

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Вилуйский педагогический колледж Н.Г.Чернышевского»

Согласовано:
Заместитель директора по УР:
А.Н. Тутукарова
24 октября 2019 г.

Утверждаю
Директор
С.В. Иванов
24.10 2019 г.



Рассмотрено на заседании УМС
от «24» октября 2019 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о курсовой работе студентов
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Республики Саха (Якутия)
«Вилуйский педагогический колледж им. Н.Г.Чернышевского»

Вилуйск 2019

Общие положения:

1.1. Согласно требований ФГОС выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю профессионального цикла.

1.2. Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины (дисциплин) профессионального цикла и (или) профессионального модуля профессионального цикла. В ходе выполнения курсовой работы (проекта) осуществляется формирование общих и профессиональных компетенций согласно видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

1.3. Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью:

- формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- формирования и интеграции общих и профессиональных компетенций согласно видам профессиональной деятельности обучающегося;
- формирования практического опыта, знаний и умений обучающихся;
- интеграции полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплинам профессионального цикла и (или) профессионального модуля профессионального цикла.
- формирования умений применять теоретические знания при решении профессиональных задач;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной (итоговой) аттестации.

1.4. Курсовая работа является формой контроля результатов сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся. позволяет проверить качество полученных ими в процессе обучения знаний и умений, профессиональную готовность будущих специалистов к самостоятельному решению практических задач, умения самостоятельно определить цель исследования и провести его, дать научно обоснованную оценку результатов исследования, обеспечить достижение поставленной цели.

1.5. Количество курсовых работ (проектов), наименование учебных дисциплин профессионального цикла и (или) профессиональных модулей, по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной нагрузки обучающихся, отведённое на их выполнение, определяются профессиональной образовательной организацией самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО. На весь период обучения предусматриваются выполнение не более трёх курсовых работ (проектов).

1.6. Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определённые учебным планом по специальности/профессии и рабочим учебным планом профессиональной образовательной организации.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается в рамках рабочей программы учебной дисциплины и профессиональных модулей, рассматривается и утверждается кафедрами и предметно-цикловыми комиссиями.

2.2. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

2.3. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой **производственной** (профессиональной) практики студента, а для лиц, обучающихся по заочной форме, с их непосредственной работой.

2.4. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, если видом государственной (итоговой) аттестации, определяемым в соответствии с Государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

2.5. Требования к курсовой работе (проекту) излагаются в соответствующих методических рекомендациях профессиональной образовательной организации и согласуются со всеми участниками образовательного процесса.

3. Требования к структуре курсовой работы (проекта)

3.1. Курсовая работа должна быть структурирована и состоять из титульного листа, содержания и введения, основной части, заключения, списка литературы и приложения.

3.2. По содержанию курсовая работа может носить теоретический, практический, опытно-экспериментальный или проектный характер, по объему курсовая работа должна быть не менее 25 страниц печатного текста, список литературы 10 -15 источников.

3.3. По структуре курсовая работа теоретического характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, предмет, объект, формулируются цель работы, задачи, методы исследования, практическая значимость и др.;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся итоговые результаты исследования, выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.4. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели, задачи, предмет, объект, гипотеза работы, определяются методы исследования;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- вторым разделом является практическая часть, которая направлена на решение выбранной проблемы и состоит из проектирования педагогической деятельности, описания и реализации;
- заключения, в котором содержатся выводы и итоговые результаты исследования, даются рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы:
 - списка используемой литературы;
 - приложения.

3.5. По структуре курсовая работа состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяются цели задачи, предмет, объект, определяются методы исследования и др.;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
 - в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, изученность вопроса, анализ актуальности и значимости проблемы исследования;
 - второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения практической работы, характеристики методов ее проведения, основные этапы выполнения, обработка и анализ полученных результатов;
- заключения, в котором содержатся итоговые результаты исследования, выводы и рекомендации о возможности применения рекомендаций на практике;
 - списка используемой литературы;
 - приложения.

3.6. Содержанием курсовой работы проектного характера является разработка продукта творческой деятельности (проект, программа, мероприятие и др).

В практической части созданные продукты творческой деятельности представлены в виде сценариев, чертежей, схем, графиков, диаграмм, электронных презентаций и т.п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и выбранной темой.

Практическая часть может быть представлена в виде демонстрации учебных видеофильмов, моделей, исполнения художественных произведений (спектаклей, музыкальных произведений, танцев и т.д.) с обязательным сохранением видеоматериалов.

3.7. Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями ЕСТД (Единая Система Технологической Документации) и ЕСКД (Единая система конструкторской документации).

Титульный лист должен нести следующую информацию:

- полное наименование образовательного учреждения;
- специальность;
- наименование темы курсовой работы;
- обозначение характера работы (курсовая работа (проект));
- наименование учебной дисциплины;
- фамилию и инициалы обучающегося;
- курс, группу;
- фамилию и инициалы преподавателя (научного руководителя);
- оценку;
- название города, в котором находится образовательное учреждение;
- год написания работы.

