

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики
Саха (Якутия)
«Виллойский профессионально-педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РС(Я) «ВППК им Н.Г.
Чернышевского»

И.И. Алексеев

«1» сентября 20 13 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

А.Н. Тутукарова

«1» сентября 20 13 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела хозяйственной

службы

«1» сентября 20 13 г.

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 114
Лаборатория медико - социальных основ здоровья
(наименование кабинета)

Адрес (месторасположение) кабинета:

г.Виллойск, ул. Чиряева, 30

1 этаж

Разработчик:

Слепцова М.П., преподаватель

(Ф.И.О., должность)

Кабинет, лаборатория, учебно – производственная мастерская и учебный полигон (нужное подчеркнуть) «Медико-биологические основы и социальные основы здоровья» по санитарно – гигиеническому состоянию, требованиям техники безопасности, оснащению соответствует ____ степени готовности и отвечает требованиям действующих образовательных программ учебных дисциплин:

МДК 0101 Медико-биологические и социальные основы здоровья
ОП 05 Медико-биологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья
(наименование дисциплин в соответствии с учебным планом)

Кабинет, лаборатория, учебно – производственная мастерская и учебный полигон (нужное подчеркнуть) «Медико-биологические основы и социальные основы здоровья»
Аттестован « ____ » _____ 20__ г. и паспорт выдан со сроком на ____ лет.

Срок проведения повторной аттестации: « ____ » _____ 20__ г.

МП _____ Директор ОУ
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	4
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	6
3. ПЛАН-СХЕМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	8
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ	10
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	12
7. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	14
8. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ	14
9. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД	15
10. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	16

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1.1. Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского»

1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет - это учебное помещение колледжа, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
- создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
- использование учебного пространства для организации индивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
- организация самостоятельной работы студентов.

1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского» и подлежит соответствующему учёту.

1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

1.5. Основные направления функционирования кабинета

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических (семинарских) занятий.

1.6. Исходные данные для разработки паспорта

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и

иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

1.7. Необходимость учебного кабинета

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена:

Код специальности	Название специальности
440204	Специальное дошкольное образование
440201	Дошкольное образование

1.7.2. Учебный кабинет необходим для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

