

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики  
Саха (Якутия) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г.  
Чернышевского»

РАССМОТРЕНО  
на заседании учебно-методического  
совета

Протокол № 6,

«15» мая 2023

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБПОУ РС(Я) «ВППК им.  
Н.Г. Чернышевского

  
И.И. Алексеев  
«  »    202  



**Положение**  
**о технологической карте в ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский профессионально-  
педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»**

Вилуйск 2023 г.

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о технологической карте учебного занятия (далее - Положение) раскрывает понятие, структуру и содержание технологической карты; определяет порядок оформления и хранения технологической карты.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3 Технологическая карта учебного занятия - документ, регламентирующий деятельность педагогического работника по планированию и организации образовательного процесса на занятии в соответствии с требованиями ФГОС СПО

1.4 Наличие технологической карты является обязательным для работы педагогического работника.

1.5 Технологическая карта учебного занятия - это способ графического проектирования занятия, таблица, позволяющая структурировать занятие по выбранным преподавателем параметрам. Такими параметрами могут быть этапы занятия, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы учебной деятельности студентов. Технологическая карта занятия - обобщенно - графическое выражение сценария занятия, основа его проектирования; средство представления индивидуальных методов работы преподавателя колледжа.

1.6 Технологическая карта учебного занятия составляется педагогическим работником в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины/МДК/ПМ, календарно - тематическим планом (КТП).

1.7 Основное назначение технологической карты учебного занятия;

- определение места учебного занятия в изучаемой теме, разделе, курсе;
- определение цели (задачи) учебного занятия и фиксация планируемых результатов на личностном, предметном и метаредметном уровнях в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- определение общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) для общего гуманитарного и социально - экономического цикла дисциплин/социально гуманитарного цикла (ОГСЭ/СГ), естественнонаучного цикла дисциплин (ЕН), профессионального цикла дисциплин (ОП), междисциплинарного курса (МДК);
- группировка отобранного преподавателем содержания учебного материала, определение последовательности его изучения;
- выбор форм и методов организации деятельности студентов на занятии с целью активизации познавательного интереса студентов и реализации деятельностного подхода в обучении, создание оптимальных условий для овладения студентами знаниями, умениями, развития компетенций.

## **2. Разработка технологической карты**

2.1 Формула эффективности учебного занятия включает две составные части: тщательность подготовки и мастерство проведения. Плохо спланированное, недостаточно продуманное, не спроектированное и не согласованное с возможностями студентов занятие качественное быть не может. Подготовка к занятию - это разработка комплекса мер, выбор такой организации учебно - воспитательного процесса, которая в данных конкретных условиях обеспечивает наивысший конечный результат.

2.2 Учебное занятие должно быть построено в системе компетентностного образования

### *2.2.1 Мотивационно —целеполагающий аспект:*

1 Цель современного учебного занятия должна быть конкретной и измеримой.

Цель можно отождествить с результатом учебного занятия.

Результатом учебного занятия является не успеваемость, не объем изученного материала, а компетентность студентов (заключается в способности к действию, способности применять знания, реализовывать собственные проекты, способностью социального действия). В тоже время компетентностный подход на учебном занятии не отрицает значения знаний, он акцентирует внимание на способности использовать полученные знания.

2 К образовательной цели учебного занятия относятся цель самих обучающихся.

Компетентностный подход к определению цели учебного занятия ориентирует на согласованность цели педагога и обучаемых. Другими словами, на совместное целеполагание.

3 Компетентностное учебное занятие решает мотивационную проблему учебной деятельности обучающихся, на таком учебном занятии создается модель «учение с увлечением».

### *2.2.2 Деятельностный аспект*

1 Основой компетентностного учебного занятия является решение проблем самими обучающимися через самостоятельную познавательную деятельность. Для этого используется проблемный характер учебного занятия. Чем, больше самостоятельной деятельности, тем эффективнее результат. Обучающиеся приобретают компетентность в процессе решения проблем, информационную компетентность при работе с различными источниками информации. От преподавателя зависит процесс организации самостоятельной работы обучающихся, и как следствие, успешный результат учебного занятия.

