

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж имени
Н.Г.Чернышевского»

СОГЛАСОВАНО



Зам. директора по ВР

Л.В. Докторова

« 5 » сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора колледжа

Алексеев И.И.

« 5 » _____ 2020 г.

План работы

**с детьми-сиротами и с детьми, оставшимися без попечения родителей,
а также с лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя
с учетом модели организации образовательного процесса на 2020-2021 учебный год**

г.Вилуйск

Цель: Создание условий для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

Задачи:

- обеспечивать психолого-педагогическую, правовую поддержку детям – сиротам;
- оказывать помощь в построении взаимоотношений подростка и среды его нахождения;
- формировать качества, необходимых для позитивной жизнедеятельности, прежде всего толерантного отношения к окружающим;
- способствовать развитию мотивации к получению профессии;
- способствовать развитию мотивации к здоровому образу жизни через организацию досуга.
- Развитие творческой и общественной активности, способности к самопознанию и самореализации.

Работа с детьми-сиротами ведется по следующим направлениям:

- организация предоставления социальных гарантий и фактический учет за период обучения;
- взаимодействие с медицинскими учреждениями через организацию оказания медицинской помощи детям-сиротам;
- взаимодействие с социальными партнерами (ООП, Детские дома);
- работа по адаптации и сохранности контингента. Организация досуга;
- работа по повышению мотивации к профессии и к учебе в целом;
- соблюдения условий проживания детей-сирот, проживающих в общежитии и на квартире;
- ведение нормативного пакета документов;
- психолого-педагогическое сопровождение детей-сирот.

ПЛАН РАБОТЫ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Итоговый контроль	Форма работы
	Работа с документацией				
1.	Сбор документации: – правоустанавливающих документов на соответствие статуса обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью постановки их на полное государственное	Сентябрь	Социальный педагог Рук. ЦСПиПР	Личные дела Документы	Очно-заочно

	обеспечение; – документов по защите жилищных прав				
2.	Уведомление специалистов по опеке и попечительству органов местного самоуправления о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, вновь поступивших в Колледж, на начало учебного года	Сентябрь По мере необходимости	Социальный педагог Рук. ЦСПиПР	Запросы Списки	Очно-заочно
3.	Оформление приказа на постановку на полное государственное обеспечение	В течение года по мере поступления	Бухгалтерия Социальный педагог Рук. ЦСПиПР	Приказ	Очно-заочно
	Социально-правовая защита				
4.	Оказание помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в реализации их законных прав	В течении года	Социальный педагог Рук. ЦСПиПР	НПА, ФЗ	Очно-заочно
5.	Уточнение места прописки и места проживания обучающихся, которые относятся к категории детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Сентябрь	Социальный педагог Рук. ЦСПиПР	Запрос Список с указанием адреса	Очно-заочно
6.	Контроль выплаты социальных пособий, денежной компенсации на проездные билеты, социальных стипендий, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ежемесячно	Бухгалтерия ВППК ЦСПиПР		Очно-заочно

7.	Информирование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей о правах (правовое просвещение)	В течении года	Рук. ЦСПиПР Социальный педагог	Рекомендации, советы ФЗ	Очно-заочно
8.	Оформление стенда с информацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течении года	Социальный педагог Рук. ЦСПиПР	Стенд	Очно-заочно
	Социальная работа				
9.	Оформление «Личных дел» учёта детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Сентябрь По мере поступления	Социальный педагог	Личные дела	Очно-заочно
10.	Наблюдение за процессом адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Сентябрь-ноябрь	Социальный педагог Педагог-психолог	Отчет МАП	Очно-заочно
11.	Оказание помощи в решении жилищных вопросов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течении года	Социальный педагог	Акты ЖБУ Информационные письма Справки	Очно-заочно
12.	Сбор информации о планировании отдыха детей - сирот, детей оставшихся без попечения родителей в каникулярное время	Декабрь - Июнь	ЦСПиПР		Очно-заочно
	Воспитательно-профилактическая работа				

13.	Контроль над посещением занятий, успеваемостью детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течении учебного года	Социальный педагог	Информации	Очно-заочно
14.	Проведение индивидуальной работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по волнующим вопросам	В течении учебного года	Социальный педагог Педагог-психолог Кураторы Воспитатели общежития	Журналы индивид бесед Справки	Очно-заочно
15.	Привлечение детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в внеучебную, проектную деятельность, клубы и объединения по интересам	В течении учебного года	Социальный педагог	Список	Очно-заочно
16.	Вовлечение в конкурсы, олимпиады, соревнования по предметам, конкурсы профессионального мастерства	В течении года	Социальный педагог Кураторы Воспитатели общежития	Сверка Информационные письма	Очно-заочно
17.	Взаимодействие с учреждениями, занимающимися защитой законных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течении года	ЦСПиПР	Запросы Списки детей сирот Сверка Информационные письма	Очно-заочно
18.	Составление актов обследования жилищно-бытовых условий. Индивидуальная работа по вопросам соблюдения санитарных норм	В течении года	ЦСПиПР	Акты ЖБУ	Очно-заочно

19.	Поддержание связи с опекунами (попечителями), приемными родителями, в том числе телефонной. Консультативная помощь опекунам по вопросам воспитания	В течении года По мере необходимости	ЦСПиПР	Журналы индивидуальных бесед Справки Рекомендации студентам и опекунам	Очно-заочно
20.	Сотрудничество с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав	По мере необходимости	Социальный педагог	Сверка Информационные письма	Очно-заочно
21.	Работа с кураторами, в чьих группах есть дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течении года	Социальный педагог	Справки Информационные письма	Очно-заочно
22.	Проведение профилактических мероприятий против вредных привычек (наркомании, алкоголизма, табакокурения)	По плану СППО	Социальный педагог	Справки Информационные письма Отчеты	Очно-заочно
23.	Контроль занятости студентов «группы риска» в период летних каникул	Июнь	Социальный педагог Кураторы Воспитатели общежития	Списки Информационные письма	Очно-заочно
24.	Подведение итогов за 2020-2021 учебный год. Оформление отчета. Определение основных направлений деятельности на 2021-2022 учебный год	Июнь	ЦСПиПР	Отчеты	Очно-заочно

Социальные педагоги:

_____ Иванова В.И.

_____ Осипова Н.Р.