Каждый подраздел заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название. Обязательной является логическая связь между разделами и подразделами, а также последовательное развитие основной темы на протяжении всего исследования.

В Заключении (2 стр.) делаются общие выводы по изученному вопросу в соответствии с поставленными задачами исследования, не повторяя дословно выводов по подразделам. Выводы могут быть сообщены в виде тезисов. Даются рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы; формулируется положительный или отрицательный вывод по выдвинутой гипотезе (если она формулировалась).

Список литературы оформляется в полном соответствии с библиографическими обоснованиями; составляется в строгом алфавитном порядке авторов и названий работ, которые написаны коллективом авторов; должен содержать не менее 15 источников. Основное обоснование заключается в том, чтобы список в полной мере соответствовал тематике.

В Приложении следует относить вспомогательный материал: авторские, методические разработки; рисунки; схемы; образцы документации, примеры детских работ и т. д.

4. Требования к оформлению курсовой работы.

4.1. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, выполнение курсовой работы (проекта) (далее – курсовая работа) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) (далее – ПМ) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. Выполнение студентом колледжа курсовой работы осуществляется в процессе освоения программы ПМ Методическое обеспечение образовательного процесса, защита курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения междисциплинарного курса, входящего в его состав. В ходе подготовки и защиты курсовой работы проверяется уровень полученных знаний и умений, сформированных компетенций при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

4.2. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины или междисциплинарного курса.

4.3. Курсовая работа должна оформляться в соответствии с требованиями.

4.4. По объему курсовая работа должна быть не менее 30 страниц печатного текста, но не более 50 страниц печатного текста без приложений. Работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Word с соблюдением следующих требований:

4.4.1. Основной текст КР печатается шрифтом TimesNewRoman 14, интервал – 1,5, выравнивание – по ширине. Размеры полей: слева – 30 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм, абзацный отступ – 1,25 см (4 знака).

Заголовки оглавления, введения, заключения, списка литературы выравниваются по центру, название глав курсовой работы – по ширине. Заголовки необходимо печатать заглавными буквами, шрифтом TimesNewRoman 14, без точки в конце фразы, выравнивание – по ширине. Основные разделы: введение, главы, заключение и список литературы начинаются с нового листа. Перенос слов в заголовках и тексте не допускается.

4.4.2. Заголовки параграфов курсовой работы необходимо печатать строчными буквами, без точки в конце фразы, выравнивание – по ширине, расстояние между главой и параграфом или текстом составляет 1 интервал.

4.4.3. Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами сверху по центру страницы, шрифт TimesNewRoman 14.

4.4.4. Титульный лист, оглавление и приложения включаются в общую нумерацию страниц, номер страницы на титульном листе, оглавлении и приложениях не проставляется.

4.4.5. Иллюстрации, графики, схемы, рисунки, диаграммы и т. п. располагаются в основной части курсовой работы (выравнивание по центру), нумерация последовательно-сквозная (*Рис.1.*, *Рис.2.* или *Диаграмма 1* и т.д.). Названия иллюстраций, графиков, схем, рисунков, диаграмм должны располагаться **под изображением** иллюстративного материала в центре, после нумерации, печатаются шрифтом TimesNewRoman 14. Допускается выделение наименования иллюстративного материала жирным шрифтом.

4.4.6. Цифровой материал может быть изложен в виде таблиц. Таблицы располагаются в основной части курсовой работы (выравнивание – по центру). Название таблицы выравнивается по центру, шрифт TimesNewRoman 14. Выделение названия таблицы жирным шрифтом допускается. Нумерация таблиц последовательно-сквозная, располагается **над названием** таблицы (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), выравнивание – по правому краю. Печатаение текста в таблице шрифтом Times New Roman 12 или 14, интервал - 1,0 или 1,5, выравнивание по левому краю. Под таблицей допустимо примечание (при наличии): шрифт –TimesNewRoman 14, выравнивание – по ширине.

4.4.7. Список литературы оформляется в полном соответствии с библиографическими требованиями; составляется в строгом алфавитном порядке авторов и названий работ, которые написаны коллективом авторов; должен содержать не менее 20 источников.

4.4.8. При оформлении списка использованных источников учитывается следующая структура: 1) Литература (законодательные материалы, делопроизводственные документы, статистические источники), источники личного происхождения (мемуары, дневники, переписка), стандарты, правила, инструкции, архивные документы, монографии, сборники, многотомные издания, учебно-методическая литература, статьи из сборников и периодических изданий, рецензии, авторефераты диссертаций, в том числе и на электронных носителях; 2) Ресурсы Интернет (сайты, порталы).

4.4.9. В разделе «Использованная литература» издания располагаются по алфавиту фамилий авторов и заглавий изданий.

4.4.10. Источники и литература на иностранных языках приводятся в соответствующем разделе списка использованных источников после кириллического алфавитного ряда.

Издания указываются в латинском алфавите. Список имеет сквозную единую нумерацию, следующую через все разделы.

