

Министерство образования и науки
Республики Саха (Якутия)
«Вилуйский профессионально-педагогический колледж
им. Н.Г. Чернышевского»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РС(Я)
«Вилуйский профессионально-
педагогический колледж
им. Н.Г. Чернышевского»
И.Г. Алексеев
2023 г.



СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе

А.Н. Тутукарова
«1» сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела хозяйственной

услуги
И.Г. Алексеев
«01» IX 2023 г.

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 115
Кабинет физики и географии
(наименование кабинета, лаборатории)

Разработчик:

Андреева М.Д., преподаватель
(Ф.И.О., должность)

2023 год

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	3
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	5
3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	6
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ	7
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	8
6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	9
7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ	10
8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД	11
9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	12

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1.1. Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»

1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет - это учебное помещение техникума, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
- создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
- использование учебного пространства для организации индивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
- организация самостоятельной работы студентов.

1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом ГБПОУ РС (Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского» и подлежит соответствующему учёту.

1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

1.5. Основные направления функционирования кабинета

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических(семинарских) занятий.

1.6. Исходные данные для разработки паспорта

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства,

печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

1.7. Необходимость учебного кабинета

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена/по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Код специальности/профессии	Название специальности/профессии
44.02.01	Дошкольное образование
23.01.17	Мастера по ремонту и обслуживанию автомобилей
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования
44.02.03	Педагогика дополнительного образования
49.02.02	Адаптивная физическая культура

1.7.2. Учебный кабинет, лаборатория необходимы для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

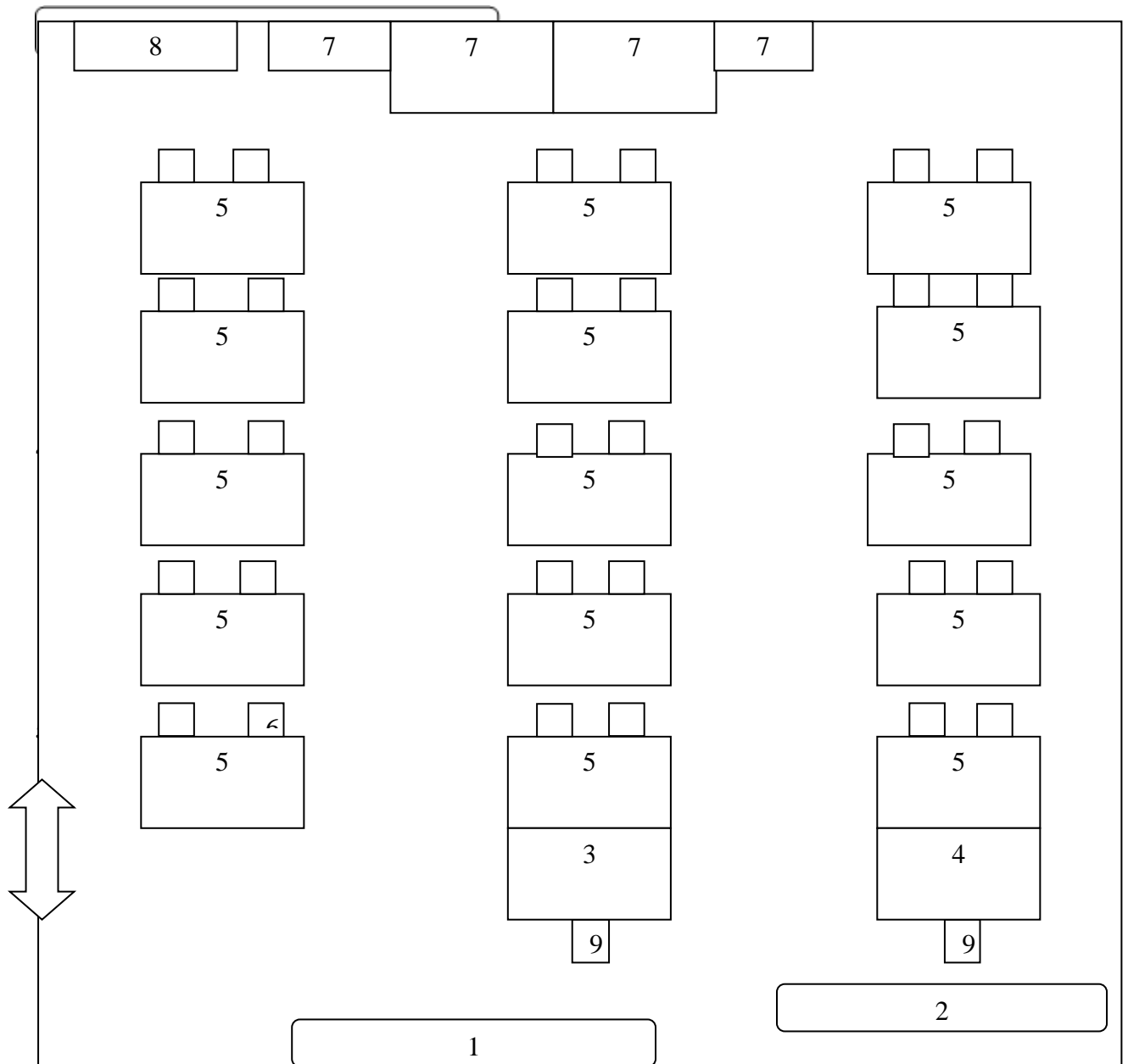
- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