2 Компетентностное учебное занятие отличается использованием деятельностных методов и приемов обучения, таких как учебная дискуссия, диалог, видеообсуждение, деловые и ролевые игры, открытые вопросы, «мозговой штурм» и т.д.

3 Применение современных педагогических технологий (элементы) способствует развитию компетенций на учебном занятии. Технологий, обеспечивающих формирование компетенций на учебном занятии, достаточно много, например, технология критического мышления, проектная деятельность, исследовательская работа, дискуссионная технология, коллективная и индивидуальная деятельность.

### *2.2.3 Содержательный аспект*

Современное учебное занятие должно отличаться содержанием. Акцент должен быть сделан на двух важных моментах: ориентация учебного материала при решении жизненно важных задач и на интеграцию содержания (т.е. опора на знания и умения, полученные при изучении других предметов).

### *2.2.4 Оценочная деятельность*

1. Одним из существенных факторов повышения качества современного учебного занятия является оценочная деятельность. На современном учебном занятии изменяется система оценивания. Оцениваются не только знания, но и компетенции. Часто практикуется самооценка, иная шкала оценивания, понятная обучающимся и принятая ими.

2 Рефлексивная часть учебного занятия.

Обучающийся анализирует способы деятельности, выявляет нерешенные трудности и проблемы, осознает, в чем состоялся личный прирост знаний и умений. Интересна самооценка преподавателем проведенного учебного занятия, совместная с обучающимися оценка. Формы образовательной рефлексии могут быть разные: устное обсуждение, письменное анкетирование и т.д.

### *2.2.5 Психологический аспект*

На современном компетентностном учебном занятии необходимо создать атмосферу психологического комфорта, хорошего настроения у обучающихся. Для создания комфортной психологической атмосферы, преподаватель не должен быть авторитарным и излишне доминантным. Он должен быть не «над», а «вместе».

2.3 В технологической карте учебного занятия преподавателю необходимо продумать узловые блоки:

- целеполагание (что необходимо сделать, воплотить);
- инструментальный (какими средствами это необходимо сделать, воплотить);
- организационно-деятельностный (какими действиями и операциями это необходимо сделать, воплотить).

2.4 Этапы планирования:

- определение типа учебного занятия, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала учебного занятия;
- выделение главного опорного учебного материала в общем содержании занятия;
- выбор элементов педагогических технологий, методов, средств, приемов обучения в соответствии с типом учебного занятия;
- выбор организационных форм деятельности обучающихся на учебном занятии и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение формы и объема учебного задания для самостоятельной подготовки; %
- определение форм подведения итогов занятия, рефлексии;
- оформление технологической карты учебного занятия.

2.5 Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого учебного занятия:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей студентов группы, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подбор разнообразных учебных заданий и ситуаций, которые способствуют актуализации познавательной активности обучающихся на занятии, развитию общих компетенций и формированию профессиональных компетенций;
- дифференциация учебных заданий.

### **3. Оформление технологической карты учебного занятия**

3.1 Общие рекомендации по составлению технологических карт учебного занятия представлены в приложении 1. Этапы учебного занятия перечисляются в соответствии с типом занятия - приложение 2. По каждому этапу учебного занятия указываются формы, приемы, методы обучения и их реализации согласно современным образовательным технологиям. Контроль результатов освоения темы должен содержать четкие критерии оценки.

3.2 Преподаватель самостоятельно определяет объем содержательной части технологической карты учебного занятия в соответствии с рабочей программой по учебной дисциплине/МДК/ПМ.

3.3 В зависимости от поставленной дидактической цели учебного занятия структура может не значительно меняться. Исключение имеет комбинированный (смешанный) тип учебного занятия (пояснения в Приложении 3).

3.4 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (ФГОС СПО по ТОП-50) предусматривает как форму проведения учебных

занятий как консультация. Рекомендуется при составлении технологической карты руководствоваться данным положением (Приложение 1) и использовать структуру следующих типов учебных занятий: изучение нового материала, совершенствование знаний, умений и навыков (Приложение 3).

3.5 Учебная практика как вид учебной деятельности предусматривает обязательное составление технологической карты по установленному образцу (Приложение 4).

