

Министерство образования и науки
Республики Саха (Якутия)
ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж
им. Н.Г. Чернышевского»



СВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РС (Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»
И.И.Алексеев
«1» сентября 2013г.

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УР
А.Н. Тугукарова
«1» сентября 2013г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник отдела кадровой службы
И.И.Данилов
«1» сентября 2013г.

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 335
Кабинет физиологии, анатомии и гигиены
(наименование кабинета, лаборатории)

Разработчик:

Назарова В.М., заведующая кабинетом
(Ф.И.О., должность)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ	
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	
7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ	
8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД	
9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА	

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1.1. Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского»

1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет - это учебное помещение колледжа, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
- создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
- использование учебного пространства для организации индивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
- организация самостоятельной работы студентов.

1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом ГБПОУ РС(Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского» и подлежит соответствующему учёту.

1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

1.5. Основные направления функционирования кабинета

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических (семинарских) занятий.

1.6. Исходные данные для разработки паспорта

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры,

информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

1.7. Необходимость учебного кабинета

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена/по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Код специальности/профессии	Название специальности/профессии
44.02.02	Преподавание в начальных классах
44.02.01	Дошкольное образование
44.02.03	Педагогика дополнительного образования
49.02.02	Адаптивная физическая культура
49.02.01	Физическая культура
44.02.04	Специальное дошкольное образование
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании

1.7.2. Учебный кабинет, лаборатория необходимы для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

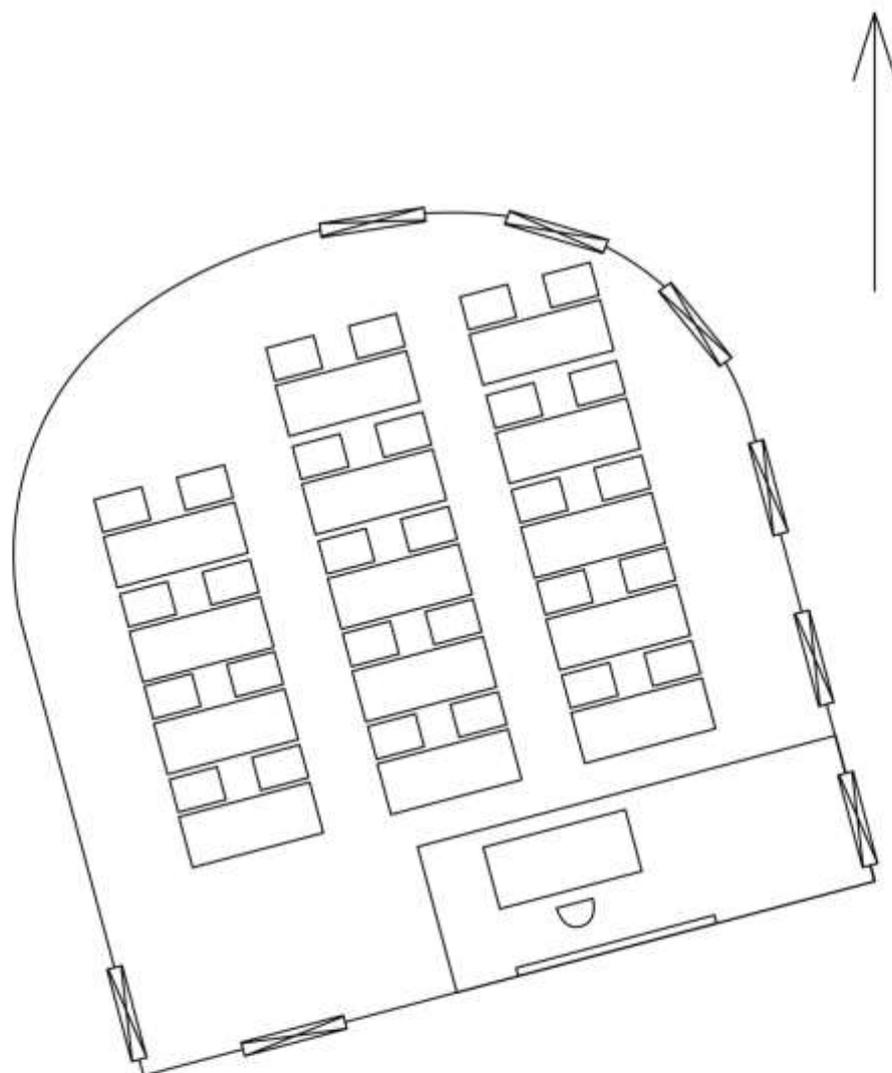
- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

