

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Саха (Якутия)
«Виллойский профессионально-педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РС(Я) «ВПК им Н.Г.

Чернышевского

И.И. Алексеев

«11» сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

А.Н. Тутукарова

«11» сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела хозяйственной

службы

П.П. Данилов

«11» сентября 2023 г.

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 210

Методика развития речи

Методика математического развития

(наименование кабинета)

Разработчик:

Федотова Н.Г., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	3
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	5
3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	6
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ	7
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	8
6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	9
7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ	10
8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД	11
9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	12

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1.1. Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского»

1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет - это учебное помещение колледжа, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
- создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
- использование учебного пространства для организации индивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
- организация самостоятельной работы студентов.

1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского» и подлежит соответствующему учёту.

1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

1.5. Основные направления функционирования кабинета

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических (семинарских) занятий.

1.6. Исходные данные для разработки паспорта

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и

иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

1.7. Необходимость учебного кабинета

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена:

Код специальности	Название специальности/профессии
440204	Воспитатель детей дошкольного образования с отклонениями в развитии и с сохранным развитием
440201	Воспитатель детей дошкольного возраста

1.7.2. Учебный кабинет необходим для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

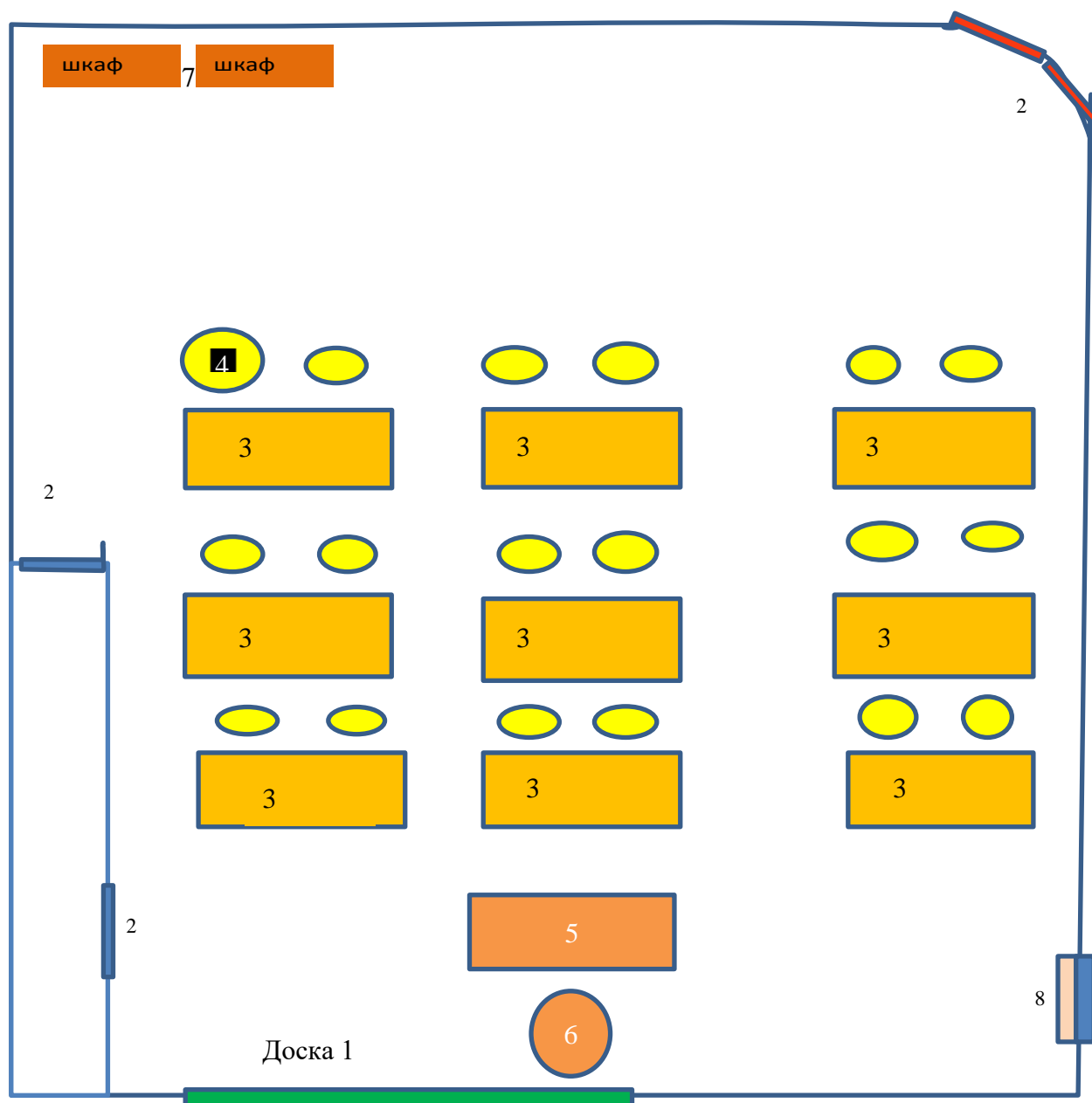
- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

2.1. Число посадочных мест:	15
Расстановка рабочих мест:	3 ряда
2.2. Характеристика помещения:	
Площадь	30 кв.м.
Длина	6 метров
Ширина	5 метров
Высота	4 метра
Объём	куб.м.
Поверхность пола	линолеум
2.3. Температурный режим	Соответствует санитарным нормам
2.4. Наличие солнцезащитных устройств	тюль
2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения	Датчики дыма 2 шт., пожарная сигнализация
2.6. Система освещения	
Естественное	+
искусственное верхнее	+
2.7. Система вентиляции	+
2.8. Система электропитания	
Электрические розетки 220 В	3
Электрический распределительный щит	-
2.9. Система отопления	Автономное воздушное отопление
Количество радиаторов	-
2.10. Система водоснабжения	-
2.11. Система канализации	-
2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности	имеется
2.13. Влажная уборка	Каждый день

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом
Федотова Наталья Гаврильевна
(ф.и.о.)

