

Министерство образования и науки
Республики Саха (Якутия)
«Вилуйский профессионально-педагогический колледж
им. Н.Г. Чернышевского»



ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 123

Музыка и методика музыкального воспитания с практикумом
(наименование кабинета, лаборатории)

Разработчик:

Анемподистова А.П.
(Ф.И.О., должность)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ	
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ	
8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД	
9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1.1. Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Виллюйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»

1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет - это учебное помещение техникума, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
- создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
- использование учебного пространства для организации индивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
- организация самостоятельной работы студентов.

1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом ГБПОУ РС(Я) «Виллюйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского» и подлежит соответствующему учёту.

1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

1.5. Основные направления функционирования кабинета

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических (семинарских) занятий.

1.6. Исходные данные для разработки паспорта

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и

информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

1.7. Необходимость учебного кабинета

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена/по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Код специальности/профессии	Название специальности/профессии
44.02.01	Воспитатель детей дошкольного возраста

1.7.2. Учебный кабинет, лаборатория необходимы для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

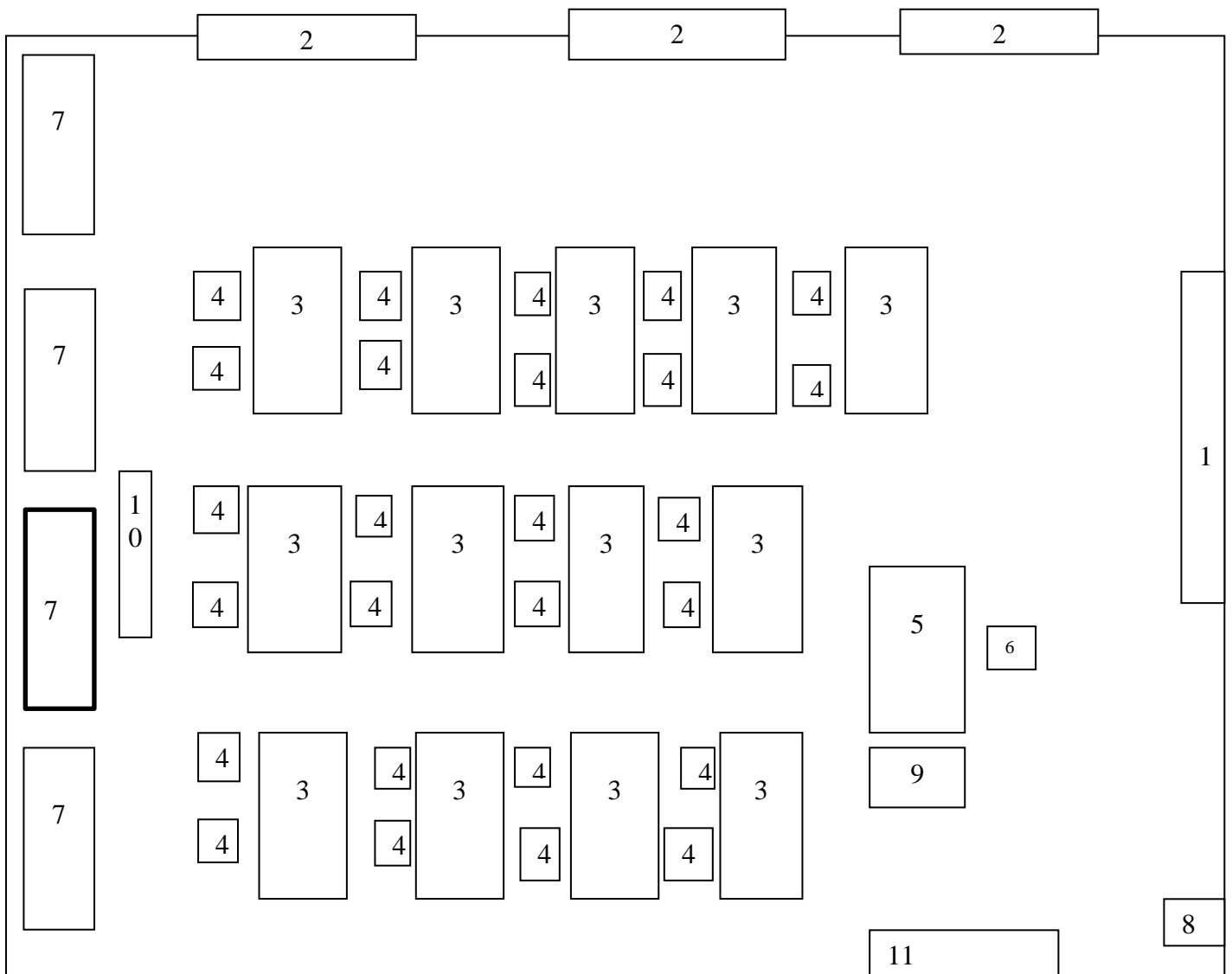
- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

