

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Виллюйский профессионально-педагогический колледж имени
Н.Г. Чернышевского»

ПЛАН
РАБОТЫ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА
на 2022-2023 учебный год

Виллюйск 2022

План научно-методической работы колледжа разработан в соответствии с НПА, отраженных в документах:

1. Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 21.09.2022 года «О внесении изменений в Федеральный закон»
3. Национальная доктрина образования в Российской Федерации до 2025 года.
4. Указ президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
5. Указ президента Российской Федерации О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника
6. Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014).
7. Приказ Минтруда России от 18.10 2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)».
8. Приказ Минтруда России от 15.12. 2016 г. № 745 «О внесении изменения в профстандарт «Педагог».
9. Закон Республики Саха (Якутия) от 15 декабря 2014 г. 1401-3 № 359-V «Об образовании в Республике Саха (Якутия)».
10. Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Сохранение, изучение и развитие государственных и официальных языков в Республике Саха (Якутия) на 2012-2016 годы», утвержденная Указом Президента РС (Я) от 12.10.2011 № 962.
11. Государственная программа «Стратегия социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) на период до 2030 г. с определением целевого видения до 2050 г.».
12. Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2019 г. N 900 "О государственной программе Республики Саха (Якутия) "Развитие образования Республики Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы и на плановый период до 2026 года" (с изменениями и дополнениями)

13. Устав ГБПОУ РС (Я) «Вилуйский профессионально -педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского», утвержденный Распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений № 01/03/423 - 11.06.2020 г.

Сведения об учебном заведении

ГБПОУ РС (Я) «Вилуйский профессионально - педагогический колледж имени Н.Г. Чернышевского» - образовательная организация среднего профессионального образования.

Реализуемые образовательные программы СПО

Очная форма обучения

№	Специальность	Квалификация	Срок
	440202 Преподавание в начальных классах <i>На базе среднего общего образования</i>	«Учитель начальных классов в области деятельности по внеурочной работе: Учитель начальных классов в области деятельности по внеурочной работе: Робототехника; Физкультурно-оздоровительная деятельность	2 года 10 мес.
	440205 Коррекционная педагогика в начальном образовании <i>На базе среднего общего образования</i>	«Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»	2 года 10 мес.
	440201 Дошкольное образование» <i>На базе среднего общего образования</i> <i>На базе основного общего образования</i>	«Воспитатель детей дошкольного возраста»	2 года 10 мес. 3 года 10 мес.
	440204 Специальное дошкольное образование <i>На базе среднего общего образования</i>	«Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием»	2 года 10 мес.
	440203 Педагогика дополнительного образования <i>На базе среднего общего образования</i> <i>На базе основного общего образования</i>	«Педагог дополнительного образования в области»: Музыкальная деятельности; Хореографическая деятельность; Сценическая деятельность; Социально-педагогическая деятельность; Техническое творчество	2 года 10 мес. 3 года 10 мес.
	090207 Информационные системы и программирование <i>На базе среднего общего образования</i>	«Программист» «Разработчик веб и мультимедийных приложений»	2 года 10 мес.

08.01.18	Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования <i>На базе основного общего образования</i>	Электромонтажник по освещению и осветительным сетям и электромонтажник по распределительным устройствам и вторичным цепям	2 года 10 мес.
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей <i>На базе основного общего образования</i>	Слесарь по ремонту автомобилей; - Водитель автомобиля	2 года 10 мес
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	3 года 10 мес.

Кысыл-Сырский филиал

№	Профессиональное обучение	Срок
	15643 Оператор котельной	3 мес.
	16085 Оператор товарный	3 мес.
	16801 Оператор технологических установок	3 мес.
	15824 Оператор по добыче нефти и газа	3 мес.
	15594 Оператор заправочных станций	3 мес.
	18505 Слесарь по обслуживанию тепловых сетей	3 мес.
	18554 Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	3 мес.
	18559 Слесарь-ремонтник	3 мес.
	18547 Слесарь по ремонту технологических установок	3 мес.
	19238 Трубопроводчик линейный	3 мес.
	18531 Слесарь по ремонту оборудования котельных оборудованию	3 мес.
	15553 Оператор газораспределительных станций	3 мес.