2.1. Число посадочных мест:	25 мест
Расстановка рабочих мест:	трехрядная
2.2. Характеристика помещения:	
площадь	72,00 кв.м.
длина	9,00 метров
ширина	8,00 метров
Высота	3,00 метров
Объём	216,00 куб.м.
Поверхность пола	Лакокрасочное покрытие
2.3. Температурный режим	Соответствует санитарным нормам
2.4. Наличие солнцезащитных устройств	-
2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения	-
2.6. Система освещения	
естественное	5 оконных проёмов
искусственное верхнее	Люминисцентные лампы в 3 ряда
2.7. Система вентиляции	Естественная, искусственная
2.8. Система электропитания	
Электрические розетки 220 В	3 штука
Электрический распределительный щит	есть/нет
2.9. Система отопления	Воздушно-конвекторное
Количество радиаторов	-
2.10. Система водоснабжения	отсутствует
2.11. Система канализации	отсутствует
2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности	имеется
2.13. Влажная уборка	ежедневно

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом Назаровой В.М.
(Ф.И.О.)

3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТИА



4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ

Код специальности/профессии	Название специальности/профессии	Название учебной дисциплины/МДК/практики	Методическое обеспечение
44.02.01	Дошкольное образование	ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Методические пособия, муляжи, таблицы, диски
44.02.02	Преподавание в начальных классах	ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена, ОП.07 Педагогическая валеология	Методические пособия, муляжи, таблицы, диски
44.02.03	Педагогика дополнительного образования	ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Методические пособия, муляжи, таблицы, диски
44.02.04	Специальное дошкольное образование	ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Методические пособия, муляжи, таблицы, диски
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена; МДК.04.02 Основы невропатологии, МДК 04.03 Основ медицинской генетики	Методические пособия, муляжи, таблицы, диски
49.02.01	Физическая культура	ОП.04 Анатомия, ОП.05 Физиология с основами биохимии, ОП.08 Основы биомеханики	Методические пособия, муляжи, таблицы, диски
49.02.02	Адаптивная физическая культура	ОП.04 Анатомия; ОП.05 Физиология с основами биохимии; ОП.19 Основы детской невропатологии	Методические пособия, муляжи, таблицы, диски

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик	
Наименование объектов и средств	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Специализированная учебная мебель	
Классная доска - меловая	1
Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером	1
Ученические столы-двухместные	15
Стулья	30
Стулья (позволяющие осуществлять поворот сиденья и спинки в пределах $\pm 180^0$)	0
Шкафы	2
Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)	
Компьютер: Материнская плата MS – 7529; Оперативная память - KVR 667 D2N5 – 2 штуки; Жесткий диск WD 3200AAVS – 00YZCAO; Клавиатура: Genius K 639 Оптическая мышь: A4 tech ОП – 620	1
Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных	-
Подключение к локальной сети филиала	Байнет
Подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi	-
Мультимедийный проектор стационарный Epson: EB – 1840 W	1
Экран проекционный (размер не менее 1200 см) Provecta	1
Интерактивная доска	-