3.6 К технологической карте учебного занятия не зависимо от типа и вида, прикладывается весь раздаточный/дидактический материал, который используется (тесты с критериями оценок, карточки с заданиями, листы самоконтроля и т.д.)

#### **4. Порядок хранения технологической карты урока**

4.1 Технологическая карта учебного занятия с раздаточным/дидактическим материалом хранится в течение учебного года.

4.2 На каждый учебный год содержание технологической карты учебного занятия может быть обновлено в соответствии с применением новых форм, приемов, методов обучения или педагогических технологий.

Общие рекомендации по составлению технологической карты учебного занятия

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ №\_\_

		группа	дата
Преподаватель	ФИО		
Учебная дисциплина/МДК/ПМ	Указывается в соответствии с учебным планом (УП) и рабочей программой (РП)		
Раздел учебной дисциплины/МДК/ПМ	Указывается в соответствии с рабочей программой (РП)		
Тема учебного занятия	Указывается в соответствии с КТП		
Вид учебного занятия	Практическое, теоретическое		
Тип учебного занятия	Указывается тип занятия (Приложение 3)		
Цель учебного занятия	<p>Цель должна быть</p> <p>а) четко сформулированной;</p> <p>б) понятной;</p> <p>в) достижимой;</p> <p>г) проверяемой;</p> <p>д) конкретной.</p> <p>Поэтому цели «углубить знания по теме» - не конкретные, не проверяемые, не имеющие четких критериев достижения. При формулировке целей можно использовать глаголы: «изучить», «закрепить», «применить», «написать», «научить», «сформулировать», «проконтролировать», «подготовить» и т.д. На уроке-обобщении используйте слова «выделить», «обобщить», «актуализировать». На практических уроках - «применить знания», «сделать», «формировать навыки, умения обращаться с ...», «научиться...» и т.д</p>		
Формируемые компетенции/цели учебного занятия	ПК, ОК указывается в соответствии с ФГОС и РП		
Результаты	Должны знать:	Указывать в соответствии с РП из списка ЗНАТЬ	
	Должны уметь:	Указывать в соответствии с РП из списка УМЕТЬ	
	Использовать приобретенные знания	Указывать в соответствии с РП из списка В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ИМЕТЬ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ (для МДК/ПМ при необходимости)	
Показатель оценки результата	Указывается в качестве результата дидактические единицы по данной теме из раздела 2.2. (3.2.) РП, по столбцу «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа проект		
Обеспечивающие учебные дисциплины/МДК/ПМ	Указываются учебные дисциплины/МДК/ПМ (с указанием кода) из учебного плана (знания и умения студентов используются для освоения дисциплины/МДК		
Обеспечивающие учебные дисциплины/МДК/ПМ	Указываются учебные дисциплины/МДК/ПМ (с указанием кода) из учебного плана (знания и умения студентов используются для освоения дисциплины/МДК		

дисциплины/ МДК/ПМ	учебного плана (где знания и умения студентов будут использоваться для освоения учебной дисциплин/МДК/ПМ)
Средства обучения, оборудование (технические, наглядные и др.)	Объекты, созданные человеком, предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся
Применяемые элементы педагогических технологий	В условиях реализации требований ФГОС СПО наиболее актуальными являются технологии: личноно - ориентированного обучения, информационно - коммуникационная, технология развития критического мышления, проектная, развивающего обучения, здоровьесберегающая, проблемного обучения, игровая, кейс - технология, групповая, сотрудничества и т.д
Применяемые формы и методы (приемы) обучения	Выделяют три формы организации обучения: индивидуальная, групповая, коллективная (фронтальная) работа обучающихся на учебном занятии. Основные группы методов: - словесные (рассказ, учебная лекция, беседа и т.д.); - наглядные (демонстрация плакатов, схем, таблиц, диаграмм, моделей, использование технических средств, просмотр видеоматериала и т.д.); - практические (практические задания, тренинги, деловые игры, анализ и решение конфликтных ситуаций и т.д.).
Основная литература	Указывается в соответствии с РП и КТП по данной теме учебного занятия (при «устаревшей» литературе указывается следующая запись: Рекомендовано Методическим советом