3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА



Обозначения:

1. Доска
2. Окно
3. Стол ученический
4. Стул ученический
5. Стол преподавателя
6. Стул преподавателя
7. Шкафы
8. Дверь

Общая площадь кабинета №210 – 30 м
Посадочных мест - 15

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ

Код специальности	Название специальности/профессии и	Название учебной дисциплины/МДК/практики	Методическое обеспечение
440204	Воспитатель детей дошкольного образования с отклонениями в развитии и с сохранным развитием	МДК 02.05 Теоретические основы и методика развития речи у детей	Рабочая программа
440204	Воспитатель детей дошкольного образования с отклонениями в развитии и с сохранным развитием	МДК 02.06 Теоретические основы и методика математического развития дошкольников	Рабочая программа
440201	Воспитатель детей дошкольного возраста	МДК 03.02 Теория и методика развития речи у детей	Рабочая программа
440201	Воспитатель детей дошкольного возраста	МДК 03.04 Теория и методика математического развития	Рабочая программа

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик	
Наименование объектов и средств	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Специализированная учебная мебель	
Классная доска - меловая	1
Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером	1 (компьютера нет)
Ученические столы - двухместные	9
Стулья	15
Шкаф для хранения плакатов, схем и.т.д	-
Шкафы	4
Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)	
Компьютер	-
Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных	-
Подключение к локальной сети	-
Подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi	-
Мультимедийный проектор стационарный	-
Экран проекционный (размер не мене 1200 см)	-
Интерактивная доска	-

6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование	Инвентаризационные номера	Имеется в наличии (шт.)
	Системный блок Cooler Master		нет
	Клавиатура		нет
	мышь		нет
	колонки		нет
	Проектор EPSON EB-1840W + пульт		нет
	Экран проекционный PROJECTA		нет
	Сетевой шнур		нет
	Сетевой фильтр (удлинитель)		нет
	Шкаф 2-створчатый	122-016-6	1
	Шкаф 2-створчатый	BA-0000001262	1
	Шкаф 2-створчатый		1
	Шкаф 2-створчатый		1
	Доска настенная	ТХ-00003444	1
	Стол преподавательский	0-00000000001УК(463)	1
	Стол ученический	0-00000000959(9)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(810)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(865)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(872)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1459)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1537)	1
	Стол ученический	302-016-1	1
	Стол ученический	302-016-8	1
	Стол ученический	ТХ-00003445	1
	Стул преподавателя	0-00000000001УК(1445)	1
	Стул ученический	0-00000000001УК(363)	1
	Стул ученический	0-00000000001УК(1663)	1
	Стул ученический	0-00000000001УК(1707)	1
	Стул ученический	0-00000000001УК(1725)	1
	Стул ученический	ТХ-00003446	1
	Стул ученический	ТХ-00003447	1
	Стул ученический	ТХ-00003448	1
	Стул ученический	ТХ-00003449	1
	Стул ученический	ТХ-00003450	1
	Стул ученический	ТХ-00003451	1
	Стул ученический	ТХ-00003452	1
	Стул ученический	ТХ-00003453	1
	Стул ученический	ТХ-00003454	1
	Стул ученический	ТХ-00003455	1

7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

Название документа	Реквизиты об утверждении документа
<i>«Об усилении мер по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности»</i>	№01-04/64 от 04 сентября 2020 г.
<i>«Об усилении контроля»</i>	№01-04/55 от 28 августа 2020 г.
<i>«О введении масочного и пропускного режима»</i>	№01-04/52 от 28 августа 2020 г.
Номера телефонов ответственных лиц	

8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Отметка о выполнении
1. Организационная работа			
1	Разработать паспорт кабинета	Сентябрь - октябрь	
2	Обеспечить кабинет инвентарем (щетка, тряпки половые, для доски, ведра, дезинфицирующие средства)	Сентябрь	
3	Обновить уголок ТБ и ПБ	Сентябрь	
4	Обновить уголок группы	октябрь	
5.	Обновить уголок методических рекомендаций	октябрь	
6	Подготовить компьютерное обеспечение класса		
7.	Обеспечить озеленение класса, повесить шторы	Сентябрь	
2. Развитие материально – технической базы, внедрение новой техники. Профилактические, ремонтные и хозяйственные работы. Изготовление наглядных пособий			
1	Приобретение наглядных материалов по МДК 02.05 Теоретические основы и методика развития речи у детей	В течении года	
2	Разработать электронные тестовые материалы по МДК 02.05 Теоретические основы и методика развития речи у детей	В течении года	
3	Приобретение наглядных материалов по МДК 02.06 Теоретические основы и методика математического развития дошкольников	В течении года	
3. Методическая и учебно-воспитательная работа			
1	Разработать методические рекомендации для производственной практики по МДК 02.05 Теоретические основы и методика развития речи у детей	В течении года	
2	Разработать методические рекомендации для производственной практики по МДК 02.06 Теоретические основы и методика математического развития дошкольников	В течении года	
4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности			
1	Обновить приказы по ТБ и ПБ		
5. Хозяйственные работы, производственная деятельность			
1	Каждодневная уборка класса дежурными	ежедневно	
2	Рециркуляция класса	ежедневно	
3	Генеральная уборка	Каждую субботу	

10. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА
(не более четырех фотографий формата А5)