2.1. Число посадочных мест:	34
Расстановка рабочих мест:	Три ряда
2.2. Характеристика помещения:	
площадь	106 – 46 м ²
длина	
ширина	
Высота	
Объём	
Поверхность пола	Кафельное покрытие
2.3. Температурный режим	20 – 22 *
2.4. Наличие солнцезащитных устройств	нет
2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения	нет
2.6. Система освещения	
естественное	+
искусственное верхнее	+
2.7. Система вентиляции	+
2.8. Система электропитания	
Электрические розетки 220 В	2
Электрический распределительный щит	-
2.9. Система отопления	
Количество радиаторов	-
2.10. Система водоснабжения	+
2.11. Система канализации	-
2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности	+
2.13. Влажная уборка	Каждый день

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом Анемподистова А.П.
(Ф.И.О.)

3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА



Обозначения:

1. Доска
2. Окно
3. Стол ученический
4. Стул ученический
5. Стол преподавателя
6. Стул преподавателя
7. Шкафы
8. Раковины
9. Тумба
10. Шкаф для хранения картин
11. Дверь

Общая площадь кабинета № 106 – 46 м²

Посадочных мест 34

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ

Код специальности/ профессии	Название специальности/профессии	Название учебной дисциплины/МДК/практики	Методическое обеспечение
440201	Воспитатель детей дошкольного возраста	МДК 02.05. Теоретические основы и методика музыкального воспитания с практикумом	

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик	
Наименование объектов и средств	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Специализированная учебная мебель	
Класная доска - меловая	1
Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером	1
Ученические столы - двухместные	17
Стулья	34
Стулья (позволяющие осуществлять поворот сиденья и спинки в пределах $\pm 180^0$)	-
Шкафы	4
Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)	
Компьютер	1
Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных	-
Подключение к локальной сети филиала	+
Подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi	-
Мультимедийный проектор стационарный	+
Экран проекционный (размер не менее 1200 см)	+
Интерактивная доска	+

6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование	Инвентаризационные номера	Имеется в наличии (шт.)
	Интерактивная доска	BA1630	1
	Проектор Epson EB-1840W	-	1
	Монитор LG	1511	1
	Системный блок	1019	1
	Музыкальный центр	122-013-6	1
	Столы ученические	TX-00003044 TX-00003045 TX-00003046 TX-00003047 TX-00003048 TX-00003049 TX-00003050 TX-00003051 TX-00003052 TX-00003053 TX-00003054 TX-00003055 TX-00003056 TX-00003057 TX-00003058 TX-00003059 TX-00003060 116-016-1(2)	17
	Стол преподавателя	14 К/308	1
	Стулья ученические	BA-0000002998 BA-0000002999 BA-0000003000 BA-0000003001 BA-0000003002 BA-0000003003 BA-0000003004 BA-0000003005 BA-0000003006 BA-0000003007 BA-0000003008 BA-0000003009 BA-0000003010 BA-0000003011 BA-0000003013 BA-0000003014 BA-0000003015 BA-0000003016 BA-0000003017 BA-0000003018 BA-0000003019 BA-0000003020 BA-0000003021 BA-0000003022 BA-0000003023 BA-0000003024 BA-0000003025 BA-0000003026 BA-0000003027 BA-0000003028 BA-0000003030 BA-0000003032	34
	Стул преподавателя	0-00000000001УК(118-69)	1
	Шкафы 4 –х створчатые	123-016-24 К237-016-2	2
	Шкафы 2 –х створчатые	0-00000000001УК(392)	2