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

№ этапа	Этапы занятия, учебные вопросы, формы и методы обучения, элементы педагогических технологий	Временная регламентация занятия
1	<b>Организационный этап</b> (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе)	
	- проверка готовности студентов к занятию	
	- проверка посещаемости	
2	<b>Мотивационный момент, целеполагание</b> (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе)	
	- сообщение темы	
	- обоснование необходимости изучения данной темы для эффективного освоения учебной дисциплин/МДК/ПМ	
	- вовлечение студентов в процесс постановки цели и задач учебного занятия (приписываются вопросы, кратко задания, выводимые на цель и задачи)	

	ЭТАПЫ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПЕРЕЧИСЛЯЮТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТИПОМ (Приложение 3) (на каждом этапе учебного занятия прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий)	
<b>Номер по порядку</b>	<b>Подведение итогов учебного занятия. Рефлексия</b> (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе)	
	- обсуждение и оценка результатов работы	
	- выставление оценок	
	- рефлексия - указать форму проведения обратной связи: а) рефлексия эмоционального состояния и настроения; б) рефлексия содержания учебного материала; в) рефлексия деятельности	
<b>Номер по порядку</b>	<b>Задание для самостоятельной подготовки</b> (информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению) (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе)	
	- указать источники в соответствии с РП и КТП, необходимые для выполнения домашнего задания, конкретизируя, что необходимо сделать (например: прочитать, письменно выполнить задание на стр. , составить пять вопросов для самоконтроля и записать в тетрадь, составить опорную схему и записать в тетрадь и т.д.) - указать тему самостоятельной работы в соответствии с РП и КТП конкретизируя, что необходимо сделать (например: составить презентацию, составить фотоотчет, составить тест и т.д.)	

\* Динамическая пауза указывается в структуре учебного занятия соответственно СанПиН



Общие рекомендации по составлению технологической карты учебного занятия для ООД

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ №\_\_

		группа	дата
Преподаватель	ФИО		
Учебная дисциплина	Указывается в соответствии с учебным планом (УП) и рабочей программой (РП)		
Раздел учебной дисциплины	Указывается в соответствии с рабочей программой (РП)		
Тема учебного занятия	Указывается в соответствии с КТП		
Вид учебного занятия	Практическое, теоретическое		
Тип учебного занятия	Указывается тип занятия (Приложение 3)		
Цель учебного занятия	<p>Цель должна быть</p> <p>а) четко сформулированной;</p> <p>б) понятной;</p> <p>в) достижимой;</p> <p>г) проверяемой;</p> <p>д) конкретной.</p> <p>Поэтому цели «углубить знания по теме» - не конкретные, не проверяемые, не имеющие четких критериев достижения. При формулировке целей можно использовать глаголы: «изучить», «закрепить», «применить», «написать», «научить», «сформулировать», «проконтролировать», «подготовить» и т.д. На уроке-обобщении используйте слова «выделить», «обобщить», «актуализировать». На практических уроках - «применить знания», «сделать», «формировать навыки, умения обращаться с ...», «научиться...» и т.д.</p>		
Формируемые компетенции/цели учебного занятия	Указывается в соответствии с РП		
Результаты	Личностные	Указывать в соответствии с РП	
	Мегапредметные	Указывать в соответствии с РП	
	Предметные	Указывать в соответствии с РП	
Показатель оценки результата	Указывается в качестве результата дидактические единицы по данной теме из раздела 2.2. (3.2.) РП, по столбцу «Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся».		
Обеспечивающие учебные дисциплины	Указываются учебные дисциплины (с указанием кода) из учебного плана (знания и умения студентов используются для освоения дисциплины)		
Обеспечиваемые учебные дисциплины	Указываются учебные дисциплины (с указанием кода) из учебного плана (где знания и умения студентов будут использоваться для освоения учебной дисциплин)		
Содержание обучения	Обучение осуществляется в соответствии с содержанием учебной дисциплины		

