информационные технологии	Рабочая программа
440201	Дошкольное образование	ЕН.04. Основы робототехники	Рабочая программа
440201	Дошкольное образование	ЕН.02 Информатика и ИКТ в ПД	Рабочая программа
440201	Дошкольное образование	ОУД.07. Информатика	Рабочая программа
440201	Дошкольное образование	ЕН.06 Мультимедиа технологии в образовании	Рабочая программа
440201	Дошкольное образование	ЕН.05 Компьютерная графика	Рабочая программа
440202	Преподавание в начальных классах	МДК.02.05. Обработка отраслевой информации	Рабочая программа
440202	Преподавание в начальных классах	МДК.02.04 Основы робототехники	Рабочая программа
440203	Педагогика дополнительного образования	ЕН.02 Информатика и ИКТ в ПД	Рабочая программа
440203	Педагогика дополнительного образования	ОУД.07. Информатика	Рабочая программа
440204	Специальное дошкольное образование	ЕН.02 Информатика и ИКТ в ПД	Рабочая программа
440205	Коррекционная педагогика в начальном образовании	МДК.02.04. Обработка отраслевой информации	Рабочая программа
490202	Адаптивная физическая культура	ОУД.05 Информатика	Рабочая программа

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик	
Наименование объектов и средств	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Специализированная учебная мебель	
Классная доска - меловая	Есть
Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером	Есть
Ученические столы - двухместные	11 шт
Стулья	22 шт
Стулья (позволяющие осуществлять поворот сиденья и спинки в пределах $\pm 180^0$)	Нет
Шкафы	2 шт
Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)	
Компьютер	12
Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных	Есть
Подключение к локальной сети филиала	Есть
Подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi	Есть
Мультимедийный проектор стационарный	
Экран проекционный (размер не менее 1200 см)	
Интерактивная доска	1 шт

6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№ п\п	Наименование	Инвентаризационные номера	Имеется в наличии (шт.)
1.	Столы ученические	000000000001УК(748-758)	22
2.	Компьютерный стол	1. 330-101/36 (2) 2. 330-101/36 (5) 3. 330-101/36 (6) 4. 330-101/36 (10) 5. 330-101/36 (12) 6. 00000000001УК (1424) 7. 00000000001УК (1426) 8. 00000000001УК (1494) 9. 00000000001УК (1500) 10. 00000000001УК (1503) 11. 00000000001УК (1533)	11
12.	Стол учительский	000000000001УК(759)	1
13.	Шкаф 2-створчатый	000000000001УК(760-761) 000000000ТХ00003888	2
14.	Доска	000000000337 (7)	1
15.	Стенды навесной	000000000965 (1-3)	2
16.	Тумба		0
17.	Системный блок	1. BA1706 2. BA1707 3. BA1708 4. BA1709 5. BA1710 6. BA1711 7. BA1712 8. BA1713 9. BA1714 10. BA1715 11. BA1716 12. BA	12
13.	Монитор	BA 1574 BA 1575 BA 1582 BA 1573 BA 1563 BA 1576 BA 1580 BA 1578 BA 1579 BA1585 BA 1581 BA1584	12
14.	Клавиатура		12
15.	Компьютерная мышь		12
16.	Интерактивная доска	BA 1624 1653	1
17.	Проектор		1
18.	Документ камера		0
19.	Сетевой фильтр	01001	1

7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

Название документа	Реквизиты об утверждении документа
Инструкция по пожарной безопасности	
Правила поведения обязательные для исполнения всем работникам и студентам ГБПОУ РС(Я) «Виллюйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»	
Приказ об организации предупредительных мер	28.08.2020 Приказ №01-04/53
Приказ об усилении мер по обеспечению пожарной безопасности	04.09.2020 Приказ №01-04/64
Правила поведения в компьютерном кабинете	
Приказ «О мерах по обеспечению пожарной безопасности»	31.08.2021 Приказ №01-04/285
Приказ «О введении масочного и пропускного режима»	31.08.2021 Приказ №01-04/289

8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Отметка о выполнении
1. Организационная работа			
1.	Получение и комплектование кабинета мебелью	До октября	
2.	Выбор актива кабинета	Сентябрь	
3.	Проведение инструктажа по ТБ и ПБ	До октября	
4.	Оформление учебного кабинета	До октября	
5.	Организация дежурства	сентябрь	
6.	Получение комплекта ИКТ-средств и их установка	Сентябрь	
7.	Составление плана работы кабинета	Сентябрь	
8.	Обсуждение и утверждение плана работы	Сентябрь	
2. Развитие материально – технической базы, внедрение новой техники. Профилактические, ремонтные и хозяйственные работы. Изготовление наглядных пособий			
1	Составление заявки на приобретение учебной и методической литературы	Сентябрь	
2	Обновление учебных стендов	Октябрь	
3	Подготовка материалов новых стендов и их установка	за год	
4	Накопление контрольных материалов	В течение года	
5	Пополнение учебных и методических материалов	В течение года	
6	Проверка готовности учебного кабинета	периодически	
3. Методическая и учебно – воспитательная работа			
1	Накопить и систематизировать дидактический материал в папках: - нормативные документы - материалы педагогической практики - учебную документацию (рабочие программы, КТП, ТК) - учебно-методические материалы – пособия для СРС и практических занятий	В течение года	
2	Провести открытые уроки: По информатике (Васильева Н.В.)	В течение года	
3	Оказать содействие на организацию производственной практики студентов на базе организаций города	В течение года	
4	Организовать участие студентов в мероприятиях, организуемых в колледже	В течение года	
5	Пополнить учебную литературу совместно с библиотекой	В течении года	
6	Подготовить стенды в кабинете:	В течение	

		года	
7	Провести олимпиаду по информатике	Апрель	
8	Провести конкурс электронных разработок	Апрель	
9	Содействовать проведению республиканского конкурса «Студент года»		
10	Содействие в проведении чемпионата ВОРЛДСКИЛЛС по специальностям 090207 Информационные системы и программирования 440201 Дошкольное образование 440202 Преподавание в начальных классах		
4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности			
1	Проверка кабинета на готовность к новому учебному кабинету	Август	
2	Инструктаж по технике безопасности для студентов	Сентябрь	
3	Профилактическая работа компьютерных оборудований, программных обеспечений	1 раз в месяц	
5. Хозяйственные работы, производственная деятельность			
1	Побелка потолка	Сентябрь	
2	Проверка огнетушителя	Август	
3	Замена ламп	Октябрь	
4	Ремонт инвентаря	Течение года	