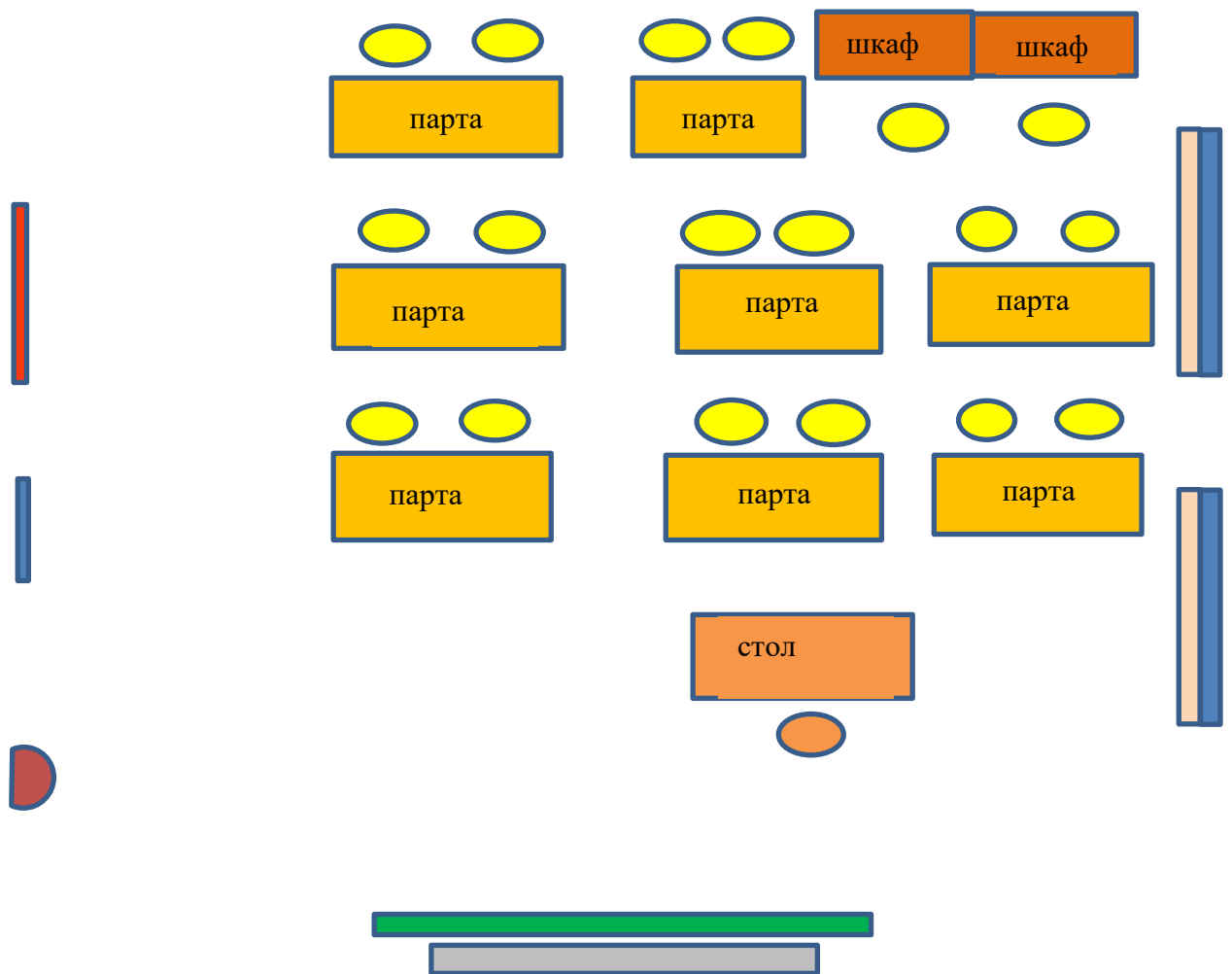
2.1. Число посадочных мест:	единиц
Расстановка рабочих мест:	3-рядная
2.2. Характеристика помещения:	
Площадь	15 кв.м.
Длина	метров
Ширина	метров
Высота	метров
Поверхность пола	ДВП
2.3. Температурный режим	Соответствует санитарным нормам
2.4. Наличие солнцезащитных устройств	Тюль
2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения	-
2.6. Система освещения	
Естественное	2 оконных проёма
искусственное верхнее	-
2.7. Система вентиляции	Естественная, искусственная
2.8. Система электропитания	
Электрические розетки 220 В	2 штук настенные
Электрический распределительный щит	нет
2.9. Система отопления	Автономное воздушное отопление
Количество радиаторов	-
2.10. Система водоснабжения	имеется
2.11. Система канализации	отсутствует
2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности	имеется
2.13. Влажная уборка	ежедневно

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом
Борисова Мария Николаевна
(Ф.И.О.)

2.15. Соблюдение требований в учебном кабинете

	2020-2021	2021 - 2022	2022-2023
1. Правил техники безопасности			
- стенд по ТБ и ПБ	В закупках		
- наличие журнала инструктажа	имеется		
2. Санитарно-гигиенических норм:			
- состояние мебели	удовл		
- состояние ИКТ-средств	-		
- освещенность	удовл		
- температурный режим	удовл		
- вентиляция	удовл		
- кран, раковина	удовл		
- чистота, порядок в кабинете	хорошее		

3. ПЛАН-СХЕМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА



3.1. Правила пользования учебным кабинетом

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Студенты находятся в кабинете только в присутствии преподаватель.
3. Кабинет должны проветривать каждую перемену.
4. В кабинете необходимо один в день проводить влажную уборку.
5. На первом занятии в кабинете студенты знакомятся с инструкцией по технике безопасности.
6. Студенты находятся в кабинете без верхней одежды.
7. Студенты занимают только закрепленные за ними рабочие места.
8. До начала занятий студенты проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают преподавателю.
9. Во время занятий студенты не покидают свои рабочие места без разрешения преподавателя.
10. Студенты соблюдают чистоту и порядок в кабинете. Во время каждой перемены студенты выходят из кабинета.