6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

	Наименование мебели	Количество (шт)	Инвентарный номер
1.	Экран	1	ВА-0000001648
2.	Доска уч.	1	ТХ-00003898
3.	Шкаф	2	121-016-24, 00000000001УК(1666)
4.	Стол	15	319-016-1, 00000000001УК(1530), 00000000001УК(536), 00000000001УК(1265), 00000000001УК(1534), 00000000001УК (1787), 00000000001УК (938), 00000000001УК(1328), 00000000001УК (1633) , 339-101/36(4), 309-101/36(14), 095(37), 0620(5), 0620(7), 0355(68)
5.	Тумба для плакатов	1	ТХ-00003899
6.	Стул	33	322-101/36(27), 00000000001УК(1653), (00000000001УК(352), (00000000001УК(1751), 00000000001УК (356), 00000000001УК(1641), 00000000001УК (546), 00000000001УК (371), 309-101/36(30), 322-016-22, 03-36(13), 036(4), 322-101/36(28), 309-101/36(41), 309-101/36(19), 339-016-11, 334-101/36(11-23), 223-016-21, 334-101/36(11-23), 033-6(22), 328-101/36(34), 309-101/36(33), 334-101/36(11-23), 101-016-83, ТХ-00003900, ТХ-00003901, ТХ-00003902, ТХ-00003903, ТХ-00003904, ТХ-00003905, ТХ-00003906, ТХ-00003907, ТХ-00003908
7.	Облучатель - рециркулятор «МТЛ» 215	1	Номер 6
8.	Стенды настенные	3	Размер 50x120 – 2 шт (информационные) Размер 40x30 – 1шт (ПБ и ТБ)

9. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

Название документа	Реквизиты об утверждении документа
Приказ по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности	Приказ №01-04/64 от 4 сентября 2020г.
Приказ об установлении противопожарного режима	Приказ №01-04/85 от 23 октября 2020г.
Об усилении контроля	Приказ № 01-04/55 от 28 августа 2020г.
Обязанности работников при обнаружении признаков пожара, порядок действий работников при пожаре	инструкция
Инструкция по пожарной безопасности	инструкция
Памятка при пожаре	инструкция
Противопожарная пропаганда	инструкция
План 3-го этажа	схема

8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Отметка о выполнении
1. Организационная работа			
1	Подготовить необходимую документацию кабинета в соответствии с требованиями ФГОС	Октябрь	
2	Подготовить необходимую документацию кабинета в соответствии с требованиями ФГОС	Октябрь	
2. Развитие материально – технической базы, внедрение новой техники. Профилактические, ремонтные и хозяйственные работы. Изготовление наглядных пособий			
1	Разработка дифференцированных тестов и других КИМов.	В течении года	
2	Разработка дидактического материала с использованием информационных технологий по преподаваемым дисциплинам: ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена; МДК.04.02 Основы невропатологии; ОП.04 Анатомия; ОП.05 Физиология с основами биохимии	В течении года	
3	Разработка дидактических заданий по различным темам учебного предмета, МДК. Пополнение базы электронных носителей-презентаций для проведения уроков.	В течении года	
4	Обновление стендов	В течении года	
3. Методическая и учебно – воспитательная работа			
1	Использование дифференцированной и индивидуальной работы со студентами во время урока (лаб раб, сам раб, инд. тесты, карты-задания, работа с учебником по рабочей программе преподавателя)	В течение года	
2	Привлечение студентов в оформлении учебных плакатов, пособий, дидактического материала, создании презентаций. Обогащение материалов кабинета	В течении года	
4. Мероприятия по охране труда и технике безопасности			
1	Проведение инструктажа студентам по охране труда, при выполнении практических занятий и с острыми предметами.	В течении года	
5. Хозяйственные работы, производственная деятельность			
1	Косметический ремонт кабинета	Сентябрь 2020г.	
2	Генеральная уборка кабинета	1 раз в неделю	
3	Озеленение кабинета	Постоянно	

**9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА
(не более четырех фотографий формата А5)**