Заочная форма обучения

на базе среднего (полного) общего образования

	Специальность	Квалификация	Срок обуч/
	440201 Дошкольное образование»	«Воспитатель детей дошкольного возраста»	2 года 10 мес.
	490201 Физическая культура	«Учитель физической культуры»	2 года 10 мес.

Структура научно-методического отдела

Заместитель директора по НМР – Васильева Н.Вл.

Руководитель НМЦ – Волчок Т.И.

Методист – Николаева П.П.

Методисты – Саввинова М.А.

Методист – Ким А.С.

Студенческое научное общество – Софронова А.В.

Музей Учителя –

Заведующий библиотекой – Степанова А.Е.

Библиограф – Платонова Ф.К.

Педагог-библиотекарь – Алексеева А.Е.

Методическая тема: «Обеспечение качественного профессионального образования на основе инновационного развития колледжа»

Цель – Создание необходимых условий для обеспечения качественного профессионального образования на основе инновационного развития колледжа

Задачи:

1. Реализация приоритетных национальных и федеральных проектов Российской Федерации в области образования.
2. Разработка и обновление и локальных актов, поддерживающих модернизацию образовательного процесса колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, работодателей.
3. Актуализация программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО и с учётом соответствующих профессиональных стандартов.
4. Обновление фонда оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, санитарно-эпидемиологической ситуацией.
5. Внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания;
6. Внедрение современных моделей обучения и наставничества, в том числе с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации.
7. Систематическое, всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов и мастеров производственного обучения колледжа; выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

8. Активизация научно-исследовательской работы преподавателей и обучающихся по приоритетным направлениям СПО.
9. Совершенствование методики подготовки студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства Абилимпикс и Профессионалы, демонстрационному экзамену.
10. Продвижение колледжа на рынке образовательных услуг в Республике Саха (Якутия).
11. Развитие системы мониторинга и контроля эффективности деятельности методической службы колледжа.

Педагогические работники составляет – 82

Мастера производственного обучения - 7

Кандидат наук – 2

Аспиранты – 5

Закончили программу аспирантуры - 5

С высшей квалификационной категорией составляет – 41

С первой квалификационной категорией составляет – 34

Соответствие занимаемой должности –

Молодой специалист – 41

Не имеет категории – 13

Общественные объединения работников:

Клуб молодых педагогов «Лидер» - Семенова У.И.

Клуб педагогов среднего поколения «Созвездие» - Гуляева С.А.

Клуб педагогов старшего поколения «Оптимист» - Алексеев Е.Р.

Наименование предметно-цикловых комиссий и кафедр

	Наименование ПЦК, кафедры	Председатель/ заведующий	Состав	Научно-методическая тема
1	Кафедра педагогики и психологии	Бойкова А.Н.	9	Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования
2	ЦМК преподавателей социально-экономических и естественнонаучных дисциплин	Федорова О.Ф.	9	Повышение научного и методического потенциала работников кафедры, углубление содержания научно-исследовательской деятельности студентов
3.	ЦМК преподавателей филологических и общественных дисциплин	Новикова А.В.	13	Повышение научного и методического потенциала преподавателей, дальнейшее развитие научно-исследовательской деятельности студентов

4	ЦМК преподавателей математики и информатики	Степанова А.И.	14	Повышение качества обучения студентов, обеспечение нового современного качества профессионального образования
5	ЦМК преподавателей музыки и ПДО	Нестерова Р.В.		
6	ЦМК преподавателей дошкольного образования	Народова В.И.		Становление, развитие и реализация профессионального творческого потенциала преподавателей для повышения качества профессиональной подготовки будущих воспитателей
7	ЦМК техники и технологии строительства	Корякина А.В	3	Обеспечение нового современного качества профессионального образования
8	ЦМК преподавателей физической культуры		10	Повышение качества подготовки специалистов на основе внедрения цифровых образовательных ресурсов и технологий в образовательный процесс колледжа
9	ЦМК наземного транспорта	Семенов Н.Н.	7	Планирование и координация работы по совершенствованию качества учебного процесса в колледже и повышению конкурентоспособности выпускников колледжа на рынке труда
10	ЦМК по воспитательной работе	Иванова С.И.		