2.1. Число посадочных мест:	30
Расстановка рабочих мест:	3 ряда
2.2. Характеристика помещения:	
площадь	55,2 кв.м
длина	9,20 метров
ширина	6 метров
Высота	3 метра
Объём	165,06 куб.м.
Поверхность пола	кафельное покрытие
2.3. Температурный режим	Соответствует санитарным нормам
2.4. Наличие солнцезащитных устройств	наличие штор
2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения	наличие огнетушителя
2.6. Система освещения	
естественное	3 оконных проёма
искусственное верхнее	13
2.7. Система вентиляции	Естественная, искусственная
2.8. Система электропитания	
Электрические розетки 220 В	2
Электрический распределительный щит	есть
2.9. Система отопления	
Количество радиаторов	9
2.10. Система водоснабжения	имеется
2.11. Система канализации	имеется
2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности	имеется
2.13. Влажная уборка	ежедневно

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом
Андреевой М.Д.
(Ф.И.О.)

3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА



Условные обозначения:

- 1 – учебная доска
- 2 – интерактивная доска
- 3 – стол учителя
- 4 – компьютерный стол
- 5 – стол студента
- 6 – стул студента
- 7 – шкафы
- 8 – тумба для плакатов
- 9 – стул учителя

**4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ
УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ**

Код специальности/ профессии	Название специальности/профессии	Название учебной дисциплины/МДК/практики	Методическое обеспечение
44.02.01	Дошкольное образование	География	Рабочая программа
23.01.17	Мастера по ремонту и обслуживанию автомобилей	География	Рабочая программа
08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	География	Рабочая программа
44.02.03	Педагогика дополнительного образования	География	Рабочая программа
09.02.07	Информационные системы и программирование	География и физика	Рабочая программа

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО по содержанию наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик	
Наименование объектов и средств	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Специализированная учебная мебель	
Классная доска – меловая	1
Интерактивная доска	1
Рабочее место преподавателя,	1
Компьютерный стол	1
Ученические столы-двухместные	15
Специальный стол	1
Стулья	34
Стулья (позволяющие осуществлять поворот сиденья и спинки в пределах $\pm 180^0$)	0
Шкафы	4
Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)	
Компьютер	1
Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных	+
Подключение к локальной сети филиала	+
Подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi	+
Мультимедийный проектор стационарный	+
Экран проекционный (размер не менее 1200 см)	-
Интерактивная доска	+

6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№ п\п	Наименование	Инвентаризационные номера	Имеется в наличии (шт.)
	Стол ученический	0-00000000001УК(1267)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1269)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1289)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1294)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1539)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1731)	1
	Стол ученический	0-00000000001УК(1794)	1
	Стол ученический	0-0000000000959(35)	1
	Стол ученический	3019Т016-11	1
	Стол ученический	319-016-2	1
	Стол ученический	319-016-10	1
	Стол ученический	319-016-15	1
	Стол ученический	222-016-10	1
	Стол ученический	322-101/36(8)	1
	Стол ученический	ВА-0000003182	1
	Стол учительский	ТХ-00003371	1
	Стул ученический	ВА-0000002697	1
	Стул ученический	ВА-0000002988	1
	Стул ученический	ВА-0000002989	1
	Стул ученический	ВА-0000002990	1
	Стул ученический	ВА-0000002991	1
	Стул ученический	ВА-0000002992	1
	Стул ученический	ВА-0000002993	1
	Стул ученический	ВА-0000002994	1
	Стул ученический	ВА-0000002995	1
	Стул ученический	ВА-0000003112	1
	Стул ученический	ВА-0000003118	1
	Стул ученический	ВА-0000003119	1
	Стул ученический	ВА-0000003122	1
	Стул ученический	ВА-0000003125	1
	Стул ученический	ВА-0000003126	1
	Стул ученический	ВА-0000003131	1
	Стул ученический	ВА-0000003132	1
	Стул ученический	ВА-0000003253	1
	Стул ученический	ВА-0000003256	1
	Стул ученический	ВА-0000003257	1
	Стул ученический	ВА-0000003258	1
	Стул ученический	ВА-0000003260	1
	Стул ученический	ВА-0000003263	1
	Стул ученический	ВА-0000003268	1
	Стул ученический	ВА-0000003272	1
	Стул ученический	ВА-0000003275	1
	Стул ученический	ВА-0000003259	1
	Стул ученический	ВА-0000003281	1
	Стул ученический	ВА-0000003284	1
	Стул ученический	ВА-0000003287	1