4.4.11. В разделе «Ресурсы Интернет» при составлении ссылок на электронные ресурсы следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов – [Электронный ресурс]. В примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса, в следующей последовательности:

- системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например AdobeAcrobatReader, PowerPoint и т.п.;
- электронный адрес.

4.4.12. Оформление ссылок осуществляется согласно требованиям. Ссылки на используемую литературу приводятся в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком литературы, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7, 13, 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал, например: [7, с.39].

Приложения, как правило, разбиваются на группы включенных материалов, которые получают дополнительную нумерацию, кроме постраничной: Приложение 1. Приложение 2 и т.д.

4.5. Все части исследовательской работы должны быть взаимно связаны единой логикой в соответствии с рассматриваемой темой и планом раскрытия.

5. Организация выполнения курсовой работы

5.1. Общее руководство и контроль хода выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины/профессионального модуля.

5.2. Согласно ФГОС СПО выполнение курсового проекта (работы) рассматривается и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

На время выполнения курсовой работы (проекта) проводится консультация, в ходе которой преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.

5.3. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);

5.4. Защита курсовой работы (проекта) проводится и оценивается по окончании учебной дисциплины, профессионального модуля за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины, как форма контроля и соответственно протоколируется.

6. Процедура защиты курсовой работы по дисциплине

6.1. Защита курсовой работы (проекта) является формой контроля теоретических и практических компетенций студента.

6.2. Защита курсовой работы (проекта) может состояться, как вариативная форма на студенческих научно-практической конференции или на педагогических чтениях.

6.3. На защите обучающийся кратко излагает содержание работы, используя заранее составленный текст или план-конспект, а также наглядные пособия (таблицы, Проект схемы и т. д.). Выступление должно содержать общую характеристику работы, которая включает в себя мотивы выбора темы, цели и задачи, объект и методы исследования, полученные результаты, обоснованные выводы, теоретическую и практическую значимость работы.

6.4. Выступление не должно включать теоретические положения, заимствованные из литературных или нормативных источников, так как они не являются предметом защиты. Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных разработках.

6.5. Заранее продумываются обучающимся ответы на замечания, содержащиеся в отзыве научного руководителя.

6.6. При определении окончательной оценки по защите курсовой работы (проекта) учитываются:

- доклад обучающегося;
- ответы на вопросы. Обучающийся вправе получить объяснение мотивов

выставления оценки.

6.7. После защиты всех курсовых работ (проектов) проводится заключительная беседа руководителя с группой обучающихся на которой делается анализ качества выполненных курсовых работ (проектов), отмечаются недостатки организационного характера. Результаты защиты курсовых работ (проектов) обсуждаются на заседаниях предметных цикловых комиссиях, и могут быть рассмотрены на заседании научно-методического совета.

Оценка по итогам курсовой работы является одним из критериев определения уровня сформированности практического опыта, знаний и умений обучающихся.

Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект), выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно». Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), представляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для её выполнения.

7. Хранение курсовых работ (проектов)

7.1. Выполненные обучающимися курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в учебной части профессиональной образовательной организации. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты) передаются в архив образовательного учреждения, где хранятся в течении 3 лет.

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Виллюйский педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского»
**.....(проставить название кафедры или ПЦК где выполнена курсовая
работа**

Курсовая работа
ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ФОРМА ЭКОЛОГИЧЕСКОГО
ВОСПИТАНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ

Иванов Иван Иванович

Специальность: 440202

Преподавание в начальных классах

Курс _____, группа _____

Научный руководитель -

Форма обучения – очная

Оценка: _____

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	
1.1. Название пункта	8
1.2. Название пункта.....	10
1.3. Название пункта	12
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	
2.1. Название пункта.....	29
2.2. Название пункта	31
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	43
ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА	45
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

В составлении списка литературы под сквозным номером идут вначале федеральные законы, затем федеральные указы, далее - ведомственные законы, постановления, указы, методические рекомендации и т.д.

Далее идут авторские источники, учебники, учебные и методические пособия и т.д.

В конце списка идут Интернет-ресурсы.

Образец

ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный Закон от 03.05.2012 № 46 – ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов».
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
3. Указ Президента РФ от 01.06.2012 г. № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы».
4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. N АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».
5. Приказ Министерства Труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2013 «Об организации работы по межведомственному взаимодействию федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы с психолого-медико-педагогическими комиссиями».
6.
7. Аксенова, Л.И. Ранняя комплексная помощь детям с отклонениями в развитии как одно из приоритетных направлений современной специальной (коррекционной) педагогики / Л.И.Аксенова// Дефектология. - 2014. - №3. - С.15-21.

8. Андреева, Т. В. Психология современной семьи: монография / Т.В.Андреева. – СПб.: Речь, 2005. – 436 с.
9.
10. Гонина, О. О. Влияние особенностей общения между родителями на эмоциональную сферу их детей дошкольного возраста / О.О.Гонина.
<http://ekoncept.ru/2014/14071htm>