Направления работы:

Создание условий для функционирования и развития инновационной инфраструктуры колледжа, обеспечивающей подготовку будущих специалистов				
1	Создание комплекса условий для участия в Чемпионате «Молодые профессионалы (Профессионалы)» по 8 компетенциям: 1. Преподавание в начальных классах; 2. Дошкольное воспитание; 3. Физическая культура, спорт и фитнес; 4. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей 5. Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования; 6. Разработка мобильных приложений 7. Разработка компьютерных игр и приложений 8. Графический дизайн	Обеспечение комплекса условий для проведения Чемпионата	Ноябрь февраль	зам.директора по НМР. Методист по НИР
2	Организация научно-практической конференции «От традиций к инновациям», посвященной 100-летию Виллойского профессионально-педагогического колледжа им. Н.Г. Чернышевского	Проведение	Октябрь	зам.директора по НМР. Комиссия

3	<p>Всероссийский научный форум «Cross EDU. Сквозные технологии в цифровом образовании»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. IT – олимпиада; 2. Мастер-классы по цифровым компетенциям 3. IT – Хакатон «РЕАК IT» 	Повышение уровня цифровизации образовательного процесса	Октябрь	Зам директора по НМР, руководитель НМЦ
2	Научно-методическое обеспечение проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	Повышение уровня цифровизации образовательного процесса Увеличение сегмента дистанционного обучения в образовательном процессе колледжа	по плану реализации и проекта «Информатизация (цифровизация) образовательной среды колледжа»	Зам директора по НМР Руководитель ресурсного центра Руководитель ЦИТ
3	Проект «Стажировки 2.0» национального проекта «Образование»	Расширение информационной базы для выполнения КР и ВКР для обучающихся и установление контактов с работодателями.	По плану реализации и проекта	Руководитель НИРС
4	Проект Всероссийского Кубка «Управляй»	Получение рекомендаций по личному и профессиональному развитию	По плану реализации и проекта	Зам. директора по ВР
5	Проект «Интеграция общего, профессионального и дополнительного образования «Школа-техникум»	Организация получения профессионального обучения	По плану реализации и проекта	Зам директора по НМР Старший методист профобразования
6	Проект «Аспирант»	Содействие в выполнении плана научной работы	По плану реализации и проекта	Зам. директора по НМР
7	Проект «Таланты Якутии»	Выявление лидеров, кадровый резерв РС (Я)	По плану реализации и проекта	Зам директора по НМР Руководитель клуба молодых педагогов
	Проект «Интернет-олимпиада» по специальностям	Привлечение абитуриентов	По плану	Зам. Директора по НМР, заведующие и
8	Национальный чемпионат по профессиональному	Развитие системы профессиональной	По плану реализации	Зам директора по НМР

	мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс — 2020»	ориентации через конкурсы профессионального мастерства для людей с инвалидностью	и проекта	Руководитель НИРС
9	Реализация проекта «Старшее поколение»	Реализация программ профессионального обучения, повышения квалификации, переподготовки граждан предпенсионного возраста и старше	В соответствии с графиком реализации ОП	Зам директора по НМР Руководитель ресурсного центра, специалист отдела кадров
10	Реализация проекта «Билет в будущее» в рамках национального проекта «Образование»	Старт для профессионального самоопределения и построения индивидуальной образовательной траектории	По плану реализации проекта	Зам директора по НМР Руководитель приемной комиссии
11	Оператор регионального проекта «Учитель «Арктики» Реализация регионального проекта Учитель Арктики	Повышение качества образования в Арктике, содействие в профессиональном развитии педагогов	По плану реализации проекта	Зам директора по НМР Руководитель ресурсного центра
12	Работа проекта «Виртуальный музей Учителя»	Создание сайта виртуального музея	2022-2025	Зам директора по НМР Методист музея Учителя
13	Проект «Живая Книга»	Общение с интересными людьми колледжа (6-7).	В течение года	Зам директора по НМР Библиотека
14	Проект «Диалог поколений»: - Патриотическое; - Этнопедагогическое; -Краеведческое.	Общение с интересными людьми.	В течение года	Зам директора по НМР Библиотека
15	Подготовка мероприятий к 800-летию Александра Невского	Общение с интересными людьми.	В течение года	Зам директора по НМР Библиотека
16	Проект «Индивидуально-воспитательный маршрут студента»	Разработка индивидуальных воспитательных маршрутов в единой образовательной среде	В течение года	Зам директора по НМР и ВР
17	Проект «Мониторинг профессиональной деятельности педагогов колледжа»	Стимулирование роста квалификации, профессионализма, развитие творческой инициативы педагогов, формирование рейтинговой культуры педагогического коллектива	В течение года	Зам директора по НМР, старший методист
18	Электронный методический кабинет	Распространение опыта работы	В течение года	Зам директора по НМР, старший методист