Стул ученический	ВА-0000003289	1
Стул ученический	ТХ-00003367	1
Стул ученический	ТХ-00003368	1
Стул ученический	ТХ-00003369	1
Шкаф 2-створчатый	ВА-0000001763	1
Шкаф 2-створчатый	ВА-0000001762	1
Шкаф лабораторный	ВА-0000001489	1
Шкаф лабораторный	ВА-0000001490	1
Доска	0-00000000337(1)	1
Доска интерактивная	ТХ-00003370	1
Доска магнитная	ТХ-00003372	1
Зеркало	ДО-124	1
Интерактивная доска	ТХ-00003370	1
Проектор Epson		1
Системный блок		
Монитор Acer		
Облучатель-рециркулятор «МТЛ» 215	00000000002001	1

7.МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

Название документа	Реквизиты об утверждении документа
Правила поведения, обязательные для исполнения всеми работниками и студентами ГБПОУ РС (Я) «Виллюйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»	Устав колледжа
«О мерах по обеспечению пожарной безопасности»	Приказ № 01-04/103 от 30.08.2023 г. «О мерах по обеспечению пожарной безопасности»
«О назначении ответственных лиц по обеспечению пожарной безопасности»	Приказ № 01-04/104 от 30.08.2023
«О дополнительных мерах по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности»	Приказ № 01-04/111, от 01.09.2023 «О мерах по профилактике проникновения идеологии экстремизма и терроризма в молодежной среде»
Памятка при пожаре	
Для обеспечения бесперебойной связи и предупреждения чрезвычайных ситуаций (ЧС) на объектах ГБПОУ РС (Я) ВППК, согласно Плану взаимодействия улусных служб по предупреждению и предотвращению ЧС на объектах жизнеобеспечения, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) при возникших вопросах требующих соответствующего ответа незамедлительно сообщать по следующим номерам телефонов. «101» «102» «103» «104»	
Номера телефонов ответственных лиц	Директор – Алексеев И.И. 89142255492 Комендант – Петров Ю.Д. Инженер по охране труда- Степанов А.С. – 89142934715

8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Отметка о выполнении
1. Организационная работа			
1	Подготовить необходимую документацию кабинета в соответствии с требованиями ФГОС	Ноябрь	
2			
2. Развитие материально – технической базы, внедрение новой техники. Профилактические, ремонтные и хозяйственные работы. Изготовление наглядных пособий			
1	Разработка дифференцированных тестов и других КИМов.	В течение года	
2	Разработка дидактического материала с использованием информационных технологий по преподаваемым дисциплинам: ОУД.12. География	В течение года	
3	Разработка карт - алгоритмов ответов учащихся по различным темам. Пополнение базы электронных носителей- презентаций для проведения уроков.	В течение года	
4	Обновление стендов	В течение года	
3. Методическая и учебно – воспитательная работа			
1	Использование дифференцированной и индивидуальной работы с уч-ся во время урока(лаб раб, сам раб, инд. Тесты, карты- задания, работа с учебником по плану).	В течение года	
2	Привлечение учащихся в оформлении учебных плакатов, пособий, дидактического материала, создании презентаций.	В течение года	
4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности			
1	Проведение инструктажа по охране труда уч-ся при работе на уроке и во время практических занятий.	В течение года	
5. Хозяйственные работы, производственная деятельность			
1	Косметический ремонт кабинета	Сентябрь-Октябрь	
2	Генеральная уборка кабинета	3 раза в месяц	
3	Озеленение кабинета	Декабрь	

9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