оборудование (технические, наглядные и др.)	используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся
Применяемые элементы педагогических технологий	В условиях реализации требований ФГОС СПО наиболее актуальными являются технологии: личностно - ориентированного обучения, информационно - коммуникационная, технология развития критического мышления, проектная, развивающего обучения, здоровьесберегающая, проблемного обучения, игровая, кейс - технология, групповая, сотрудничества и т.д
Применяемые формы и методы (приемы) обучения	Выделяют три формы организации обучения: индивидуальная, групповая, коллективная (фронтальная) работа обучающихся на учебном занятии. Основные группы методов: - словесные (рассказ, учебная лекция, беседа и т.д.); - наглядные (демонстрация плакатов, схем, таблиц, диаграмм, моделей, использование технических средств, просмотр видеоматериала и т.д.); - практические (практические задания, тренинги, деловые игры, анализ и решение конфликтных ситуаций и т.д.).
Основная литература	Указывается в соответствии с РП и КТП по данной теме учебного занятия (при «устаревшей» литературе указывается следующая запись: Рекомендовано Методическим советом

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

№ этапа	Этапы занятия, учебные вопросы, формы и методы обучения, элементы педагогических технологий	Временная регламентация занятия
1	<b>Организационный этап</b> (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе) - проверка готовности студентов к занятию - проверка посещаемости	
2	<b>Мотивационный момент, целеполагание</b> (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе) - сообщение темы - обоснование необходимости изучения данной темы для эффективного освоения учебной дисциплин/МДК/ПМ - вовлечение студентов в процесс постановки цели и задач учебного занятия (приписываются вопросы, кратко задания, выводимые на цель и задачи)	
	<b>ЭТАПЫ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПЕРЕЧИСЛЯЮТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТИПОМ</b> (Приложение 3) (на каждом этапе учебного занятия прописываются формы,	

	методы (приемы), элементы педагогических технологий)	
<b>Номер по порядку</b>	<b>Подведение итогов учебного занятия. Рефлексия</b> (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе)	
	- обсуждение и оценка результатов работы	
	- выставление оценок	
	- рефлексия - указать форму проведения обратной связи: а) рефлексия эмоционального состояния и настроения; б) рефлексия содержания учебного материала; в) рефлексия деятельности	
<b>Номер по порядку</b>	<b>Задание для самостоятельной подготовки</b> (информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению) (прописываются формы, методы (приемы), элементы педагогических технологий, применяемые на данном этапе)	
	- указать источники в соответствии с РП и КТП, необходимые для выполнения домашнего задания, конкретизируя, что необходимо сделать (например: прочитать, письменно выполнить задание на стр. , составить пять вопросов для самоконтроля и записать в тетрадь, составить опорную схему и записать в тетрадь и т.д.) - указать тему самостоятельной работы в соответствии с РП и КТП конкретизируя, что необходимо сделать (например: составить презентацию, составить фотоотчет, составить тест и т.д.)	

\* Динамическая пауза указывается в структуре учебного занятия соответственно СанПиН

**1.Изучение нового материала.** Данные учебные занятия проводятся по вводной и вступительным частям учебного материала, происходит знакомство с новой информацией и первичное закрепление, сюда же входят наблюдения и сбор материала.

Варианты учебных занятий могут быть: презентация, консультация, исследование, составление проекта и другие.

Этапы (структура) учебного занятия:

- 1) Организационный этап
- 2) Мотивационный момент, целеполагание
- 3) Актуализация знаний
- 4) Усвоение новых знаний
- 5) Проверка понимания обучающимися нового материала
- 6) Подведение итогов учебного занятия. Рефлексия
- 7) Задание для самостоятельной подготовки (информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению)

\* В зависимости от дидактической цели в данном типе учебного занятия могут меняться местами этапы 2 и 3, 6 и 7.

**2 Совершенствование знаний, умений и навыков.** Данные учебные занятия позволяют сформировать практические умения и навыки, и предназначены для вторичного закрепления знаний.

Варианты учебных занятий могут быть: лабораторная работа, практическая работа, курсовая работа (проект), консультация, семинар и другие.

Этапы (структура) учебного занятия:

- 1) Организационный этап
- 2) Мотивационный момент, целеполагание
- 3) Актуализация знаний
- 4) Оперирование знаниями и умениями при решении практических задач
- 5) Оценка деятельности обучающихся
- 6) Подведение итогов учебного занятия. Рефлексия
- 7) Задание для самостоятельной подготовки (информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению)

\* В зависимости от дидактической цели в данном типе учебного занятия могут меняться местами этапы 2 и 3, 6 и 7.