		0-0000000001УК(1271)	
	Тумба	208 - 0166	1
	Фортепиано	ТХ-00003366	1
	Доска меловая	ТХ-00003365	1
	Интерактивная доска	ВА-0000001630	1
	Стол с микролифт.на электроприводе	ВА-0000003018	1
	Ультрафиолетовая бактерицидная установка «МЛТ- 215»	00002072	№32

7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

Название документа	Реквизиты об утверждении документа
<i>« Об усилении мер по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности»</i>	№ 01-04/64 от 04 сентября 2020 г
<i>«Об усилении контроля»</i>	№ 01-04/55 « 28 » августа 2020 года
<i>«О введении масочного и пропускного режима»</i>	№ 01-04/52 « 28 » августа 2020 года
Номера телефонов ответственных лиц	И.о. директора – Алексеев И.И. 89142255492 Комендант – Поскачин В.И. – 89141006575 Инженер по охране труда- Степанов А.С. – 89142934715 Инструктор методист – Филиппов С.С. - 89141028255

8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Отметка о выполнении
1. Организационная работа			
1	Разработать паспорт кабинета	Сентябрь - октябрь	+
2	Обеспечить кабинет инвентарем (щетка, тряпки половые, для доски, ведра, дезинфицирующие средства)	Сентябрь	+
3	Обновить уголок ТБ и ПБ	Сентябрь	+
4	Обновить уголок группы	октябрь	
5.	Обновить уголок методических рекомендаций	октябрь	
6	Подготовить компьютерное обеспечение класса	Сентябрь	+
7.	Обеспечить озеленение класса, повесить шторы	Сентябрь	+
2. Развитие материально – технической базы, внедрение новой техники. Профилактические, ремонтные и хозяйственные работы. Изготовление наглядных пособий			
1	Приобретение наглядных материалов по ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей	В течении года	
2	Разработать электронные тестовые материалы по ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей	В течении года	
3	Приобретение детских музыкальных инструментов для МДК 02.05. Теоретические основы и методика музыкального воспитания с практикумом	В течении года	
4	Приобретение музыкальных дисков для прослушивания музыки по МДК 02.05. Теоретические основы и методика музыкального воспитания с практикумом	В течении года	
3. Методическая и учебно – воспитательная работа			
1	Разработать методические рекомендации для производственной практики по ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей	В течении года	
2	Разработать наглядный материал для МДК 02.05 Теоретические основы и методика музыкального воспитания с практикумом	В течении года	
3	Разработать музыкальный материал для прохождения практики по ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей	В течении года	
4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности			
1	Обновить приказы по ТБ и ПБ		
5. Хозяйственные работы, производственная деятельность			
1	Каждодневная уборка класса дежурными	ежедневно	

2	Рециркуляция класса	ежедневно	
3	Генеральная уборка	Каждую субботу	

**9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА
(не более четырех фотографий формата А5)**





МЫ ИДЕМ НА ПРАКТИКУ!

The display board features eight white pages arranged in a 2x4 grid. The top-left page contains a circular logo and text. The top-middle-left page shows a diagram of a building. The top-middle-right page contains a flowchart or organizational chart. The top-right page has a list of items. The bottom-left page contains text. The bottom-middle-left page contains text. The bottom-middle-right page contains text. The bottom-right page features a cartoon character and the text "Дети и музыка".

Методика музыкального развития

The bulletin board is orange and features a central corkboard area. At the top, a white banner with red text reads "Методика музыкального развития". The corkboard area contains a central white page with a photograph of a laptop and keyboard. Surrounding the corkboard are several white pages with text, some containing small illustrations or logos. The pages are arranged in a grid-like fashion around the central corkboard.