	Проект «Эффективный регион»	Повышение эффективности деятельности и внедрения бережливых технологий	В течении года	Зам директора по НМР, комиссия
Развитие кадрового потенциала колледжа посредством внедрения профессиональных стандартов педагогических работников				
1	Подбор педагогических кадров в соответствии с профстандартом	Полная укомплектованность педагогическими кадрами	июль - август	нач. кадрового и документационного обеспечения, зав. отделением
2	Корректировка должностных инструкций педагогических работников с целью приведения их в соответствии с профессиональными стандартами.	Должностные инструкции соответствующие профессиональным стандартам	сентябрь октябрь	нач. отдела кадрового и докум. обесп.
3	Организация повышения квалификации педагогических работников в ОО ДПО	Повышение уровня компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями профстандарта	по графикам реализации и ОП в ОО ДПО	зам.директора по НМР
4	Повышение квалификации преподавателей по программам Профessionалы	Повышение уровня компетентности педагогических работников по программам Профessionалы	по графику реализации и программ Профessionалы	зам.директора по НМР
5	Организационно - методическое обеспечение аттестации педагогических работников	Аттестация педагогических работников	по плану аттестации	зам. директора по НМР
6	Осуществление мероприятий, обеспечивающих обмен опытом и информирование педагогов о передовых педагогических практиках: проведение открытых учебных занятий, информационно-методических совещаний.	Оказание методической помощи преподавателям посредством анализа посещённых учебных занятий и других организационно - педагогических форм	по графику посещения учебных и внеклассных мероприятий	зам. директора по НМР, председатели ПЦК и кафедр

7	Публикация статей преподавателей и обучающихся колледжа в сборниках по результатам конференций семинаров, в средствах массовой информации	Публичное предъявление опыта работы преподавателей	в соответствии с индивидуальным планом преподавателя	зам директора по НМР, председатели предметно-цикловых комиссий
8	Определение индивидуальной методической проблемы преподавателей колледжа в рамках единой методической темы колледжа	Утверждение индивидуальной методической проблемы преподавателей (индивидуальный план работы преподавателя)	сентябрь	зам. директора по НМР председатели предметно-цикловых комиссий
9	Формирование и развитие системы наставничества в колледже - разработка Положения о наставничестве в колледже - подготовка приказа о назначении наставников - планирование деятельности наставников	Создание условий для развития наставничества Утверждение нормативных и организационно-распорядительных документов по наставничеству	Ноябрь - январь	зам. директора по НМР
10	Методическое сопровождение обучающихся в процессе учебно - исследовательской и самостоятельной работы	Содействие в процессе самостоятельной учебно-исследовательской работы	По плану	зам. директора по НМР
Организация научно-методического роста педагогов				
1	Методическое сопровождение педагогов колледжа в освоении и внедрении эффективных традиционных и инновационных педагогических технологий, форм и методов обучения, в том числе дистанционного обучения;	Организация работы внедрению эффективных инновационных педагогических технологий, включая дистанционное обучение	По плану	зам. директора по НМР
2	Методическое обеспечение и сопровождение проведения конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, конференций, семинаров, предметных недель и др.;	Содействие в организации мероприятий	По плану	зам. директора по НМР
3	Создание комплекса условий для повышения	Содействие в организации условий	По плану	зам. директора по НМР