**3.Обобщение и систематизации знаний.** Эти учебные занятия имеют самые большие возможности интеграции и реализации межпредметных связей.

Полученные знания обобщаются в систему, важно показать взаимосвязь нового и старого, указывается место нового знания в общей системе.

Варианты учебных занятий могут быть: дискуссия, диспут, ролевые и деловые игры, конкурсы, викторины и другие.

Этапы (структура) учебного занятия:

- 1) Организационный этап
- 2) Мотивационный момент, целеполагание
- 3) Систематизация, обобщение ранее изученного материала
- 4) Оперирование знаниями и способами деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях
- 5) Подведение итогов учебного занятия. Рефлексия

6) Задание для самостоятельной подготовки (информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению)

\* В зависимости от дидактической цели в данном типе учебного занятия могут поменяться местами этапы 5 и 6.

**4. Контроля и проверки знаний и умений.** Учебные занятия предназначены для определения качества знаний и умений по теме (разделу), выявление уровня освоенности темы (раздела). Оперативный контроль на учебных занятиях осуществляется постоянно, но для обстоятельного контроля конструируются специальные учебные занятия. Варианты учебных занятий могут быть: зачет (дифференцированный/не дифференцированный, контрольная (письменная) работа, коллоквиум и другие.

Этапы (структура) учебного занятия:

- 1) Организационный этап
- 2) Мотивационный момент, целеполагание
- 3) Инструктивно - консультативный этап
- 4) Деятельность обучающихся по выполнению контрольных заданий,
- 5) Подведение итогов учебного занятия. Рефлексия
- 6) Задание для самостоятельной подготовки (информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению)

\* В зависимости от дидактической цели в данном типе учебного занятия могут поменяться местами этапы 5 и 6.

**5 Комбинированный (смешанный).** На учебных занятиях данного типа решается несколько дидактических задач: повторение пройденного и проверка самостоятельной работы (домашнего задания), изучение и закрепление новых знаний.

Варианты учебных занятий могут быть: конференция, мастер-класс, семинар, ролевые и деловые игры, конкурсы, викторины, соревнования, составление проекта и другие.

Этапы (структура) учебного занятия:

- 1) Организационный этап
- 2) Мотивационный момент, целеполагание
- 3) Актуализация знаний
- 4) Усвоение новых знаний
- 5) Закрепление знаний
- 6) Обобщение и систематизация знаний
- 7) Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция
- 8) Подведение итогов учебного занятия. Рефлексия
- 9) Задание для самостоятельной подготовки (информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению).

\* Этапы данного типа учебного занятия определяются согласно дидактическим целям, т.е. могут, сокращаться или меняться местами по структуре.

Указания по  
составлению технологической  
карты учебного занятия (учебная практика)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ  
(УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА) №\_\_

		группа	дата
Преподаватель/Мастер производственного обучения	ФИО		
МДК/ПМ (раздел) УП (учебная практика)	Указывается в соответствии с учебным планом (УП) и рабочей программой (РП)		
Тема учебного занятия	Указывается в соответствии с КТП		
Вид учебного занятия	Учебная практика		
Тип учебного занятия	Указывается тип занятия (Приложение 3)		
Цель учебного занятия	<p>Цель должна быть</p> <p>а) четко сформулированной;</p> <p>б) понятной;</p> <p>в) достижимой;</p> <p>г) проверяемой;</p> <p>д) конкретной.</p> <p>Поэтому цели «углубить знания по теме» - не конкретные, не проверяемые, не имеющие четких критериев достижения. При формулировке целей можно использовать глаголы: «изучить», «закрепить», «применить», «написать», «научить», «сформулировать», «проконтролировать», «подготовить» и т.д. На уроке-обобщении используйте слова «выделить», «обобщить», «актуализировать». На практических уроках - «применить знания», «сделать», «формировать навыки, умения обращаться с ...», «научиться...» и т.д.</p>		
Формируемые компетенции/цели учебного занятия	ПК, ОК указывается в соответствии с ФГОС и РП		
Результаты	Должны уметь:	Указывать в соответствии с РП из списка УМЕТЬ	
	Использовать приобретенные знания	Указывать в соответствии с РП из списка В РЕЗУЛЬТАТЕ ИЗУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ИМЕТЬ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ	
Показатель оценки результата	Указывается в качестве результата дидактические единицы по данной теме из раздела 2.2. (3.2.) РП, по столбцу «Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		
Обеспечивающие учебные дисциплины/МДК/ПМ	Указываются учебные дисциплины/МДК/ПМ (с указанием кода) из учебного плана		