3.2. ЗАНЯТОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Расписание уроков

Урок	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1.	8.30 – 9.15	8.30 – 9.15	8.30 – 9.15	8.30 – 9.15	8.30 – 9.15	8.30 – 9.15
	9.20 – 10.05	9.20 – 10.05	9.20 – 10.05	9.20 – 10.05	9.20 – 10.05	9.20 – 10.05
2.	10.15 – 11.00	10.15 – 11.00	10.15 – 11.00	10.15 – 11.00	10.15 – 11.00	10.15 – 11.00
	11.05 – 11.50	11.05 – 11.50	11.05 – 11.50	11.05 – 11.50	11.05 – 11.50	11.05 – 11.50
3.	12.00-12.45	12.00-12.45	12.00-12.45	12.00-12.45	12.00-12.45	12.00-12.45
	12.50 – 13.35	12.50 – 13.35	12.50 – 13.35	12.50 – 13.35	12.50 – 13.35	12.50 – 13.35

Внеурочная деятельность

Урок	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1.	Тьюторский час	Защита отчетов по педпрактике	Тьюторский час	Установочные семинары по педпрактике	Тьюторский час	Выполнение СРС
2.	Выполнение СРС	Консультации по КР и ВКР	Выполнение СРС	Консультации по КР и ВКР	Выполнение СРС	
3.	Выполнение СРС	Выполнение СРС	Выполнение СРС	Выполнение СРС	Выполнение СРС	

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ

Код специальности	Название специальности	Название учебной дисциплины/МДК/практики	Методическое обеспечение
440204	Специальное дошкольное образование	МДК 0101 Медико-биологические и социальные основы здоровья	Рабочая программа
440204	Специальное дошкольное образование	ОП 05 Медико-биологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	Рабочая программа
440201	Дошкольное образование	МДК 0101 Медико-биологические и социальные основы здоровья	Рабочая программа

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик	
Наименование объектов и средств	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Специализированная учебная мебель	
Классная доска - меловая	1
Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером	1
Ученические столы - двухместные	8
Стулья	18
Шкаф для хранения плакатов, схем итд	-
Шкафы	2
Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)	
Компьютер	-
Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных	Отсутствует
Подключение к локальной сети	Отсутствует
Подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi	Отсутствует
Мультимедийный проектор стационарный	Отсутствует
Экран проекционный (размер не мене 1200 см)	Отсутствует
Интерактивная доска	Отсутствует
Стенды (учебные: стационарные, динамические, информационные; транспаранты, портреты, репродукции и т.п.)	
Информационные	1
стенд ТБ и ПБ	1
Учебное оборудование (наглядные пособия: модели, приборы, макеты и тренажеры, приспособления, натуральные объекты, реактивы и материалы,	

Печатные пособия (таблицы, карты, схемы, диаграммы, альбомы,	
Информационно-коммуникативные средства (лазерные диски, DVD– диски; мультимедийные обучающие, тренинговые, контролирующие и другие программы; электронные учебники и библиотеки; электронные энциклопедии и словари; электронные плакаты, анимационные карто-схемы; инструментальная компьютерная среда для моделирования, программирования и т.п.)	

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
6.1.Учебная документация (электронный вариант)

	Рабочие программы учебных дисциплин	Специальность	Учебный год	Разработчик	Наличие
1	Медико-биологические и социальные основы здоровья	440201	По годам обучения	Народова В.И.	
2.	Медико-биологические и социальные основы здоровья	440204	По годам обучения	Борисова М.Н.	+
3.	ОП 05 Медико-биологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	440204	По годам обучения	Прокопьева М.Н.	
	Фонд оценочных средств				
1	Медико-биологические и социальные основы здоровья	440201	По годам обучения	Народова В.И.	
2.	Медико-биологические и социальные основы здоровья	440204	По годам обучения	Борисова М.Н.	+
3.	ОП 05 Медико-биологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	440204	По годам обучения	Прокопьева М.Н.	

6.2.Учебно-методическая литература

№	Автор	Название	Изд-во	Год	Кол-во	Дата, № акта спис-я
МДК 0101	Зебзеева В.А.	Организация режимных процессов в ДОУ	ТЦ Сфера	2010	1	
МДК 0101	Зимонина В.Н.	Расту здоровым.	ТЦ Сфера	2013	1	
МДК 0101	Мисюк М.Н.	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	Юрайт	2011	1	
МДК 0101	Доскин В.А., Голубева Л.Г.	Растём здоровыми	Просвещение	2012	1	

6.3. Справочная литература

№	Автор	Название	Изд-во	Год	Кол-во	Дата, № акта спис-я
	...					