	квалификации педагогических работников, развития их творческого потенциала, удовлетворения их информационных и образовательных потребностей;			
4	Организация деятельности преподавателей и методическое сопровождение подготовки методической продукции преподавателей к рецензированию, публикации, представлению на конкурсы, конференции	Содействие в подготовке методических разработок	По плану	зам. директора по НМР
5	Научно - методическое обеспечение мониторинга качества образования в колледже	Содействие в обеспечении мониторинга качества	По плану	зам. директора по НМР
6	Научно-методическое обеспечение разработки программ и дорожных карт подготовки молодых специалистов и региональных команд к участию в чемпионатах Профессионалы по компетенциям	Разработка программ и дорожных карт	По плану	зам. директора по НМР, руководитель Ресурсного центра
7	Разработка методических, дидактических и иных психолого - педагогических материалов в рамках актуализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов и иных нормативных документов	Методическое сопровождение в выполнении материалов.	По плану	зам. директора по НМР, старший методист
8	Организация взаимодействия с другими ПОО с целью обмена опытом и внедрения в образовательный процесс передовых педагогических практик	Содействие в организации	По плану	зам. директора по НМР, старший методист
	Соглашение сотрудничества №01-693 с МКУ «Управление образования Нюрбинский район», 7.04.2021	Сотрудничество по психолого-педагогическому классу	По плану	

	Сотрудничество с ГАПОУ «Международный центр компетенции – Казанский техникум информационных технологий и связи»	Формирование образовательного пространства, обмен опытом, оказание консультативной и экспертной поддержки, реализация механизма лучших практик	По плану	
	Соглашение о создании экспериментальной площадки ГБУ «Академии наук Республики Саха (Якутия)» 27.01.2021	Одаренные дети	По плану	НМО, Бойкова А.Н.
	Договор о сетевой форме реализации образовательных программ «22-09/21	Вождение, Технология	По плану	
Осуществление мониторинга и контроля за состоянием образовательного процесса				
	Мониторинг повышения квалификации и аттестации педагогов колледжа	Аналитическая информация	1 раз в месяц	зам. директора по НМР, старший методист
	Мониторинг профессиональных достижений преподавателей: участие в конференциях, семинарах, конкурсах и др.	Аналитическая информация	1 раз в месяц	зам. директора по НМР, старший методист
	Мониторинг учебных достижений обучающихся: участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, конференциях	Аналитическая информация	1 раз в месяц	зам. директора по НМР, старший методист
Информационно-методическое обеспечение				
1	Обеспечение открытости результатов научно - методической работы в колледже в системе Интернет на официальном сайте колледжа	Подготовка информации	1 раз в месяц	зам.директора по НМР, старший методист
2	Составление отчетности	Аналитическая информация	По требованию	зам.директора по НМР, старший методист
3	Реализация плана мероприятий по подготовке к аккредитации	Контроль за исполнением	По требованию	зам.директора по НМР, старший методист
Внедрение профессиональных стандартов педагогических работников				
1	Организационно-правовое обеспечение	Информационно-разъяснительная	Сентябрь, октябрь	зам.директора по НМР, старший

	и информационное сопровождение	работа		методист
2	Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников ПОО требованиям	Проведение процедуры оценки квалификаций педагогов в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога	Сентябрь, октябрь	зам.директора по НМР, зам. директора по УР.
3	Организация повышения квалификации профессиональной переподготовки в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	Планирование и организация повышения квалификации (профессиональной переподготовки педагогов)	Сентябрь, октябрь	зам.директора по НМР, зам. директора по УР.
4	Модернизация системы аттестации работников с учетом профессиональных стандартов	Корректировка нормативных правовых актов. Организация аттестации педагогов	октябрь, ноябрь	зам.директора по НМР, зам. директора по УР.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Раздел 1. Организационно-методическая деятельность				
Цель: создание плановых основ для системной научно-методической работы				
1	Обсуждение и разработка плана работы НМО на 2022–2023 уч. г. Составление плана научно-методической работы на год	Сентябрь	Васильева Н.В Методисты	
2	Разработка и корректировка нормативной документации НМО, подразделений колледжа	Сентябрь, октябрь	Васильева Н.В Методисты	
3	Организация работы по разработке и корректировке РП, ФОС, методические разработки	Сентябрь- октябрь	Васильева Н.В Методисты	
4	Координация работы кафедр, ПЦК	В течении года	Васильева Н.В Методисты	
5	Подготовка и проведение заседаний УМС, НМС, тематических педсоветов	По графику	Васильева Н.В Методисты	
Раздел 2. Научно-методическая деятельность				
	Объединенный национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс — 2022»	Всероссийский отборочный этап	Софронова А.В., Лебедева Л.А.	
	Участие на республиканском совещании работников профессионального образования	Октябрь	Васильева Н.В Методисты	
	Проведение рабочих совещаний с председателями ПЦК и зав. кафедрами по вопросам планирования и подготовки ГИА в форме демонстрационного экзамена	По графику	Васильева Н.В Методисты	
	Проект «Интеграция общего, профессионального и дополнительного образования «Школа-техникум» -Портной; -водитель категории В	В течение учебного года	Николаева П.П., методист, преподаватели	
	Школа «Молодого педагога»	Сентябрь-октябрь По графику	Васильева Н.В Методисты	
	День СПО Участие делегата в торжественной части, Конкурс «Лучший наставник » Республиканский съезд педагогической	Октябрь	Васильева Н.В Методисты	