Обеспечиваемые учебные дисциплины/ МДК/ПМ	Учебная практика/Производственная практика (преддипломная практика)
Средства обучения, оборудование (технические, наглядные и др.)	Объекты, созданные человеком, предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся
Применяемые элементы педагогических технологий	В условиях реализации требований ФГОС СПО наиболее актуальными являются технологии: личностно - ориентированного обучения, информационно - коммуникационная, технология развития критического мышления, проектная, развивающего обучения, здоровьесберегающая, проблемного обучения, игровая, кейс - технология, групповая, сотрудничества и т.д
Применяемые формы и методы (приемы) обучения	Выделяют три формы организации обучения: индивидуальная, групповая, коллективная (фронтальная) работа обучающихся на учебном занятии. Основные группы методов: - словесные (рассказ, учебная лекция, беседа и т.д.); - наглядные (демонстрация плакатов, схем, таблиц, диаграмм, моделей, использование технических средств, просмотр видеоматериала и т.д.); - практические (практические задания, тренинги, деловые игры, анализ и решение конфликтных ситуаций и т.д.).
Основная литература	Указывается в соответствии с РП и КТП по данной теме учебного занятия (при «устаревшей» литературе указывается следующая запись: Рекомендовано Методическим советом

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Дидактическая структура учебного занятия Этапы занятия/Временная регламентация занятия	Логико-психологическая структура учебного занятия		Методическая структура		Результат
	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся	Формы и методы обучения	Средства обучения	
Организационный/Временная регламентация занятия. Например: (3 мин.)	Описывается деятельность преподавателя/мастера ПО	Описывается деятельность обучающихся	Перечисляются применяемые формы и методы обучения на данном этапе	Перечисляются применяемые средства обучения на данном этапе	
Вводный инструктаж/Временная регламентация занятия. Например (20 мин.)	2 Мотивационный	Осознание, понимание и актуализация знаний Описывается деятельность преподавателя/мастера ПО	Перечисляются применяемые формы и методы обучения на данном этапе	Перечисляются применяемые средства обучения на данном этапе	

			ся			
	3 Инструкционн ый	Восприятие знаний и способов действий/ Проведение инструктажа по технике безопасности	Описывается деятельность преподавателя/мастера ПО	Описывается деятельность обучающихся	Перечисляются применяемые формы и методы обучения на данном этапе	Перечисляются применяемые средства обучения на данном этапе
Текущий инструктаж	4 Практический	Подготовка к выполнению задания/ Демонстрация приемов и знаний, последовательность действий	Описывается деятельность преподавателя/мастера ПО	Описывается деятельность обучающихся	Перечисляются применяемые формы и методы обучения на данном этапе	Перечисляются применяемые средства обучения на данном этапе
		5 Контрольный	Описывается деятельность преподавателя/мастера ПО	Описывается деятельность обучающихся	Перечисляются применяемые формы и методы обучения на данном этапе	Перечисляются применяемые средства обучения на данном этапе
Заключительный инструктаж	6 Обобщающий	Обобщение, систематизация знаний и способов действий	Описывается деятельность преподавателя/мастера ПО	Описывается деятельность обучающихся	Перечисляются применяемые формы и методы обучения на данном этапе	Перечисляются применяемые средства обучения на данном этапе
		7 Рефлексивный	Осознание и осмысление обучающимися элементов нового. Анализ выполнения задания, оценка результата. Рефлексия	Описывается деятельность преподавателя/мастера ПО	Описывается деятельность обучающихся	Перечисляются применяемые формы и методы обучения на данном этапе