6.4. Методическая литература

№	Автор	Название	Изд-во	Год	Кол-во	Дата, № акта спис-я
1	Аммосова В.В., Ефимова Д.Г.	Бэйэни харыстаны: оскуолаба киирэ илик уонна кыра кылаас оботугар аналлаах книгэ- альбом	Офсет	2008	1	

7. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Наименование	Инвентаризационные номера	Имеется в наличии (шт.)
	Системный блок Cooler Master	-	-
	Клавиатура	-	-
	мышь	-	-
	колонки	-	-
	Проектор EPSON EB-1840W + пульт	-	-
	Экран проекционный ПРОЕКТА	-	-
	Сетевой шнур	-	-
	Сетевой фильтр(удлинитель)	-	-
	Доска меловая	ТХ-00003373	
	Шкаф	120-101/36(7) 121-01621	2
	Шкаф для хранения плаката, схем и тд	-	-
	Шторы рулонные	-	-
	Стол преподавателя	218-016-1	1
	Стул преподавателя	213	1
	Стол ученический	ВА-0000003061 ВА-0000003062 ВА-0000003063 ВА-0000003064 ВА-0000003066 ВА-0000003067 ВА-0000003068 ВА-0000003069	8
	Стул ученический	ТХ-00003374 ТХ-00003375 ВА-0000002987 ВА-0000002996 ВА-0000003029 ВА-0000003030 ВА-0000003030-1 ВА-0000003031 ВА-0000003032 ВА-0000003033 ВА-0000003034 ВА-0000003035 ВА-0000003036 ВА-0000003037 ВА-0000003038 ВА-0000003115 ВА-0000003255 ВА-0000003293	18

8. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

Название документа	Реквизиты об утверждении документа
Инструкция по охране труда	
Инструкция по технике безопасности	
Журнал регистрации инструктажей	

9. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Отметка о выполнении
1. Организационная работа			
1	Подготовить необходимую документацию кабинета в соответствии с требованиями ФГОС	сентябрь	
2	Мероприятия по оформлению кабинета (оформление места педагога и ученических мест, подготовка постоянных и сменных учебно-информационных стендов).	сентябрь	
2. Развитие материально – технической базы, внедрение новой техники. Профилактические, ремонтные и хозяйственные работы. Изготовление наглядных пособий			
1	Разработка КОСов по дисциплинам	В течении года	
2	Обновление учебно-методического обеспечения кабинета (составление дидактического материала, тестов, текстов контрольных работ, опорных конспектов, раздаточных материалов, диагностических карт, схем).	В течении года	
3	Пополнение базы электронных носителей - презентаций для проведения уроков.	В течении года	
4	Обновление стендов	В течении года	
3. Методическая и учебно – воспитательная работа			
1	Использование дифференцированной и индивидуальной работы с обучающимися во время урока(сам раб, инд. тесты, карты-задания, работа с учебником по плану).	В течении года	
2	Привлечение учащихся в оформлении	В течении года	

	учебных плакатов, пособий, дидактического материала, создании презентаций.		
4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности			
1	Проведение инструктажа по охране труда учащихся при работе на уроке и во время практических занятий.	В течении года	
2	Мероприятия по обеспечению соблюдения в кабинете правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований (обеспечение сохранности кабинета в целом (пола, стен, окон), мебели, обеспечение необходимого уровня освещенности)	В течении года	
5. Хозяйственные работы, производственная деятельность			
1	Обновление учебной мебели(учебные парты. стулья)	По факту закупа	
2	Монтаж и оформление стенда по ОТ и ТБ	По факту закупа	
3	Мероприятия по обеспечению сохранности материально-технической базы кабинета(контроль за состоянием, косметический ремонт)	ежегодно	
4	Озеленение кабинета	Сентябрь-октябрь	
5	Генеральная уборка кабинета	Каждый четверг	

**10. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА
(не более четырех фотографий формата А5)**