	общественности			
	Педсовет	Октябрь	Васильева Н.В Волчок Т.И.	
	Смотр кабинетов (оформление) «Лучший учебный кабинет»	Ноябрь	Васильева Н.В Комиссия	
	Подготовка и проведение Декады Учителя, приуроченной Дню Учителя, в рамках которого будет проведена НПК «От традиций к инновациям», посвященная 100-летию Вилуйского профессионально-педагогического колледжа им. Н.Г. Чернышевского	4 октября	Васильева Н.В Комиссия	
	- открытые уроки, празднование Дня Учителя, посвященные юбилею ВПК, выпускников колледжа учителей	Октябрь	Васильева Н.В., Волчок Т.И.	
	Всероссийский научный форум «Cross EDU. Сквозные технологии в цифровом образовании» 1. IT – олимпиада; 2. Мастер-классы по цифровым компетенциям IT – Хакатон «PEAK IT»			
	II Республиканские аспирантские чтения	3 ноября	Волчок Т.И.	
	Всероссийский конкурс педагогов "Человек и профессия"	10 ноября	Волчок Т.И.	
	НПК «Шаг в будущую профессию»	7-12 ноября	Софронова А.В.	
	НПК «Ребенок. Семья. Общество», посвященная 430-летию со дня рождения Я.А. Коменского	15 ноября	ЦМК преподавателей ДО	
	<i>По Профессионалы:</i> 1. Отборочный чемпионат по стандартам Профессионалы 2. Участие на региональном чемпионате по педагогическим стандартам Профессионалы – г. Якутск. 3. Участие на конкурсе «Старт в педагогику» 4. Олимпиады профессионального мастерства	Ноябрь-декабрь	Софронова А.В.	
	Конкурс открытых уроков «Педагогический дуэт»	Ноябрь-декабрь	Васильева Н.В. комиссия	
	Неделя дошкольного отделения	14-19 ноября	Максимова	

			М.А.	
	Неделя ПДО	21-26 ноября	Новгородова А.А.	
	Неделя ОПУНК	28 ноября -4 декабря	Назарова В.М.	
	Неделя ОКП	5-10 декабря	Прокопьева М.Н.	
	Неделя ОТТС	19-22 декабря	Васильев С.А.	
	Мастер-классы выпускников «100 золотых минут творчества» (издание видеодиска)	Декабрь-январь	Васильева Н.В. Комиссия	
	Конкурс проектов среди преподавателей	Январь	Ким А.С.	
	Публичный отчет	Январь	Васильева Н.В.	
	Организации работы передвижной выставки «история колледжа»	Февраль г. Якутск	Васильева Н.В., Саввинова М.А.	
	Проект «Интернет-олимпиада» по специальностям	1 февраля	Васильева Н.В., заведующие кафедр и председатели ЦМК	
	II Всероссийская научно- практическая конференция «Эффективные практики профориентационной работы в образовательных организациях»	10 февраля	Васильева Н.В. Волчок Т.И.	
	Преподаватель года	Февраль	Ким А.С. Николаева П.П.	
	Торжественное собрание в г. Якутске	16 февраля	Васильева Н.В.	
	Юбилейные мероприятия	Март	Васильева Н.В., методисты	
	Неделя ОПИ Неделя ОНТ	3-8 апреля	Алексеев А.А., Каратаева Ф.В.	
	Неделя ФО	10-15 апреля	Соломонов М.Н.	
	Чиряевские чтения	Май	Софронова А.В., Алексеев Е.Р.	
	Проект «Живая книга»	По графику по месяцам	Степанова А.Е., Семенова К.М.	
	Организация тематических семинаров по разработке методических материалов	В течение года	Васильева Н.В., Волчок Т.И.	
	Конкурс вариативных программ	Май	Волчок Т.И.	
	Организация научно- исследовательской работы преподавателей - уточнение банка данных о	В течение года	Волчок Т.И.	

	соискателях и аспирантах - оказание помощи в оформлении научных статей - семинары для соискателей - оформление соискательства, аспирантуры, выбор и разработка тем. Продвижение научной работы педагогов, стимулирование публикационной активности преподавателей			
	Проведение внутренней и внешней экспертиз образовательных программ по реализуемым специальностям и профессиям в соответствии с измененными ФГОС	Май	Васильева Н.В., Волчок Т.И.	
	Мониторинг и анализ индивидуальной методической карты преподавателей	1 раз в полугодие	Ким А.С.	
Раздел 3. Информационно-методическое обеспечение				
	Семинар для преподавателей по разработке РП, ФОС	Октябрь-ноябрь	Волчок Т.И.	
	Семинар по разработке методических материалов	Ноябрь-декабрь	Васильева Н.В.	
	Обсуждение тематики дипломных работ и проектов студентов	Октябрь Ноябрь	Софронова А.В.	
	Утверждение тем дипломных работ и проектов студентов	Ноябрь	Софронова А.В.	
	Индивидуальные консультации по написанию исследовательских работ	В течении года	Научные руководители	
	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Степанова А.Е.	
	Приём и выдача учебников	постоянно	Степанова А.Е.	
	Проведение работы по сохранности учебного фонда	В течение года	Степанова А.Е.	
	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучем по УВР.	В течение года	Степанова А.Е.	
	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Степанова А.Е.	
	Диагностика обеспеченности	Сентябрь	Степанова А.Е.	

	учебниками студентов на 2022-2023 уч. год			
	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Степанова А.Е.	
	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Степанова А.Е.	
	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Степанова А.Е.	
	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Степанова А.Е.	
	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Степанова А.Е.	
	Занесение новых учебников в книгобеспеченность отделений	По мере поступления	Степанова А.Е.	
	Работа на ЭБС с Нац Библиотеки РС(Я) запись и регистрация , выдача паролей	постоянно	Степанова А.Е.	
	Работа на ЭБС Знаниум запись и регистрация,выдача паролей	постоянно	Степанова А.Е.	
	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых курсов	Сентябрь-Ноябрь	Степанова А.Е.	
	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Степанова А.Е.	
	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Степанова А.Е.	
	Обзоры новых книг	По мере поступления	Степанова А.Е.	
	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Степанова А.Е.	
	Организация пользование Интернета	постоянно	Степанова А.Е.	
	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация курсов)	сентябрь	Степанова А.Е.	
	Организованная запись студентов 1-х курсов в библиотеку	Сентябрь – октябрь	Степанова А.Е.	
	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала,	В течение года	Степанова А.Е.	
	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей,	В течение года	Степанова А.Е.	

	обучающихся.			
	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Степанова А.Е.	
	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года	Степанова А.Е.	
	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Степанова А.Е.	
	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Степанова А.Е.	
	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Степанова А.Е.	
	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Степанова А.Е.	
	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Степанова А.Е.	
	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания .	В течение года	Степанова А.Е.	
Раздел 4. Повышение квалификации педагогических кадров				
	По аттестации педагогов: - курирование вопросов и составление графика аттестации педработников; - подготовка аттестационной документации и обобщение материалов педагогического опыта педработников, проведение аттестации на соответствие занимаемой должности работников	Сентябрь	Саввинова М.А.	
	Изучение спроса на курсы повышения квалификации	Сентябрь-октябрь	Саввинова М.А.	
	Подготовка программ и организация курсов переподготовки и ПК на базе колледжа	Октябрь	Саввинова М.А.	
	Проведение КПК и переподготовки	По графику	Саввинова М.А.	
	Курирование деятельности клубов «Лидер», «Созвездие»	По востребованности	Васильева Н.В. Волчок Т.И.	
	Организация и проведение открытых уроков молодых	В течение года	Волчок Т.И.	

	<p>педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> Оказание методической помощи преподавателям в выборе направлений самообразования Изучение и обобщение опыта работы молодых преподавателей и организация наставничества 			
	Участие преподавателей на республиканских педагогических конкурсах «Преподаватель года» «Мастер года»	В течение года	Васильева Н.В., Ким А.С.	
	Курирование вопросов расширения перечня образовательных услуг населению	В течение года	Саввинова М.А.	
Раздел 5. Контроль и управление методической деятельностью				
	Посещение и анализ учебных занятий, внеклассных мероприятий	В течение года	Волчок Т.И.	
	Открытые уроки преподавателей			
	Анализ методической работы кабинетов, анализ УМК по методических материалов по учебным дисциплинам	В течение года	Волчок Т.И., Ким А.С.	
	Контроль за разработкой методических материалов	В течение года	Волчок Т.И.	
	Разработка вариативной части учебных дисциплин	Апрель-май	Васильева Н.В., Волчок Т.И.	
	Аналитическая работа над НМР ПЦК и кафедр, над деятельностью подразделений	Апрель-май	Васильева Н.В.	
	Самообследование по НМР, подготовка отчетной документации	Апрель-май	Васильева Н.В., методисты	
Раздел 6. Материально-техническое обеспечение деятельности методического кабинета				
	Сбор и систематизация нормативно-правовых и инструктивно-методических документов и материалов	Систематически	Васильева Н.В.	
	Формирование медиатеки (информационных ресурсов методического кабинета)	Систематически	Васильева Н.В.	
	Контроль над организацией работы преподавателей,	В течение года	Васильева Н.В.	

	заведующих кабинетами по комплектованию УМК дисциплин			
--	---	--	--	--

План работы педсовета

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов и других работников для решения учебно-методических и воспитательных проблем. Его деятельность определяется Уставом ОУ, утвержденным Министерством имущественных отношений Республики Саха (Якутия) от 17 декабря 2011 года и «Положением о Педагогическом совете ГБПОУ РС (Я) «Вилуйский профессионально-педагогический колледж им. Н.Г. Чернышевского», утвержденным директором ОУ

Главными задачами Педагогического совета являются:

1. Реализация государственной политики по вопросам образования;
2. Организация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
3. Разработка содержания работы по общей методической теме ОУ;
4. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения.

План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

В Таблице 1 приводится перечень заседаний Педагогического совета с указанием ответственных лиц.

Таблица 1

№	Повестка дня	Дата	Ответственные	Выполнение
1.	Итоги образовательного процесса 2021-2022 уч. года Утверждение плана работы на 2017-2018 учебный год	20 Октября 2022 года	Алексеев И.И. Тутукарова А.Н. Васильева Н.В	
2.	Адаптация первокурсников в условиях колледжа	ноябрь 2022 года	Докторова Л.В. Соц.педагог Психолог	
3.	Итоги образовательного процесса I полугодия	Январь 2023 года	Тутукарова А.Н.	
4.	Итоги самообследования образовательной деятельности	Апрель 2023 года	Алексеев И.И. Тутукарова А.Н. Васильева Н.В	

			Докторова Л.В.	
5.	Допуск выпускников к ГИА	Май 2023 года	Тутукарова А.Н., Заведующие отделениями	
6.	<ul style="list-style-type: none"> – утверждение ППСЗ, на 2023-2024 уч.год – Итоги ГИА; – перевод студентов 1- 2 курсов. 	Июнь 2023 года	Тутукарова А.Н., зав.отделениями	

План работы Учебно-Методического Совета

№	Повестка дня	Дата	Ответственные
1.	Федеральная пилотная площадка по внедрению методик преподавания 8 общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования	сентябрь	Зам.директора по НМР и УР
2.	Реализация проекта «Учитель Арктики»	октябрь	Зам.директора по НМР, старший методист
3.	Обсуждение издательских проектов к 100-летию ВПК	Ноябрь	Зам.директора по НМР, старший методист
4.	Разработка методических материалов преподавателей	ноябрь	Зам.директора по НМР, старший методист
5.	Реализация инновационных проектов	Декабрь	Зам.директора по НМР и УР
6.	Обсуждение готовности ОУ к ГИА в форме демозамена	Декабрь	Зам.директора по НМР и УР
7.	Обсуждение УМК по дисциплинам ФГОС СПО	февраль	Зам.директора по НМР и УР
8.	Обсуждение вариативной части ППССЗ на 2022-2023 уч.год	март	Зам.директора по НМР, старший методист
9.	Итоги реализации инновационных проектов	апрель	Зам.директора по НМР, старший методист